Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde måndagen den 19 oktober 2026 kl. 18:00 i kommunhuset, sessionssalen.

Ålderspresident Göran Engström (C) öppnar mandatperiodens första kommunfullmäktigemöte.

Ärenden:

1. Val av kommunfullmäktiges presidium
   Dnr 2026/00349

2. Ekonomisk uppföljning från nämnder och styrelser
   Dnr 2026/00198

3. Delårsrapport 2026-08-31 Smedjebackens kommun
   Dnr 2026/00283

4. Svar på motion: Trygghetsboende i Smedjebackens kommun
   Dnr 2026/00087

5. Reviderat lokalt skolskjutsreglemente för Smedjebackens kommun 2026
   Dnr 2026/00330

6. Val av kommunfullmäktiges valberedning
   Dnr 2026/00350

7. Fyllnadsval revisor
   Dnr 2026/00311

8. Avsägelse från uppdraget som ersättare i kultur- och samhällsbyggnadsnämnden
   Dnr 2026/00348

9. Avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige
   Dnr 2026/00

Göran Engström
Ålderspresident

Mona Hyttsten
Sekreterare

Information efter mötet till nya ledamöter och ersättare (även tidigare ledamöter/ersättare är välkomna att närvara)

- Information till dig som förtroendevald i Smedjebackens kommun
- Arvoden och ersättningar
- E-tjänst för kontaktuppgifter
- Lån av läsplatta
- Utbildningsdagar
- Övriga frågor

Kansliavdelningen
Mona Hyttsten
mona.hyttsten@smedjebacken.se

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2026-10-06

Referens
KS 2026/00349

Kommunfullmäktige

Val av kommunfullmäktiges presidium

Förslag till beslut

Val av kommunfullmäktiges ordförande och vice ordförande genomförs.

Ärendebeskrivning

Enligt Kommunallagen 5 kap 11 § och kommunfullmäktiges arbetsordning ska fullmäktige bland ledamöterna välja en ordförande samt en vice ordförande som tillsammans utgör kommunfullmäktiges presidium.

Presidiet väljs för fullmäktiges löpande mandatperiod.

Tills presidievalen har förrättats, tjänstgör som ordförande den som varit ledamot i kommunfullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Beslutet ska skickas till
Förtroendemannaregister

Lönekontoret i Norberg

Kansliavdelningen
Mona Hyttsten
mona.hyttsten@smedjebacken.se

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2026-10-08

Referens
KS 2026/00198

Kommunfullmäktige

Ekonomisk uppföljning från nämnder och styrelser

Förslag till beslut

Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomisk uppföljning från nämnder och styrelser

- Kommunstyrelsen
- Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden
- Familje- och utbildningsnämnden
- Omsorgsnämnden
- Miljö- och byggnadsnämnden
- VBU inkl. kulturskolan
- Bärkehus AB
- Smedjebacken Energi AB/Nät AB
- Barken Vatten & Återvinning
- WBAB
- Revisionen

§ 114

Dnr 2026/00283

Delårsrapport 2026-08-31 Smedjebackens kommun

Kommunstyrelsens beslut

Delårsrapport för Smedjebackens kommun 2026-08-31 fastställs och överlämnas till kommunens revisorer.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsens för beslut i kommunfullmäktige

Delårsrapport för Smedjebackens kommun 2026-08-31 godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt delårsrapporten för Smedjebackens kommun per 2026-08-31.

Belopp i tkr	Januari-Augusti			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	64 245	93 544	29 298	98 668	98 668	0
Verksamhetens kostnader	-600 894	-597 895	3 000	-899 015	-884 365	14 650
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	*-9 009*	*-9 087*	*-79*	*-13 513*	*-13 513*	*0*
Avskrivningar	-15 266	-15 028	238	-22 900	-22 900	0
Summa verksamhetens nettokostnad	**-551 916**	**-519 379**	**32 537**	**-823 247**	**-808 597**	**14 650**
Skatteintäkter	434 745	427 287	-7 458	652 117	646 157	-5 960
Generella statsbidrag och utjämning	133 399	136 738	3 340	200 098	202 738	2 640
Summa skatteintäkter	**568 143**	**564 025**	**-4 118**	**852 215**	**848 895**	**-3 320**
Finansiella intäkter	1 668	2 089	421	2 502	2 502	0
Finansiella kostnader	-3 400	-3 618	-218	-5 100	-5 100	0
Summa finansnetto	**-1 732**	**-1 530**	**203**	**-2 599**	**-2 599**	**0**
Resultat	**14 495**	**43 117**	**28 622**	**26 373**	**37 700**	**11 330**

