



Omsorgsnämnden

szPlats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, måndagen den 11 maj 2026 kl 09:00		
Beslutande	Christopher Nilsson (S), Ordförande Ellen Hyttsten (S), 1:e vice ordförande Mats Jakobsson (S) Håkan Söderlund (S) Mikael Wejlander (S)	Göran Engström (C) Kristina Karlsson (M) Lene Vogelsang Larsson (SD) Lennart Persson ()	
Ej tjänstgörande ersättare			
Övriga närvarande	Anna Davidsson, förvaltningschef Matilda Wetterberg, utvecklingsledare Vilma Forslund, förvaltningsekonom Victoria Dahlström, vikarierande förvaltningsekonom Magnus Theorin Hellman, förvaltningssekreterare		
Justerare	Kristina Karlsson		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras med digital signering, 2026-05-19		
Underskrifter	Digitala signaturer, se sista sidan		
	Sekreterare	Magnus Theorin Hellman	Paragrafer § 51-67
	Ordförande	Christopher Nilsson	
	Justerare	Kristina Karlsson	
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet justeras, anslås och förvaras digitalt.		
Instans	Omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-05-11		
Datum då anslaget sätts upp	2026-05-19	Datum då anslaget tas ned	2026-06-10



Omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 51	Dnr 2025/00101 Presentation av tillgänglighetsundersökning	3
§ 52	Dnr 2026/00089 Utökning av hemtjänst natt.....	4
§ 53	Dnr 2026/00090 Utveckling av dagverksamhet för äldre	5
§ 54	Dnr 2026/00042 Rapportering arbetsgrupp för kvalitetsfrågor	6
§ 55	Dnr 2026/00033 Budgetuppföljning 2026	8
§ 56	Dnr 2026/00077 Placering av fondmedel.....	9
§ 57	Dnr 2026/00043 Budget 2027	11
§ 58	Dnr 2025/00062 Delegationsordning omsorgsnämnden.....	12
§ 59	Dnr 2026/00022 Dokumenthanteringsplan omsorgsnämnden	13
§ 60	Dnr 2026/00088 Ansökan om medel från fond, Allégården avd. 1	14
§ 61	Dnr 2026/00086 Ansökan om medel från nämnd, Munkbogården.....	15
§ 62	Dnr 2026/00085 Ansökan om medel från nämnd, Hedgården	16
§ 63	Dnr 2026/00087 Ansökan om medel från nämnd, LSS.....	17
§ 64	Dnr 2026/00097 Avgift inom hemtjänst.....	18
§ 65	Dnr 2026/00008 Anmälningssärenden 2026	19
§ 66	Dnr 2026/00007 Delegationsbeslut 2026.....	20
§ 67	Dnr 2026/00026 Information från förvaltningen.....	21



§ 51

Dnr 2025/00101

Presentation av tillgänglighetsundersökning

Omsorgsnämndens beslut

1. Återrapporteringen läggs till handlingarna.
2. Förvaltningen får i uppdrag att fortsatt arbeta med kvalitetsutveckling inom områden som framkommit i undersökningen.

Ärendebeskrivning

Elever som läste till undersköterskor via äldreomsorgslyftet besökte nämnden 2025-09-12 för att delge resultatet av sin tillgänglighetsundersökning. Undersökningen hade ett perspektiv för psykisk och social tillgänglighet såväl informationstillgänglighet.

Förvaltningen har efter elevernas tillgänglighetsundersökning fortsatt arbetat med kvalitetsutveckling i flera områden, innefattande de områden eleverna lyft i sin undersökning. Förvaltningen har besökt eleverna för att ge samtliga elever inom äldreomsorgslyftet möjlighet att lyfta förbättringsmöjligheter och utvecklingspotential. Möten med eleverna har resulterat i uppmärksammande av ytterligare möjligheter till förbättring och utveckling, behov av tydliga och gemensamma rutiner och uppföljning av teknik och digitala verktyg.

Förvaltningens övergripande kvalitetsgrupp har påbörjat arbete för att revidera rutiner och processer. Arbetet kommer att fortsätta i verksamhetsnära kvalitetsgrupper där hemtjänstgrupper, särskilda boenden och verksamhet inom funktionshindersonsorgen är representerade i tre olika grupper.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, utvecklingsledare, 2026-04-15



§ 52

Dnr 2026/00089

Utökning av hemtjänst natt

Omsorgsnämndens beslut

Utökning av nattbemannad hemtjänst i Söderbärke godkänns för fortsatt arbete.

