



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, tisdagen den 10 maj 2022 klockan 08:30-11:40		
Beslutande	Fredrik Rönning (S), ordförande Ingemar Hellström (S) Solweig Nyrede (S) Hans Jansson (S) Sven Gäsfors (S) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Birgitta Eriksson-Granqvist (M) Oscar Wikman (S), tjänstgörande ersättare Helena Giliusson (M), tjänstgörande ersättare Alexandra Collins (M), tjänstgörande ersättare Göran Engström (C), tjänstgörande ersättare Jerry Jäger (SD), tjänstgörande ersättare		
Övriga närvarande	Susanne Hedman-Jensen, kommunchef Stefan Bosbach, förvaltningschef samhällsbyggnadsförv. Jonas Källman, Koncernekonomichef Mona Hyttsten, kommunsekreterare		
Justerare	Göran Engström (C)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, fredag den 13 maj 2022, klockan 14.00		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 76-91
	Sekreterare	Mona Hyttsten	
	Ordförande	Fredrik Rönning	
	Justerare	Göran Engström	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-05-10		
Datum då anslaget sätts upp	2022-05-16	Datum då anslaget tas ned	2022-06-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 76	Dnr 2022/00242 Måldiskussion	3
§ 77	Dnr 2022/00118 Information från krisledningsstaben.....	4
§ 78	Dnr 2022/00007 Budgetuppföljning kommunstyrelsen ledning och stöd.....	5
§ 79	Dnr 2022/00008 Budgetuppföljning 2022 kommunstyrelsens sambhallsbyggnadsförvaltning	7
§ 80	Dnr 2022/00006 Budgetuppföljning kommunen 2022.....	9
§ 81	Dnr 2022/00192 Budget 2023 kommunstyrelseförvaltningen ledning och stöd.....	11
§ 82	Dnr 2022/00195 Budget 2023 kommunstyrelsens samhallsbyggnads-förvaltning	12
§ 83	Dnr 2022/00004 Finansrapport 2022.....	13
§ 84	Dnr 2022/00165 Prövning av Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna	14
§ 85	Dnr 2022/00180 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet SAM.....	15
§ 86	Dnr 2022/00188 Överlåtelse drift- och underhållsavtal	17
§ 87	Dnr 2022/00187 Ägardirektiv och bolagsordning för WBAB.....	18
§ 88	Dnr 2022/00090 Förfrågan om Fritidsgårdsverksamhet i Smedjebackens kommun	19
§ 89	Dnr 2021/00241 Bredbandsmål Smedjebackens kommun.....	21
§ 90	Dnr 2022/00002 Delegationer	22
§ 91	Dnr 2022/00001 Meddelanden	23



Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr 2022/00242

Måldiskussion

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens målformuleringar för respektive avdelning under kommunstyrelseförvaltningen ledning & stöd samt kommunstyrelsens samhälsbyggnadsförvaltning genomlyses i en workshop.

Förvaltningarna kommer till höstens fastställande av budget 2023, jobba vidare med målformuleringarna utifrån framkomna synpunkter.



Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr 2022/00118

Information från krisledningsstaben

Kommunstyrelsens beslut

Informationen godkänn.

Ärendebeskrivning

Kommunchefen informerar om kommunens krisberedskapsarbete.

Kommunens krisledningsstab sammanträder varje vecka på onsdagar.

Enligt den fördelningsmodell som är framtagen ska kommunen ta emot 92 flyktingar från Ukraina. I dagsläget finns cirka 30 personer från Ukraina i privata boenden inom kommunen.

Samverkan sker med Svenska Kyrkan och dess samarbeten med övriga organisationer i civilsamhället.

Kommunen har deltagit i en totalförsvarsövning, som genomförts i Tällberg.

En skogsbrand uppstod under måndag den 9 maj i närheten av Ulfshyttan inom Smedjebackens kommun. Skogsbrandens kunde bekämpas med räddningstjänst från Smedjebacken och Säter samt brandflyg.



Kommunstyrelsen

§ 78

Dnr 2022/00007

Budgetuppföljning kommunstyrelsen ledning och stöd

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen ledning & stöd per 31 mars 2022 godkänns.