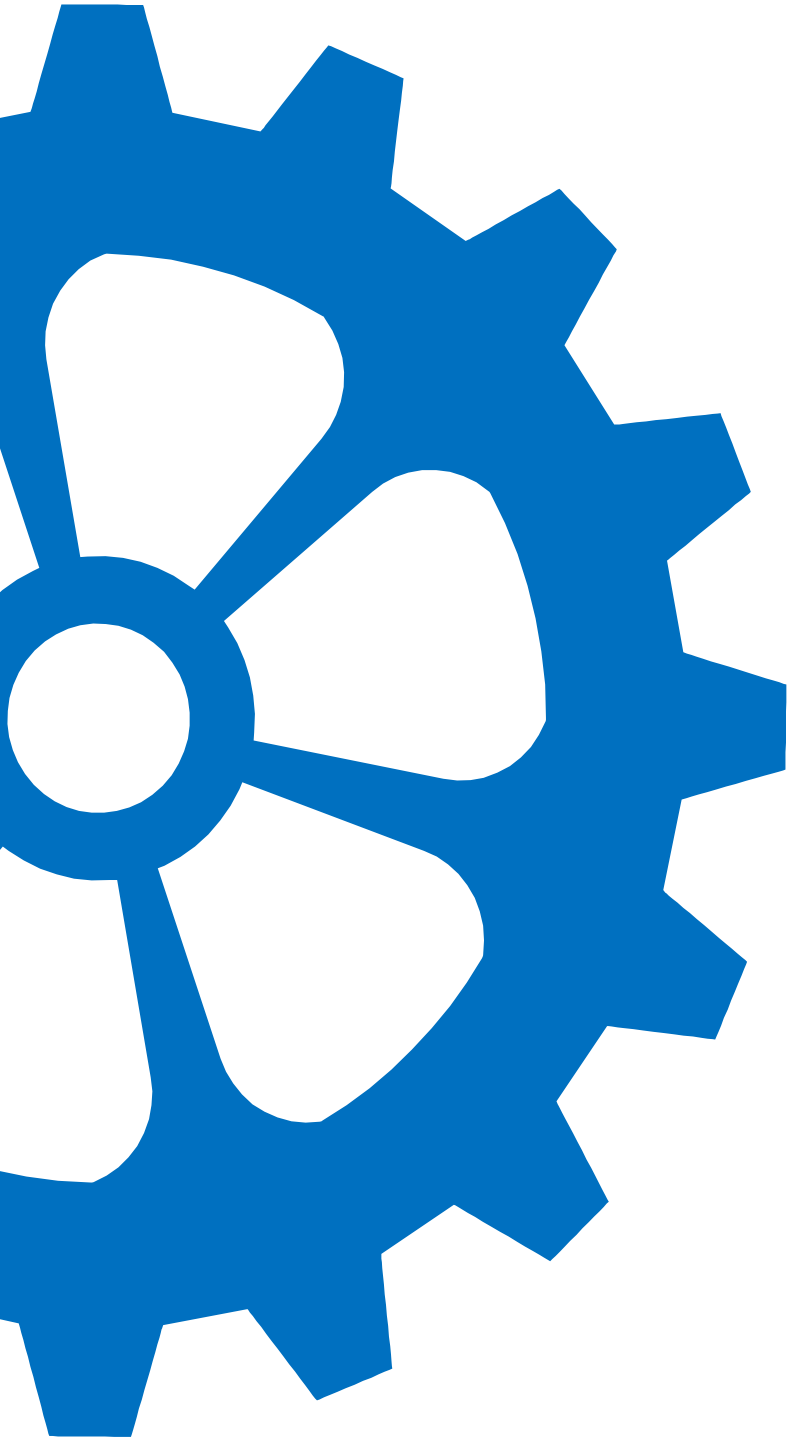
Belopp i tkr	Januari-Augusti			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunstyrelsen	**45 904**	**36 797**	**9 107**	**68 809**	**68 809**	**0**
KS Ledning och stöd	*38 904*	*33 215*	*5 689*	*58 309*	*58 309*	*0*
KS Förfogandeanslag	*7 000*	*3 582*	*3 418*	*10 500*	*10 500*	*0*
Kultur- och samhällsbyggnadsnämnd	**52 703**	**40 681**	**12 023**	**80 134**	**79 684**	**450**
Miljö- o byggnadsnämnden	**6 151**	**5 832**	**319**	**9 098**	**9 098**	**0**
Familje- och utbildningsn.	**204 652**	**193 848**	**10 803**	**307 670**	**302 970**	**4 700**
FUN Kansli, barn och skolverksamhet	*176 547*	*173 975*	*2 571*	*265 454*	*264 254*	*1 200*
FUN Individ- och familjeomsorg	*28 105*	*19 873*	*8 232*	*42 216*	*38 716*	*3 500*
VBU	**51 733**	**51 788**	**-55**	**77 600**	**77 600**	**0**
Gymnasiet och komvux	*48 933*	*48 933*	*0*	*73 400*	*73 400*	*0*
Kulturskolan	*2 800*	*2 855*	*-55*	*4 200*	*4 200*	*0*
Omsorgsnämnden	**191 022**	**190 885**	**137**	**280 312**	**280 312**	**0**
Överförmyndarnämnden	**932**	**950**	**-18**	**1 398**	**1 398**	**0**
Revision	**691**	**325**	**366**	**1 036**	**1 036**	**0**
Summa nämnder	***553 788***	***521 106***	***32 682***	***826 057***	***820 907***	***5 150***
Finans	**-1 873**	**-1 724**	**-149**	**-2 810**	**-12 310**	**9 500**
Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm	*6 011*	*6 081*	*-71*	*9 016*	*-484*	*9 500*
Internränta	*-7 884*	*-7 806*	*-78*	*-11 826*	*-11 826*	*0*
Verksamhetens nettokostnad	**551 916**	**519 378**	**32 533**	**823 247**	**808 597**	**14 650**