Ärendebeskrivning

Enhetschefer Johanna Flyckt och Maria Forsman Berglund, chef för nattpatrullen respektive Hedgården presenterar nattpatrullen i kommunen i dagsläget. Cheferna presenterar även de föreslagna förändringarna och deras förväntade effekt för nattpatrullen.

Söderbärke har en radie på ca sju mil. Detta är det geografiska ansvarsområdet för Hedgården ute, den hemtjänst som arbetar i Söderbärke.

För att kunna ge hemtjänsttagare en trygg och säker hemmiljö under natten finns ett stort värde att Hedgården ute inrättar en nattpatrull som utgår från Söderbärke. Det innebär att hemtjänsttagarna som larmar inte får en orimligt lång inställetid eller uteblivna planerade insatser.

Med utökning av hemtjänst under nattetid förväntas omsorgstagarnas planerade och hastigt tillkomna insatser utföras inom rimlig tid, skapa trygghet för omsorgstagarna och generera positiva effekter även för personalens arbetsmiljö och hälsa.

Ekonomisk konsekvens

Vid utökning av hemtjänst nattetid beräknas behov av medel för två nya tjänster samt leasingkostnader för en bil.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, enhetschef Hedgården och enhetschef Nattpatrull, 2026-04-16



Omsorgsnämnden

§ 53

Dnr 2026/00090

Utveckling av dagverksamhet för äldre

Omsorgsnämndens beslut

Utvecklingen av dagverksamhet för äldre godkänns för fortsatt arbete.

Ärendebeskrivning

Enhetschef från Solgården Cecilia Blidberg Seppälä gästar nämnden.

Samlingssalen på Solgården föreslås kombineras med intilliggande matsal och att lokalen används för dagverksamhet. Det skulle kunna användas för att ge äldre med kognitiv svikt bättre förutsättningar för att delta vid dagverksamhet och ger dem samtidigt en möjlighet att besöka boendet. Att samlingssalen kombineras med matsal innebär att besökande äldre också kan äta på plats och få en måltid som inkluderar socialt umgänge.

Lokalen skulle ge möjlighet att erbjuda bättre anpassad dagverksamhet för de med kognitiv svikt än den i dag redan befintliga dagverksamheten. Enhetschef föreslår vidare att hemtjänstpersonal används till dagverksamheten för att skapa större kontinuitet mellan hemtjänsten och dagverksamheten vilket kommer att skapa större trygghet för de deltagande.

Ekonomisk kostnad

Medel för en till bil efterfrågas för att möjliggöra projektet.

Beslutsunderlag

Presentation, enhetschef Solgården 2026-05-11



Rapportering arbetsgrupp för kvalitetsfrågor

Omsorgsnämndens beslut

1. Rapporteringen läggs till handlingarna.
2. Förvaltningen får i uppdrag att rapportera om arbetet i arbetsgruppen för kvalitetsfrågor i april 2027.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden gav förvaltningen i uppdrag 2024-05-13 § 47 att upprätta en arbetsgrupp för kvalitetsfrågor rörande äldre.

Arbetsgruppen består av en representant från respektive pensionärs- och tillgänglighetsförening i Smedjebacken vars intressen rör äldre. Förvaltningssekreterare är sammankallande och gruppen innefattar även utvecklingsledare som utgör representant för både omsorgsförvaltningen och de samverkansgrupper som förvaltningen ingår i, så som Nära vård. Vid behov bjuds ytterligare besökare in.

Arbetsgruppen för kvalitetsfrågor träffas fyra gånger per år, med möjlighet för extra insatta möten vid behov av exempelvis fokusgrupper.

Hittills har gruppen haft ett uppstarts- och informationsmöte i september 2024, därefter arbetsmöten i anslutning till beredning för kommunala pensionärs- och tillgänglighetsråden, ungefär fyra gånger per år. Möten sker enligt en inom gruppen förutbestämd struktur där en kvalitetsaspekt som, enligt målgruppen representerad av pensionärs- och tillgänglighetsföreningarnas representanter, ses som särskilt viktig analyseras och diskuteras. Till kommande möte presenterar förvaltningen det arbete som skett inom verksamheten för att förbättra inom vald aspekt och föreningsrepresentanterna delger vad de informerat om i sina forum och ev. vad de tagit med sig från sina forum som kan vara av vikt för fortsatt arbete med kvalitetsaspekten.

Arbetet i gruppen har behandlat trivsamma gemensamma utrymmen som mynnade ut i en enkät som utgick till samtliga särskilda boenden. Utifrån enkätresultat arbetade gruppen med lösningar för att förbättra trivsamheten i gemensamma utrymmen och förvaltningen har utifrån detta påbörjat arbete med förbättringar.