Ärendebeskrivning

Tkr	Januari-Mars			Helår		
	Ackumulerat period			Budget	Prognos	Avvikelse
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
KS Ledning och stöd						
Kansliavdelning	3 640	2 677	963	14 559	14 559	0
Avdelning för medborgarservice	1 839	1 621	218	7 355	7 355	0
Personalavdelning	2 137	1 369	769	9 535	9 535	0
Ekonomi- och upphandlingsavd.	1 351	1 275	75	5 402	5 402	0
	8 966	6 942	2 024	36 851	36 851	0

Ekonomisk analys

Utfallet för perioden är ett överskott på 2 mnkr. Den största delen härrör till kansliets utfall på 963 tkr. Vissa kostnader uppstår först under den senare delen av året, som kostnaden för de allmänna valen i september. Här kan även nämnas personalfrämjande åtgärder, medborgarundersökning, vissa medlemsavgifter och bidrag till olika föreningar. I samband med kommunalförbundets avveckling har 265 tkr återbetalas, vilket påverkar resultatet positivt.

Pandemin påverkar utfallet även inledningsvis detta år och de flesta möten har varit digitala. Kostnad för arvoden, utbildningar och resor har därmed blivit lägre.

Personalavdelningens överskott är på 769 tkr. Överskottet beror främst på att systemkostnader ännu inte fakturerats fullt ut för året och lägre kostnader avseende utbildning. Avdelningen har även lägre kostnader för annonsering, rekrytering och deltagande i mässor samt företagshälsovård.

Medborgarservices resultat är ett överskott på 218 tkr där intäkter för post och tryckeri ej är fakturerade samt att kostnaderna i perioden är lägre än budgeterat. Ekonomi och upphandlingsavdelningen har ett överskott på 75 tkr. Personalkostnaderna är lägre för förvaltningen som helhet, då årets löneöversyn pågår.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Viss oro finns över risk för högre kostnader utifrån kriget i Ukraina och det säkerhetspolitiska läget. Vi ser redan nu högre drivmedels-, transport- och livsmedelskostnader. Vi har även fått indikationer i prognos från IT-center att IT-kostnaderna för vår förvaltning beräknas öka ca 200 tkr på helår. Vi följer händelseutvecklingen.

Helårsprognosen för förvaltningen är att hålla budget.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Budgetuppföljning och prognos per sista mars 2022 för
kommunstyrelseförvaltningen Ledning & Stöd

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 46



Kommunstyrelsen

§ 79

Dnr 2022/00008

Budgetuppföljning 2022 kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning

Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetuppföljningen per 31 mars för kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning godkänns.
2. På grund av det förväntade flyktingmottagandet från Ukraina, vidtas inte några åtgärder för närvarande med avseende på det prognostiserade budgetunderskottet för integrationsverksamheten.
3. Inom kostavdelningen pågår ett arbete med att se över möjligheterna till kostnadsminskning för en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Tkr 2022-03-31

	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Teknik inkl. kapitalkostn.	8 622	6 425	2 196	34 487	34 487	0
<i>varav Fastigheter & idrott</i>	<i>1 639</i>	<i>1 449</i>	<i>189</i>	<i>6 554</i>	<i>6 554</i>	<i>0</i>
<i>varav Gator och vägar</i>	<i>5 235</i>	<i>3 186</i>	<i>2 049</i>	<i>20 942</i>	<i>20 942</i>	<i>0</i>
<i>varav Park</i>	<i>1 748</i>	<i>1 648</i>	<i>100</i>	<i>6 991</i>	<i>6 991</i>	<i>0</i>
<i>varav Skog</i>	<i>0</i>	<i>142</i>	<i>-142</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
AME	2 010	1 935	75	8 039	8 039	0
Integration	-276	-330	54	-1 103	-71	-1 032
Kost	43	356	-314	170	687	-517
Näringsliv	1 233	809	424	4 931	4 931	0
Fritid	2 055	2 628	-574	8 219	8 219	0
Räddningstjänst	2 575	2 193	382	10 299	10 299	0
	16 261	14 017	2 244	65 042	66 591	-1 549

Ekonomisk analys

Utfallet för perioden visar ett överskott med 2 244 tkr. Den största avvikelserna finns på tekniska där underhållskostnader till stor del beställts men ännu ej fakturerats. Prognosen för året visar ett underskott med 1 549 tkr. Underskotten återfinns inom integration och kostenheten.