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Delårsrapport 2025-08-31 – version 2026-09-18

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-22 § 105



Delårsrapport 2026

SMEDJEBACKEN

smedjebacken.se

Ver 2026-10-06

Inledning ... 3
Kommunens vision ... 3
Förvaltningsberättelsen ... 4
Periodens och årets resultat ... 4
Väsentliga händelser under perioden ... 4
Driftredovisningen ... 9
God ekonomisk hushållning ... 10
Investeringsredovisning ... 11
Balanskravsresultat ... 12
Utvärdering av kommunens ekonomiska ställning ... 12
Personalredovisning ... 15
Ekonomisk redovisning ... 17
Resultaträkning ... 17
Balansräkning ... 17
Tilläggsupplysningar ... 18

Inledning

Delårsrapporten är den samlade återrapporteringen från kommunstyrelsen till kommunfullmäktige och kommunens invånare. Delårsrapportens syfte är att redovisa vad som åstadkommits under perioden januari till och med augusti.

Kommunens vision

Smedjebackens kommun kännetecknas av Närhet, Vatten och Utveckling

Smedjebacken är en kommun i ständig *utveckling*, där vårt rika kulturarv också är vår nutid. Järnhantering och skogsbruk har utgjort och utgör basen i vårt näringsliv. Det har format vårt landskap och vår bebyggelse. Kommunens variationsrika bebyggelse och karaktär ger en spännande kontrast mellan tradition och nytänkande och mellan industriort och landsbygd.

Kommunen är naturskön och rik på *vatten* med möjlighet till sjö nära boende och fantastiska rekreationsområden. Attraktivt boende finns i hela kommunen och den största *koncentrationen* av bebyggelse finns längs Barkensjöarna i stråket mellan Ludvika och Fagersta. Vattnet bidrar även till ett rikt båt- och sjöliv. Via Strömsholms kanal förbinds vi med Mälaren och världshaven.

I Smedjebackens kommun finns *närhet*; närhet till varandra, till beslutsfattare, till naturen och till våra grannkommuner. Våra många föreningar, eldsjälar och entreprenörer bidrar till livskvalitet, sammanhållning och levande traditioner i hela kommunen.

Vision Smedjebacken ska vara en välkomnande kommun med engagemang, trygghet och framtidstro



Förvaltningsberättelsen

Periodens och årets resultat

Kommunens resultat för perioden uppgår till +43,1 mkr (+58,3 mkr, delår 2025). Prognosen för helåret visar ett resultat på +37,7 mkr (+35,4 mkr, utfall 2025).

Belopp i tkr	Januari-Augusti			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	64 245	93 544	29 298	98 668	98 668	0
Verksamhetens kostnader	-600 894	-597 895	3 000	-899 015	-884 365	14 650
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	*-9 009*	*-9 087*	*-79*	*-13 513*	*-13 513*	*0*
Avskrivningar	-15 266	-15 028	238	-22 900	-22 900	0
Summa verksamhetens nettokostnad	**-551 916**	**-519 379**	**32 537**	**-823 247**	**-808 597**	**14 650**
Skatteintäkter	434 745	427 287	-7 458	652 117	646 157	-5 960
Generella statsbidrag och utjämning	133 399	136 738	3 340	200 098	202 738	2 640
Summa skatteintäkter	**568 143**	**564 025**	**-4 118**	**852 215**	**848 895**	**-3 320**
Finansiella intäkter	1 668	2 089	421	2 502	2 502	0
Finansiella kostnader	-3 400	-3 618	-218	-5 100	-5 100	0
Summa finansnetto	**-1 732**	**-1 530**	**203**	**-2 599**	**-2 599**	**0**
Resultat	**14 495**	**43 117**	**28 622**	**26 373**	**37 700**	**11 330**

Väsentliga händelser under perioden

Kommunstyrelsen

- Arbetet med EcoDataCenters planerade etablering av datacenter på Röbackens industriområde har fortsatt. Under perioden har arbetet bland annat omfattat förberedelser för mark, elförsörjning och övrig infrastruktur inför den planerade etableringen.
- Jämställdhetsutredningen 2026 har slutförts och kommunstyrelsen har godkänt rapportens rekommendationer. Samtliga kommunens förvaltningar har fått i uppdrag att integrera rekommendationerna i ordinarie verksamhet och styrning.

Omsorgsnämnden

- Nämnden har under våren beslutat om en samlad omsorgssatsning och nya övergripande mål för perioden 2026–2030.
- Två nya avdelningar på Solgårdens demensboende invigdes i januari. Utbyggnaden innebär 16 nya boendeplatser och ökar den totala kapaciteten från 32 till 48 platser. En av avdelningarna har flerspråkig inriktning med fokus på finska.