Under senare delen av 2025 har arbetsgruppen fokuserat på kvalitetsaspekter utifrån nya socialtjänstlagen och arbetsgruppen har fungerat som en mindre fokusgrupp för att behandla frågor om lättillgänglighet, förebyggande arbete, digitalisering och icke behovsprövade insatser. Förvaltningen fortsätter



Omsorgsnämnden

arbeta med ovan områden utifrån de diskussioner som förts och kommer under arbetets gång behandla dessa i arbetsgruppen.

Arbetet med arbetsgruppen för kvalitetsfrågor har minskat under 2026 och förvaltningen gör därför ett omtag för att återskapa ett aktivt arbete med arbetsgruppen.

Beslutsunderlag

Presentation, utvecklingsledare 2026-05-11



§ 55

Dnr 2026/00033

Budgetuppföljning 2026

Omsorgsnämndens beslut

Budgetuppföljningen godkänns

Ärendebeskrivning

Prognos för året är ett **nollresultat**

Uppföljning per verksamhet:

Nämndverksamhet visar en avvikelse om +57 tkr.

Administration visar en avvikelse om -63 tkr, detta beror på att budgeten är fördelad i 12 delar men vissa kostnader inkommit under en period, exempelvis föreningsbidragen.

Äldreomsorg visar en avvikelse om -3 224 tkr, några verksamheter har gått över budget. Vi har uppföljning varje månad med samtliga chefer och har även extra avstämningar med de verksamheter som behöver det.

Åtgärdsplaner finns i några verksamheter för hur de ska bromsa sina underskott. En del av underskottet beror även på budgeterade intäkter från statsbidrag som ännu inte bokförts.

Prognosen för äldreomsorgen är 1 600 tkr i underskott på helår.

Hälso- och sjukvård visar en avvikelse om +104 tkr, detta beror på att fakturorna för hjälpmedel inte inkommit på aktuell period.

LSS & Psykiatri visar en avvikelse om +3 102 tkr, detta beror främst på att alla fakturorna för assistans och placeringar inte inkommit på aktuell period. Verksamheterna arbetar ständigt med bemanningsekonomin och det arbetet fungerar bra inom LSS & Psykiatri.

Prognosen för LSS & Psykiatri är 800 tkr i överskott i båda verksamheterna.

Sjukstatistik

Mars månad har något lägre sjuktal är föregående månader, dock fortsatt relativt höga. Det har gått en hel del förkylningar/influensa samt magsjuka, där ser vi en del förbättringar nu i många av våra verksamheter. Det finns även en del långtidssjukskrivna men flera är på väg tillbaka till arbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningsekonom 2026-05-07



§ 56

Dnr 2026/00077

Placering av fondmedel

Omsorgsnämndens beslut

Ger förvaltningen i uppdrag att göra en omvärldsanalys om hanteringen av fondmedel och återrapportera till nämndsammanträdet i augusti.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Omsorgsförvaltningen fick år 2016 in medel från Gösta Nordströms testamente till minne av Karl och Anna Norström. Pengarna ska användas till att förgylla vardagen och får användas av Solgården samt Allégården. 2026 finns 490 989,76 kr kvar i disponibla medel.

Kommunens hantering

Kommunen kommer inte själva göra någon placering av dessa medel i en fond då det kräver mer administration än vad avkastningen kommer bli. Eftersom pengarna endast skall användas inom kommunens egen verksamhet (Solgården och Allégården) innebär det mindre administration och kostnader att placera pengarna på ett balanskonto. Utifrån tillgänglig information verkar det vara därför man tidigare valt att lägga pengarna på ett balanskonto och hanterat ansökningar och bokföring internt inom kommunen.

Placera medel i fond

För att förvalta dessa medel i en fond måste en extern stiftelse bildas. För detta krävs först och främst att kontakta Länsstyrelsen med samtlig information om testamentet för att dem ska ta ställning till om det går att bilda en stiftelse.

Om detta är möjligt ska en styrelse till och en förening måste skapas för att få sitt föreningsnummer. Detta skall även registreras hos bolagsverket.

Styrelsen behöver stadgar och även öppna ett konto i banken med banktjänster. Banken kan lämna förslag på placering och styrelsen måste besluta hur pengarna skall placeras.

Även program för bokföring och utbetalning måste finnas för att löpande betala ut, bokföra kostnader samt kunna upprätta ett bokslut.

Registrering hos Skatteverket för deklaration skall göras årligen.

Eftersom stiftelsen ligger utanför kommunen skall eventuellt arvode betalas ut.

All denna administration skall löpande skötas av någon, samtliga kostnader för detta bekostas av stiftelsen själva.