Tekniska redovisar en budget i balans.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

AME redovisar en budget i balans.

Integrationen redovisar ett underskott med 1 032 tkr. Den stora avvikelser hänger ihop med förväntat lägre intäkter i jämförelse med budget.

Kostenheten redovisar ett underskott med 517 tkr. Det beror på förlust av intäkter och ökade personalkostnader där utrymmet för vikariekostnad och ob inte finns med i budget. Utöver detta så är största osäkerheten de bränsle och livsmedelskostnader som fortfarande kan ändras kraftigt.

Näringsliv planerar att genomföra de aktiviteter som tidigare ställts in på grund av pandemin. Prognosen är en budget i balans.

Fritid redovisar en budget i balans. Bokningar av läger etc har kommit i gång efter pandemin och bedömningen är att nivån på intäkter i förhållande till budget kan uppnås. Däremot finns det oro kring ökade drivmedelspriser och maskinparken på Heros har ett stort underhållsbehov med ökade kostnader för reparation och service som följd. Verksamheten följer detta noga.

Räddningstjänsten redovisar en budget i balans.

Beslutsunderlag

Resultatrapport kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning mars 2022

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-04-26 § 36



Kommunstyrelsen

§ 80

Dnr 2022/00006

Budgetuppföljning kommunen 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetuppföljningen godkänns.
2. 2 000 tkr anslås från kommunstyrelsens förfogandemedel för att säkerställa det fortsatta arbetet med ökad kvalitet inom individ- och familjeomsorgen utifrån IFO:s upprättade handlingsplaner för en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning mars för samtliga nämnder.

Resultat mars inkl. årsprognos, uppdaterad 2022-04-11

Belopp i tkr	Januari-Mars			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	-20 860	-31 401	10 541	-83 441	-94 604	11 163
Verksamhetens kostnader	185 297	181 800	3 497	742 119	745 468	-3 349
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	2 905	3 331	-427	11 619	11 619	0
Avskrivningar	5 779	13 611	-7 832	23 117	23 117	0
Summa verksamhetens nettokostnad	170 216	164 010	6 206	681 795	673 981	7 814
Skatteintäkter	-138 497	-137 938	-559	-553 986	-559 234	5 248
Generella statsbidrag och utjämning	-38 852	-40 656	1 803	-155 409	-165 761	10 352
Summa skatteintäkter	-177 349	-178 593	1 244	-709 395	-724 995	15 600
Finansiella intäkter	-638	-37	-601	-2 550	-2 550	0
Finansiella kostnader	1 425	849	576	5 700	5 700	0
Summa finansnetto	787	812	-25	3 150	3 150	0
Resultat	-6 346	-13 771	7 426	-24 450	-47 864	23 414

Verksamhetens intäkter, avvikelse +11 163 tkr

Försäljningen av andelarna i Backsmedjan till Bärkehus AB 1 april generade en vinst för kommunen på 11 163 tkr.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Resultat drift mars inkl. årsprognos, uppdaterad 2022-04-11

Belopp i tkr	Januari-Mars			Helår			Behandlas Nämnd/Styr
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
Kommunstyrelsen	29 227	24 625	4 602	117 893	119 442	-1 549	KS 10/5
<i>KS Ledning och stöd</i>	8 966	6 942	2 024	36 851	36 851	0	
<i>KS Samhällsbyggnad</i>	16 261	14 047	2 214	65 042	66 591	-1 549	
<i>KS Förfogandeanslag</i>	4 000	3 636	364	16 000	16 000	0	
Kulturnämnden	2 773	1 956	817	11 091	11 091	0	KN 5/5
Miljö- o byggnadsnämnden	2 351	1 546	805	9 404	9 404	0	MOB 13/4
Familje- och utbildningsn.	64 920	66 709	-1 790	259 678	261 478	-1 800	FUN 5/5
<i>FUN Kansli, barn och skolverksamhet</i>	56 057	56 988	-931	224 227	223 027	1 200	
<i>FUN Individ- och familjeomsorg</i>	8 863	9 721	-859	35 451	38 451	-3 000	
VBU	16 537	16 555	-18	66 149	66 149	0	
<i>Gymnasiet och komvux</i>	15 625	15 625	0	62 500	62 500	0	
<i>Kulturskolan</i>	912	930	-18	3 649	3 649	0	
Omsorgsnämnden	52 976	48 845	4 132	211 906	211 906	0	ON 4/5
Överförmyndarnämnden	311	208	103	1 244	1 244	0	
Revision	233	92	141	930	930	0	
Summa nämnder	169 327	160 535	8 793	678 295	681 644	-3 349	
Finans	900	3 476	-2 576	3 500	-7 663	11 163	
<i>Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm</i>	3 618	5 940	-2 322	14 418	3 255	11 163	
<i>Internränta</i>	-2 718	-2 465	-254	-10 918	-10 918	0	
Verksamhetens nettokostnad	170 227	164 010	6 217	681 796	673 982	7 814	