Familje- och utbildningsnämnden

- Förskolan har blivit mer tillgänglig genom en ny taxemodell, sänkt avgift med 500 kronor per barn och månad samt avgiftsfri förskola upp till 20 timmar per vecka.
- Individ- och familjeomsorgen har arbetat med omställning till nya socialtjänstlagen.

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden

- Arbetet med återuppbyggnaden av dansbanan i Söderbärkeparken har fortsatt under året.
- En statusinventering av asfaltbeläggningen på kommunens vägnät har genomförts som underlag för en långsiktig planering av gatuunderhållet.

Miljö- och byggnadsnämnden

- Detaljplanerna för Ovako södra entrén och Nedre Vasagatan har fått laga kraft under året, medan planarbetet för Hattmakaren har fortsatt.
- Miljö- och byggnadsnämnden har under våren hanterat etableringsärendet för en planerad markbaserad solcellspark med batterilager vid Röbackens industriområde.

Väsentlig händelse efter periodens slut

Kommunstyrelsen

- Den 21 september beslutade kommunfullmäktige att godkänna ett optionsavtal om markförsäljning till EcoDataCenter. Enligt avtalet ska bolaget betala en optionsavgift om 13,9 mnkr under 2026.



Mål och måluppföljning

Med utgångspunkt från visionen har kommunfullmäktige beslutat om ett antal prioriterade mål. De prioriterade målen beskriver vad kommunens verksamheter ska uppnå och kan ses som den övergripande strategin för utvecklingen av kommunen som helhet.

Mål: En kommun för alla

Indikator	Måltal	Utfall	Analys
Ohälsotal, genomsnittligt antal utbetalda dagar med sjukpenning och andra ersättningstyper, för befolkningen 16–64 år (Källa: Kolada)	Ohälsotalet ska minska jämfört med föregående år	**Värde 2023**: 29,3 **Värde 2024:** 28,0 **Värde 2025:** 28,4	Ohälsotalet ökade förra året. Målet att ohälsotalet ska minska i år förväntas inte uppnås.
Antal anmälda våldsbrott/ 1000 inv (Källa: Kolada)	Antal våldsbrott ska minska jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 6,9 **Värde 2024:** 8,5 **Värde 2025:** 7,5	Anmälda våldsbrott minskade förra året. Målet att det ska fortsätta minska även detta år förväntas uppnås.
Nöjd-Medborgar-Index (Källa: SCB Medborgarundersökning)	Andel höga betyg i jämförelse med riket	**Värde 2024:** 94,3% ger kommunen ett högt betyg för platsen att bo och leva på. (jmf riket 92,4%)	Nästa undersökning genomförs 2027
Nöjd-Inflytande-Index (Källa: SCB Medborgarundersökning)	Andel höga betyg i jämförelse med riket	**Värde 2024:** 60,0% ger kommunen ett högt betyg gällande möjlighet till aktivt deltagande i kommunens utveckling, exempelvis via medborgardialoger och samråd (jmf riket 34,2%)	Nästa undersökning genomförs 2027
Nöjd-Region-Index (Källa: SCB Medborgarundersökning)	Andel höga betyg i jämförelse med riket	**Värde 2024:** 68,8% ger kommunen ett högt betyg gällande att rekommendera andra att flytta hit (jmf riket 63,2 %)	Nästa undersökning genomförs 2027
Antal elever som deltar i musik- eller kulturskola	Antal elever ska öka jämfört med föregående år	**Värde 2024:** 250 **Värde 2025:** 229 **Värde 2026**: 255	Senaste uppföljningen visade på en ökning av antalet elever

Mål: En hållbar ekokommun

Indikator	Måltal	Utfall	Analys
Insamlat mat och restavfall, kg/person (Källa: Kolada)	Insamlat mat och restavfall ska minska jämfört med föregående år.	**Värde 2022:** 158 **Värde 2023**: 158 **Värde 2024:** 180	Målet förväntas uppnås då nytt system för fastighetsnära insamling införs i kommunen.
Energiförbrukning i kommunkoncernens lokaler	Energiförbrukningen ska minska jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 136 kWh/kvm **Värde 2024:** 133 kWh/kvm **Värde 2025:** 132 kWh/kvm	En uppföljning 2025 visade på en minskning av energiförbrukningen
Utsläpp av växthusgaser ton per person och år (Källa: Kolada)	Utsläpp av växthusgaser ska minska jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 6,07 **Värde 2024:** 6,71	En uppföljning 2024 visade på en ökning av utsläppen.
Andel miljöbilar av personbilar och lätta lastbilar i kommunkoncernen (Källa: Kolada)	Andelen miljöbilar ska öka jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 21% **Värde 2024:** 21% **Värde 2025:** 23%	Målet förväntas uppnås då fler bilar som drivs på HVO och el köps in.
Antal liter bensin som tankas inom kommunens verksamheter	Antalet ska minska jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 17 683 **Värde 2024:** 9 613 **Värde 2025:** 1 741	Målet förväntas uppnås då fler bilar som drivs på HVO och el köps in.