Omsorgsnämnden

Ansökan om medel ur fond

Om en stiftelse startar innebär det att ansökan om medel ur fond ska skickas externt till stiftelsen. Beslut ska tas vid styrelsemöte och sedan ska dessa medel betalas ut till kommunen. Kommunen bokför sedan pengarna till verksamheterna.

Idag görs en intern ansökan och pengarna bokförs direkt från balanskonto till verksamheterna.

Avkastning

Placeras pengarna i en lågriskfond innebär det ofta en avkastning om 1-4%, vilket motsvarar ungefär mellan 4 000–20 000 kr. Kostnader för bank, redovisning, revision, länsstyrelse m.m. kan vara ca 30 000 kr.

Förvaltningen diskuterar huruvida det skulle vara möjligt att dela styrelse mellan två fonder och således spara in på omkostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningsekonom 2026-04-29



Omsorgsnämnden

§ 57

Dnr 2026/00043

Budget 2027

Omsorgsnämndens beslut

1. Godkänner budget 2027 efter korrigering.
2. Budgetförslaget lämnas vidare till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningsekonom och förvaltningschef presenterar omsorgsförvaltningens budgetförutsättningar och plan för 2027.

Skrivelsen innefattar ekonomiska förutsättningar och kommande behov och föreslår överlämnas till kommunstyrelsen.

Ajournering

Mötet ajourneras 15 minuter.

Yrkanden

Kristina Karlsson (M) yrkar att de sökta pengarna för extra "festligheter" bör ingå i budgeten och ej behöva sökas av verksamheterna.

De socialdemokratiska ledamöterna yrkar att budget 2027 godkänns med korrigering avseende verksamhetsutveckling.

Ordförande ställer Kristina Karlsson (M) förslag mot liggande förslag och Socialdemokraternas förslag och finner att omsorgsnämnden beslutat i enlighet med Socialdemokraternas förslag.

Beslutsunderlag

Presentation, förvaltningschef och förvaltningsekonom 2026-05-11



Omsorgsnämnden

§ 58

Dnr 2025/00062

Delegationsordning omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Den reviderade delegationsordningen antas.

Ärendebeskrivning

Delegationsordningen har reviderats. Socialt ansvarig utvecklingssamordnare (SAS) ersätter medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) som ansvarig för Lex Sarah anmälan.

Det kvarstod ett antal punkter som fortfarande hänvisade till gamla socialtjänstlagen. Dessa har uppdaterats och hänvisar nu till korrekt lagrum.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-04-19



Omsorgsnämnden

§ 59

Dnr 2026/00022

Dokumenthanteringsplan omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Reviderad dokumenthanteringsplan antas.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan behöver uppdateras för att tillmötesgå kommunens uppdaterade riktlinjer för anställning av arbetstagare med arbetstillstånd. Dokumenthanteringsplanen uppdateras därför med hanteringsanvisning för arbetstillstånd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-04-24

Dokumenthanteringsplan arbetstillstånd



Omsorgsnämnden

§ 60

Dnr 2026/00088

Ansökan om medel från fond, Allégården avd. 1

Omsorgsnämndens beslut

Allégården avd. 1 beviljas 9 000 kronor i medel ur fond.

Ärendebeskrivning

Allégården avd. 1 ansöker om 9 000 kronor i medel för att anordna flera tillfällen av extra god mat, grillning och musikunderhållning. Under 2025 anordnade de två pizzakvällar för boende samt en eftermiddag med julmingel, levande musik och tilltugg för boende samt deras anhöriga.

Allégården avd. 1 har möjlighet att ansöka om medel ur fond riktad mot Allégården och Solgården.

Beslutsunderlag

Ansökan om medel Allégården avd. 1



Omsorgsnämnden

§ 61

Dnr 2026/00086

Ansökan om medel från nämnd, Munkbogården

Omsorgsnämndens beslut

Munkbogårdens särskilda boende beviljas 9 000 kronor för festligheter

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslutade 2026-03-16 § 32 att de verksamheter som inte hade en fond att söka medel ur skulle få möjligheten att söka medel direkt från nämnden.

Munkbogården ansöker om 9 000 kronor i medel för att anordna extra festligheter. Tidigare år har boende bjudits på speciella måltider, extra fika samt liveunderhållning. Medlen boendet söker för i år planeras att gå till fler måltider och mer underhållning för de boende för att förgylla deras vardag

Beslutsunderlag

Ansökan nämndmedel Munkbogården

Tjänsteskrivelse 2026-04-08



Omsorgsnämnden

§ 62

Dnr 2026/00085

Ansökan om medel från nämnd, Hedgården

Omsorgsnämndens beslut

Hedgårdens särskilda boende beviljas 9 000 kronor för festligheter

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslutade 2026-03-16 § 32 att de verksamheter som inte hade en fond att söka medel ur skulle få möjligheten att söka medel direkt från nämnden.