På uppdrag av revisorerna i Smedjebackens kommun genomförde PwC en granskning av familje- och utbildningsnämndens arbete för en ekonomi i balans inom familje- och utbildningsnämndens verksamhetsområde. Förvaltningen har upprättat handlingsplaner med åtgärder för ökad kvalitet och budget i balans. Nämnden presenterar åtgärdsplanen på kommunstyrelsen sammanträde den 12 april. För att säkerställa det fortsatta arbetet med ökad kvalitet inom individ- och familjeomsorgen föreslås att 2 000 tkr anslås från kommunstyrelsens förfogandemedel för 2022.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 47

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 81

Dnr 2022/00192

Budget 2023 kommunstyrelseförvaltningen ledning och stöd

Kommunstyrelsens beslut

Preliminärt budgetunderlag för kommunstyrelseförvaltningen, ledning och stöd godkänns och skickas vidare till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

Enligt beslutad tidplan ska kommunstyrelsen, liksom övriga nämnder, redovisa en budget 2023 för kommunstyrelsens verksamhet inför vårens budgetberedning den 24 maj 2022. Budgetarbetet har utgått från särskild instruktion fastställd av kommunstyrelsen. Budgetprocessen kompletteras under hösten med mål samt en plan för åren 2024–2025.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Budgetförslag 2023 för kommunstyrelseförvaltningen ledning och stöd

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 49



Kommunstyrelsen

§ 82

Dnr 2022/00195

Budget 2023 kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning

Kommunstyrelsens beslut

1. Preliminärt budgetunderlag för kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning godkänns och skickas vidare till budgetberedningen.
2. Budgetunderlaget ska omfatta en utökning av fritidsavdelningens budget med 1 800 000 kronor för utökad fritidsgårdsverksamhet,
3. Till investeringsbudgeten för 2023 äskas om investeringsmedel för inköp av hjullastare till fritidsavdelningen.
4. Förvaltningen får i uppdrag att utreda om kostnaden för Stegelbacken ska hanteras via investeringsbudgeten eller driftbudgeten.

Ärendebeskrivning

Enligt beslutad tidplan ska förvaltningen redovisa en budget 2023 för kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning inför vårens budgetberedning den 24 maj 2022. Budgetarbetet har utgått från särskild instruktion fastställd av kommunstyrelsen. Budgetprocessen kompletteras under hösten med mål samt en plan för åren 2024–2025.

Äskanden om extra medel är inlämnade från fritidsavdelningen och tekniska avdelningen.

Beslutsunderlag

Budgetförslag 2023 kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförval
Samhällsbyggnadsutskottet 2022-04-26 § 37



Kommunstyrelsen

§ 83

Dnr 2022/00004

Finansrapport 2022

Kommunstyrelsens beslut

Finansrapport för Smedjebackens kommunkoncern godkänns

Ärendebeskrivning

Enligt finanspolicyn ska ekonomichefen rapportera till kommunstyrelsen minst två gånger per år dels i mars och dels i oktober. Rapporten ska innehålla låneportföljens storlek och sammansättning samt likviditetssituationen

Finansrapport för mars 2022 är nu framtagen.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Finansrapport Smedjebackens Kommunkoncern per 31 mars 2022

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 48



Kommunstyrelsen

§ 84

Dnr 2022/00165

Prövning av Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Kommunstyrelsens beslut

Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB har år 2021 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Årsredovisning 2021
- Bolagsstyrningsrapport

Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2021

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Årsredovisning SKF AB 2021

Bolagsstyrningsrapport SKF AB

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 50



Kommunstyrelsen

§ 85

Dnr 2022/00180

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet SAM

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten gällande den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet ska årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet genomföras inom samtliga förvaltningar. Uppföljningen ska genomföras i början av det nya året på samtliga nivåer inom samverkansavtalet.