Mål: Attraktiv boendekommun

Indikator	Måltal	Utfall	Analys
Antal färdigställda bostäder i småhus/1000 inv (Källa: Kolada)	Antalet ska öka jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 1,0 **Värde 2024:** 2,0 **Värde 2025:** 0,4	Målet förväntas uppnås då fler småhus byggs under året.
Antal bostäder med bostadsrätter/1000 inv (Källa: Kolada)	Antalet ska öka jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 27 **Värde 2024:** 28 **Värde 2025:** 28	Målet förväntas uppnås då fler bostadsrätter byggs,
Nöjdhet-Bostäder-Index (Källa: SCB Medborgarundersökning)	Måltal för 2022 är i procent och inte jämförbart med tidigare år. Dock jämförbart med riket.	**Värde 2024:** 94,3% ger kommunen ett högt betyg för platsen att bo och leva på. (jmf riket 92,4%)	Nästa undersökning genomförs 2027
Andel hushåll med tillgång till fast bredbandsfiber, minst 100 mbit/s (Källa: Kolada)	Andelen ska öka jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 85,1% **Värde 2024:** 93,5% **Värde 2025:** 98,2%	Målet förväntas uppnås då kontinuerlig utbyggnad av fibernätet sker.

Mål: Hög sysselsättning

Indikator	Måltal	Utfall	Analys
Befolkningsutveckling (Källa: SCB)	Antalet invånare ska öka jämfört med föregående år	**Värde 2025-12-31:** 10 758 **Värde 2026-07-31:** 10 780	Målet förväntas uppnås då antalet invånare ökat i år.
Arbetslöshet 18–64 år, årsmedelvärde (Källa: Kolada)	Andelen arbetslösa ska minska jämfört med föregående år	**Värde 2025-07-31:** 4,7% **Värde 2026-07-31:** 4,3%	Målet förväntas uppnås då uppföljning visar på sjunkande arbetslöshet.
Andel företagare av förvärvsarbetande (Källa: Kolada)	Andel i jämförelse med riket	**Värde 2025:** 10,6% (jmf riket 9,9%)	Andelen företagare förväntas vara högre än riket

Mål: Stark ekonomi

Indikator	Måltal	Utfall	Analys
Årets resultat i förhållande till summa skatteintäkter och utjämning i resultaträkningen	Minst 3%	**Värde 2026:** 4,5 % prognos	Målet förväntas uppnås utifrån prognos 4,5%
Andel av årets nettoinvesteringar som täcks av upparbetad kassalikviditet	Andel 100%	**Värde 2026:** 100% prognos	Målet förväntas uppnås utifrån att inga nya lån kommer att tas under året.

Mål: Välfärd med bra kvalité

Indikator	Måltal	Utfall	Analys
Grundskolan ligger bland de 25% bästa i SKR:s kvalitetsmätning	Bland de 25% bästa	**Värde 2024:** bland de 77% bästa	Målet förväntas inte uppnås då man var bland de 77% bästa vid senaste mätningen.
Särskilda boenden ligger bland de 25% bästa i SKR:s kvalitetsmätning	Bland 25% bästa	**Värde 2025:** bland de 7% bästa	Målet förväntas uppnås då man var bland de 7% bästa föregående år.
Ordinärt boende (hemtjänst) ligger bland de 25% bästa i SKR:s kvalitetsmätning	Bland de 25% bästa	**Värde 2025:** bland de 54% bästa	Målet förväntas inte uppnås då man var bland de 54% bästa föregående år.
Andel gymnasieelever (hemkommun) med examen inom 4 år (Källa: Kolada)	Andelen ska öka jämfört med föregående år	**Värde 2023:** 82,8% **Värde 2024**: 85,8% **Värde 2025:** 85,2%	Målet förväntas inte uppnås utifrån den minskning som skedde förra året.
Total sjukfrånvaro av sammanlagd arbetstid	Sjukfrånvaron ska minska jämfört med föregående år	**Värde 2025:** 6,8% - utfall tom aug **Värde 2026:** 6,2% – utfall tom aug	Målet förväntas uppnås då uppföljning i augusti visar att sjukfrånvaron minskat jämfört med föregående år.

Sammanfattande analys av målen

🟢 Målet förväntas uppnås
🟡 Målet förväntas delvis uppnås
🔴 Målet förväntas inte uppnås

En kommun för alla

🟡 Medborgarundersökningen är framflyttad till 2027

En hållbar ekokommun

🟢 Utsläppen och energiförbrukningen förväntas minska under året utifrån olika åtgärder såsom fastighetsnära insamling samt energieffektiviseringar

Attraktiv boendekommun

🟢 Fler bostäder byggs under året. Fiberutbyggnaden fortsätter också under året.

Hög sysselsättning

🟢 Antalet invånare har ökat under året. Arbetslösheten har minskat sedan samma period föregående år.

Stark ekonomi

🟢 Målen för god ekonomisk hushållning förväntas uppnås under året.