Hedgården har ansökt om 9 000 kronor för festligheter under det kommande året. Pengarna avses gå till mat, dryck och/eller fika samt underhållning.

Beslutsunderlag

Ansökan om medel från nämnd för Hedgården 2026

Tjänsteskrivelse, 2026-04-08



Omsorgsnämnden

§ 63

Dnr 2026/00087

Ansökan om medel från nämnd, LSS

Omsorgsnämndens beslut

Kommunens LSS verksamheter beviljas 9 000 kronor för festligheter

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslutade 2026-03-16 § 32 att de verksamheter som inte hade en fond att söka medel ur skulle få möjligheten att söka medel direkt från nämnden.

LSS verksamheterna i kommunen söker medel för samtliga verksamheter att dela på. I stället för att varje verksamhet enskilt anordnar aktiviteter för sina relativt små grupper vill enhetscheferna samordna aktiviteter för alla verksamheter samtidigt.

Beslutsunderlag

Ansökan om medel från nämnd LSS/SoP



Omsorgsnämnden

§ 64

Dnr 2026/00097

Avgift inom hemtjänst

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsförvaltningen beviljas uppskov till nämndsammanträde 2026-06-12.

Ärendebeskrivning

Omsorgsförvaltningen presenterade 2026-04-13 § 48 en uppföljning av den tidigare beslutade debiteringsmodellen för hemtjänstinsatser.

Omsorgsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att presentera ny debiteringsmodell till nämndsammanträde 2026-05-11.

Förvaltningen har påbörjat utredning för ny debiteringsmodell. För att i tillräcklig utsträckning utreda konsekvenser av förändrad debiteringsmodell begär förvaltningen uppskov för att presentera ärendet i nämnden 2026-06-12.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, utvecklingsledare 2026-04-24



Omsorgsnämnden

§ 65

Dnr 2026/00008

Anmälningssärenden 2026

Omsorgsnämndens beslut

Anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-10 § 16

Instruktion för arbetet med nämndplaner, fastställd KS 2026-03-10

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-04-14 § 47

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-10 § 16

Instruktion för arbetet med nämndplaner, fastställd KS 2026-03-10

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-04-14 § 47



Omsorgsnämnden

§ 66

Dnr 2026/00007

Delegationsbeslut 2026

Omsorgsnämndens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har, med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen, rätt att delegera beslutanderätt till nämndpolitiker, arbetsutskott och tjänstemän. Vilka beslut nämnden valt att delegera samt till vem framgår i omsorgsnämndens delegationsordning, senast reviderad 2025-12-08 § 126. Av beslut ska framgå vem som fattat beslutet, när beslutet är fattat samt med stöd av vilken punkt i delegationsordning.

Anställningsbeslut enligt 3.3-2

Anställningsbeslut fattade av enhetschef under perioden 1 mars 2026 till 31 mars 2026

Delegationsbeslut enligt 3.4-1 – 12

Biståndsbeslut enligt SoL, fattade av biståndshandläggare under perioden 1 mars 2026 till 31 mars 2026.

Delegationsbeslut enligt 3.5-1, 3.5-4 – 12, 3.5-15 – 16, 3.5-18-19

Biståndsbeslut enligt LSS, fattade av biståndshandläggare under perioden 1 mars 2026 till 31 mars 2026.

Delegationsbeslut enligt 3.5-2

Beslut om biträde av personlig assistans, arbetsutskott, 2026-03-30.

Delegationsbeslut enligt 3.6-17

Anmälan enligt Lex Maria, fattat av medicinskt ansvarig sjuksköterska 2026-04-02.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-04-19

Pärm, omsorgsförvaltningen



Omsorgsnämnden

§ 67

Dnr 2026/00026

Information från förvaltningen

Omsorgsnämndens beslut

Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef informerar nämnden om förvaltningsverksamheten sedan föregående nämndsammanträde.

Beslutsunderlag

Presentation, förvaltningschef 2026-05-11

Undertecknat av följande personer

RUTH LAILA CHRISTINA KARLSSON

Datum: 2026-05-19 11:29:52

CHRISTOPHER NILSSON

Datum: 2026-05-19 10:02:12

MAGNUS THEORIN HELLMAN

Datum: 2026-05-19 10:33:22

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Smedjebackens kommun

Organisationsnr: 212000-2205

E-post: kommun@smedjebacken.se

Hemsida: www.smedjebacken.se