Cesam, kommunens samverkansgrupp på kommunnivå, har det övergripande ansvaret för hur samverkansorganisationen fungerar och att arbetet kontinuerligt följs upp. Cesam är tillika skyddskommitté enligt 6 kap. 9 § arbetsmiljölagen och har till uppgift att följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet inom hela organisationen.

De förtroendevalda är kommunens främsta arbetsgivarföreträdare och har det yttersta ansvaret för arbetsmiljön. De förtroendevalda delegerar arbetsmiljöuppgifter till chefer som, tillsammans med medarbetarna, ansvarar för det praktiska arbetsmiljöarbetet. De förtroendevalda i varje nämnd med verksamhetsansvar ansvarar för uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

Cesam har tagit del av förvaltningarnas årliga uppföljning av systematiska arbetsmiljöarbete. Utifrån uppföljningarna har en handlingsplan sammanställts som förslag på förbättringar av arbetsmiljöarbetet. Handlingsplanen har samverkats i Cesam den 23 mars 2022.

Förbättringsåtgärder som föreslås i handlingsplanen är:

- Fastställa mål och arbeta med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.
- Schemalägga skyddsronder och att genomföra dessa.
- Implementera beslutade rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM.
- Göra samverkansavtalet känt på arbetsplatserna.



Kommunstyrelsen

- Gemensamt med fackliga organisationer verka för att skyddsombud finns på arbetsplatserna.
- Ta fram rutin och genomföra utbildning i första hjälpen och krisstöd.

Åtgärderna behöver genomföras på såväl kommunövergripande nivå som på förvaltnings- och arbetsplatsnivå.

Handlingsplanen och åtgärderna följs upp kontinuerligt under året i Cesam samt i den årliga uppföljningen i februari 2023.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse

Handlingsplan årlig uppföljning av SAM

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 53



Kommunstyrelsen

§ 86

Dnr 2022/00188

Överlåtelse drift- och underhållsavtal

Kommunstyrelsens beslut

1. Smedjebackens kommun ingår avtal med Backsmedjan KB om att drift- och underhållsavtal för fastigheten Smedjebacken 4:7 överförs till kommanditbolaget.
2. Avtalet undertecknas av kommunens firmatecknare.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun och dåvarande Landstiget Dalarna ingick i december 2007 ett avtal om att kommunen skulle ansvara för drift och underhåll för fastigheten Smedjebacken 4:7. Detta utifrån de bestämmelser som Nordisk Renting satt upp i hyresavtalen gentemot kommunen och landstinget.

Det är nu aktuellt att göra en överlåtelse så att Backsmedjan KB ersätter kommunen som part i driftavtalet. Region Dalarna kvarstår fortsatt som den andra parten. Region Dalarna har godkänt att denna överlåtelse görs.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Överlåtelseavtal - Smedjebackens Kommun och Backsmedjan KB

Drift och underhållsavtal med tilläggsavtal – daterade 2007 och 2015

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 51



Kommunstyrelsen

§ 87

Dnr 2022/00187

Ägardirektiv och bolagsordning för WBAB

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för ytterligare handläggning.

Ärendebeskrivning

Ägardirektiv och bolagsordning för WBAB behöver uppdateras med skrivningen om att bolaget ska följa Smedjebackens Kommuns beslutade policy och riktlinjer då bolaget har sitt säte där. Detta är nu gjort i det nya förslagen till ägardirektiv och bolagsordning.