Välfärd med bra kvalité

🟡 Grundskolan och ordinärt boende förväntas inte vara bland de 25% bästa i SKR:s mätningar. Sjukfrånvaron har minskat under året.



Driftredovisningen

Belopp i tkr	Januari-Augusti			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunstyrelsen	**45 904**	**36 797**	**9 107**	**68 809**	**68 809**	**0**
KS Ledning och stöd	*38 904*	*33 215*	*5 689*	*58 309*	*58 309*	*0*
KS Förfogandeanslag	*7 000*	*3 582*	*3 418*	*10 500*	*10 500*	*0*
Kultur- och samhällsbyggnadsnämnd	**52 703**	**40 681**	**12 023**	**80 134**	**79 684**	**450**
Miljö- o byggnadsnämnden	**6 151**	**5 832**	**319**	**9 098**	**9 098**	**0**
Familje- och utbildningsn.	**204 652**	**193 848**	**10 803**	**307 670**	**302 970**	**4 700**
FUN Kansli, barn och skolverksamhet	*176 547*	*173 975*	*2 571*	*265 454*	*264 254*	*1 200*
FUN Individ- och familjeomsorg	*28 105*	*19 873*	*8 232*	*42 216*	*38 716*	*3 500*
VBU	**51 733**	**51 788**	**-55**	**77 600**	**77 600**	**0**
Gymnasiet och komvux	*48 933*	*48 933*	*0*	*73 400*	*73 400*	*0*
Kulturskolan	*2 800*	*2 855*	*-55*	*4 200*	*4 200*	*0*
Omsorgsnämnden	**191 022**	**190 885**	**137**	**280 312**	**280 312**	**0**
Överförmyndarnämnden	**932**	**950**	**-18**	**1 398**	**1 398**	**0**
Revision	**691**	**325**	**366**	**1 036**	**1 036**	**0**
Summa nämnder	***553 788***	***521 106***	***32 682***	***826 057***	***820 907***	***5 150***
Finans	**-1 873**	**-1 724**	**-149**	**-2 810**	**-12 310**	**9 500**
Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm	*6 011*	*6 081*	*-71*	*9 016*	*-484*	*9 500*
Internränta	*-7 884*	*-7 806*	*-78*	*-11 826*	*-11 826*	*0*
Verksamhetens nettokostnad	**551 916**	**519 378**	**32 533**	**823 247**	**808 597**	**14 650**

Nämnderna redovisar en avvikelse för perioden på +32,6 mkr (+ 34,8 mkr, delår 2025) och en prognos för helåret på +5,1 mkr (+20,8 mkr, budgetavvikelse 2025).

Kommunstyrelsen
Nämnden redovisar en avvikelse för perioden på +9,1 mkr (+17,2 mkr, delår 2025) och en prognos för helåret på +0 mkr (+6,6 mkr, budgetavvikelse 2025). Den främsta orsaken till den positiva avvikelsen för perioden beror på statsbidrag som utbetalats för hela året samt att det finns en del kostnader som uppstår under hösten såsom kostnader i samband med höstens val, personalfrämjande aktiviteter.

Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden
Nämnden redovisar en avvikelse på +12,0 mkr (+9,7 mkr, delår 2025) och en prognos på +0,4 mkr (+0,2 mkr budgetavvikelse 2025). Den främsta orsaken till den positiva avvikelsen för perioden beror på överskott inom tekniska där underhållsåtgärder är beställda men ej fakturerade.

Familje- och utbildningsnämnden
Nämnden redovisar en avvikelse för perioden på +10,8 mkr (+4,4 mkr, delår 2025) och en prognos för helåret på +4,7 mkr (+8,4 mkr, budgetavvikelse 2025). Den positiva prognosen för individ- och familjeomsorgen (IFO) förklaras främst av lägre personalkostnader till följd av vakanser och frånvaro som inte vikarieersatts samt lägre kostnader för placeringar.

Omsorgsnämnden
Nämnden redovisar en avvikelse för perioden på +0,1 mkr (+0,8 mkr, delår 2025) och en prognos för helåret på +0 mkr (+0,9 mkr, budgetavvikelse 2025).

Finansförvaltningen
Finansförvaltningen redovisar en avvikelse för perioden på -0,1 mkr (+4,2 mkr, delår 2025) och en prognos för helåret på +9,5 mkr (-8,7 mkr, budgetavvikelse 2025).

Prognosen påverkas positivt av försäljningen av mark till EcoDataCenter enligt beslutat optionsavtal. Försäljningsintäkten uppgår till 13,9 mkr och kommunens kostnader i samband med markförsäljningen beräknas till 0,7 mkr, vilket sammantaget innebär en positiv budgetavvikelse på 13,2 mkr.

Prognosen påverkas även av Vindkraftsersättning om 3,7 mkr. Bidraget redovisas som generella statsbidrag och ökar därmed kommunens intäkter. Motsvarande belopp förs vidare till berörda nämnder och redovisas som en kostnad inom finansförvaltningen, vilket innebär en negativ budgetavvikelse på 3,7 mkr. Prognosen för generella statsbidrag har samtidigt justerats upp med motsvarande belopp.

God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning innebär att såväl kommunens finansiella som verksamhetsmässiga mål uppnås, att verksamheten bedrivs långsiktigt, ändamålsenligt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer. Detta genomförs genom att:

- Verksamheten styrs av kommunfullmäktiges mål och budgetramar.
- De i budget angivna målen med indikatorer avrapporteras i bokslutet.
- Den ekonomiska planeringen utgår från försiktighetsprincipen.
- Resultatet i förhållande till skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning ska uppgå till lägst 3 procent.
- Överskott är en nödvändig förutsättning för att finansiera investeringar.

De två indikatorerna till kommunfullmäktiges mål om ”Stark ekonomi” som också är övergripande mål för god ekonomisk hushållning redovisas med utfall per den 31 augusti och med prognos för helåret 2026.

Årets resultat i förhållande till skatteintäkter och utjämning i resultaträkningen (minst 3 %)
Periodens utfall är 7,6% (10,5% delår 2025). Prognosen för helåret 2026 är 4,5 % (4,3 % utfall 2025). Målet förväntas uppnås.

Andel av årets nettoinvesteringar som täcks av upparbetad kassalikviditet
Utfall för perioden är 100 % (100 %). Prognosen för helåret 2026 är 100 % (100 % utfall 2025). Målet förväntas uppnås.

Målen för god ekonomisk hushållning beräknas därmed uppnås vid årets slut.

Investeringsredovisning

Periodens utfall är 19,4 mkr varav 4,2 mkr avser Mark och exploatering och 3,1 mkr avser Herosvisionen.

Investeringsbudget för 2026, 92,5 mkr består av
-fastställd investeringsplan i budget 2025, 55,3 mkr
-beslut om överföring från tidigare år 37,2 mkr

Belopp i tkr	Budget 2026	Utfall Jan-Aug	Återstår 2026
Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden			
Specifika objekt			
Kyrkskolan	19 185	974	18 211
Familjecentralen	11 000	9	10 991
Gatubelysning utbyte till led	3 350	2 759	591
Herosvisionen	9 268	3 146	6 122
Dansbanan Söderbärke	5 250	245	5 005
Centrumplan Smedjebacken	1 450	30	1 420
Flogbergets gruva	500	0	500
Fastigheter			
Energieffektivisering	2 749	1 249	1 500
Ospecificerade investeringar fastigheter	23 094	4 616	18 478
Gator			
Anpassning VB energis ombyggnader	200	0	200
Ospecificerade investeringar gator	860	0	860
Yttre miljö			
Förskolor och Skolor enligt FUNs önskemål	500	0	500
Ospecificerade investeringar yttre miljö	500	76	424
Fritid			
Inventarier	1 500	261	1 239
Kultur			
Inventarier bibliotek	700	231	469
Offentlig gestaltning	250	0	250
Summa kultur och samhällsbyggnadsnämnden	**80 356**	**13 596**	**66 760**
Familj- och utbildningsnämnden			
Inventarier skolor och förskolor	1 000	260	740
Inventarier Familjecentralen	500	0	500
Summa familje- och utbildningsnämnden	**1 500**	**260**	**1 240**
Omsorgsnämnden			
Inventarier	2 500	87	2 413
Summa omsorgsnämnden	**2 500**	**87**	**2 413**
Kommunstyrelsen			
Inventarier KS förvaltning	250	0	250
Räddningstjänsten	3 050	1 312	1 738
Mark och exploatering	4 900	4 230	670
Summa kommunstyrelsen	**8 200**	**5 542**	**2 658**
Totalt	**92 557**	**19 485**	**73 071**

Balanskravsresultat

Balanskravet är ett lagstadgat krav som kommunen måste uppfylla enligt kommunallagen. Balanskravet utgår från en undre gräns för vilket resultat som är tillåtet att budgetera och redovisa i bokslutet. Balanskravet innebär att kommuner och regioner ska besluta om en budget där intäkterna överstiger kostnaderna. Om resultatet blir negativt i bokslutet är huvudprincipen att underskottet ska kompenseras med motsvarande överskott de närmaste tre åren.

Prognosen för året efter balanskravsjusteringar uppgår till 36,7 mkr. Smedjebackens Kommun har inga gamla underskott som ska återställas i enlighet med balanskravet. Årets prognostiserade resultat innebär alltså att det inte beräknas några underskott som behöver regleras under kommande år.

Mkr	Delår 2026	Prognos 2026
Årets resultat enligt resultaträkningen	43,1	37,7
Samtliga realisationsvinster	-1,0	-1,0
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0,0	0,0
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0	0,0
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0	0,0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	42,1	36,7
Reservering av medel till resultatjämningsfond	0,0	0,0
Användning av medel från resultatjämningfond	0,0	0,0
Balanskravsresultat	42,1	36,7

Utvärdering av kommunens ekonomiska ställning

Finansnetto

Finansiella kostnader uppgår till 3,6 mkr (4,8 mkr, delår 2025) för perioden och beräknas bli 5,1 mkr för helåret (6,7 mkr, utfall 2025). De finansiella intäkterna uppgår till 2,1 mkr (2,1 mkr, delår 2025) för perioden och beräknas bli 2,5 mkr för helåret (3,8 mkr, utfall 2025). Förändringen mellan åren beror till största delen av överskottsutdelning från Kommuninvest som skiljer från år till år. Prognosen för finansnettot är -2,6 mkr (-2.9 mkr, utfall 2025) vid årets slut.