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Förslag till ägardirektiv för WBAB

Förslag till bolagsordning för WBAB

Arbetsutskottet 2022-04-26 § 52



Kommunstyrelsen

§ 88

Dnr 2022/00090

Förfrågan om Fritidsgårdsverksamhet i Smedjebackens kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Avtal gällande fritidsgårdsverksamhet tecknas med ABF Dala-Finnmark.
2. 1 000 000 kronor anslås från kommunstyrelsens förfogandemedel för 2022 för att finansiera ny lokal och utökad drift.
3. I budgetarbetet för 2023 föreslås att fritidsavdelningens budget utökas med 1 800 000 kronor för utökad fritidsgårdsverksamhet.
4. Fritidsavdelningen får i uppdrag att, i samverkan med familje- och utbildningsförvaltningen, ta fram underlag för 10-12 åringars nyttjande av skolans fritidshem.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun har sänt ut en förfrågan till registrerade föreningar i kommunen om drift av fritidsgårdar (från år 2023 till och med år 2025) i Smedjebacken och Söderbärke. Tre föreningar har visat intresse och en inkommen ansökan är registrerad, ABF Dala-Finnmark (ABF). Ansökan om fritidsgårdsverksamhet i samverkan ABF och Folkets hus föreningarna, har reviderats och ett nytt förslag till fritidsgårdsverksamhet inkommit.

Reviderat förslag innefattar förslag för drift av fritidsgårdar år 2023 till år 2025.

Total kostnad drift: 3 339 000 kr/år
Total kostnad investering: 450 000 kr ex. moms

Den utökade driftbudgeten är beräknad utifrån ABFs bedömningar gällande behovet och önskemål från kommunens ungdomar. Driftbudgeten innefattar bland annat utökade öppettider till fyra kvällar per vecka, nya anpassade lokaler i Smedjebacken, förstärkt personalförsörjning och satsning för ökad mobilitet

Fritidsavdelningen äskar om utökad budgetram för drift av och investering i nya lokaler och förstärkt personalförsörjning, fritidsgårdar på 1 000 000 kr för 2022 samt utökad budgetram för drift av fritidsgårdar med 1 770 750 kr årligen från 2023 till 2025, med reservation för förlängning av avtalet.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Fritidschefens tjänsteskrivelse

Äskande av medel drift och investering

Äskande av medel drift fritidsgårdar

Reviderat förslag fritidsgårdsverksamhet

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-04-26 § 38



Kommunstyrelsen

§ 89

Dnr 2021/00241

Bredbandmål Smedjebackens kommun

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2021-09-07 § 115 att uppdra till Smedjebacken Energi AB att presentera ett förslag på vilka insatser de behöver vidta för att kommunen ska nå 98% bredbandstäckning 2023.

Styrelsen för Smedjebacken Energi AB beslöt 2022-02-10 § 6 a):

De insatser som SEAB kan vidta och har rådighet över för att bidra till att kommunen ska nå 98 % bredbandstäckning redan 2023 är:

1. SEAB bygger beslutade områden 2022-2023 som motsvarar cirka 100 hushåll.
2. SEAB ansöker 2022 om PTS-bidrag för fler områden. Efter beviljat bidrag byggs dessa områden skyndsamt ut.

Beslutsunderlag

SEAB styrelse 2022-02-10 6 a

Rapport bredbandsmål 2022-04-14

Resultat bredbandskartläggningen 2021

Samhällsbyggnadsutskottet 2022-04-26 § 42



Kommunstyrelsen

§ 90

Dnr 2022/00002

Delegationer

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningens beslut enligt delegationsbestämmelser:

Enligt bilagd delegationsförteckning

Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2022-04-26

- § 39 Byutvecklingsmedel 2022 Hagge byalag
- § 40 Byutvecklingsmedel 2022 Huggnora-Tunkarlsbo
- § 41 Byutvecklingsmedel 2022 Stimmerbo-Torrbo
- § 43 Reservationsavtal Timmermannen 1
- § 44 Upprustning gata samt gång- och cykelväg lilla hamnen
- § 45 Arrendeavtal Västansjö 2:7
- § 46 Information - Ansökan om bidrag för etablering av laddinfrastruktur läns riksväg 66



Kommunstyrelsen

§ 91

Dnr 2022/00001

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel
protokoll 2022-04-12

Gysam styrgrupp protokoll 2022-04-08