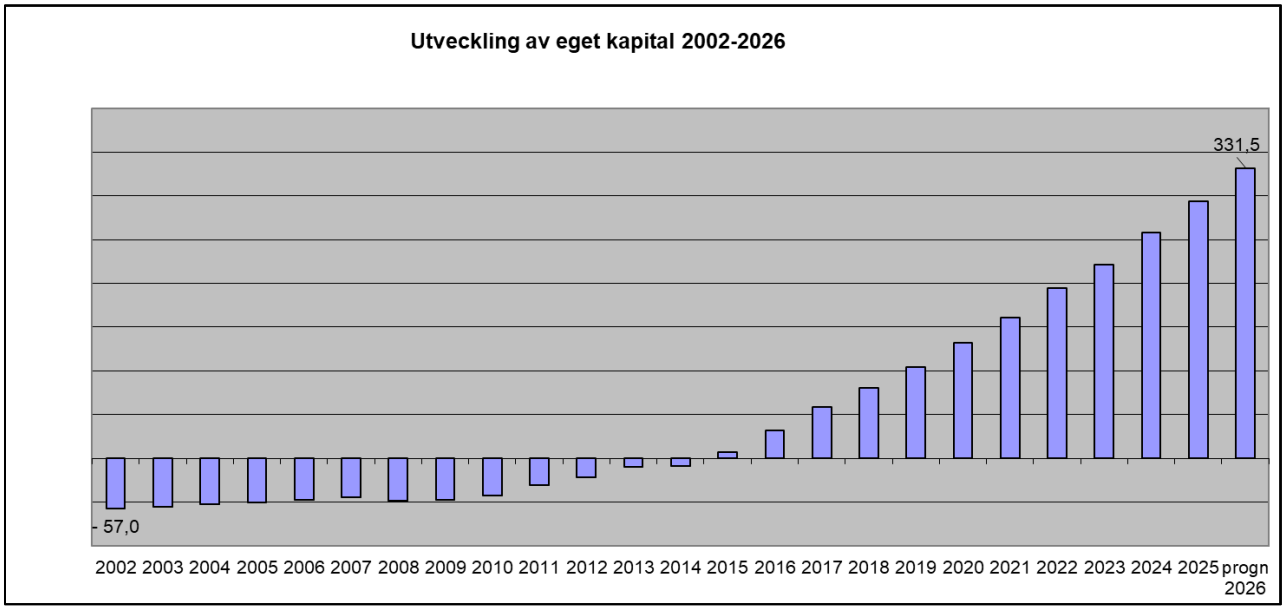
Pensionsåtagande

Den pensionsförpliktelse som kommunen har att betala ut i framtiden redovisas på två olika sätt enligt den så kallade blandmodellen. De pensionsförpliktelser som uppstått från och med 1998 och framåt, redovisas löpande under intjänandeperioden som en kostnad i resultaträkningen och som en avsättning och kortfristig skuld i balansräkningen. Kommunens totala pensionsskuld beräknas uppgå till 227,7 mkr vid bokslutet 2026 om ingen extra premieinlösning görs under året.

Pensionsåtagande inklusive särskild löneskatt, mkr	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Delår 2026	Prognos 2026
Avsättning och kortfristig skuld	75,5	76,1	76,0	80,4	75,9
Ansvarsförbindelse	180,8	181,9	163,9	155,7	151,8
Totalt	**256,3**	**258,0**	**239,9**	**236,1**	**227,7**

Betalningsförmåga
Soliditeten beskriver den långsiktiga betalningsförmågan och visar hur stor del av de totala tillgångarna som kommunen själv äger, det vill säga eget kapital i förhållande till totala tillgångar. Soliditeten uppgår per 31 augusti till 42,1%, vilket är en ökning från bokslutet 2025 då soliditeten var 41,7%. Räknar man in ansvarsförbindelsen för pensioner så är soliditeten 23,1% per 31 augusti vilket är ökning med 4,6% från bokslutet 2025.

Eget kapital
Kommunens prognostiserade resultat på 37,7 mkr innebär att det egna kapitalet stärks med motsvarande belopp. Det egna kapitalet beräknas uppgå till 331,5 mkr vid årets slut. Från år 2000 till 2014 hade kommunen negativt eget kapital.



Sammanfattning av kommunens ekonomiska ställning
Smedjebackens kommun bedöms redovisa ett fortsatt starkt ekonomiskt resultat för 2026. Enligt helårsprognosen väntas resultatet överstiga 4 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning. Nämnderna prognostiserar sammantaget ett överskott mot budget, men avvikelsen väntas bli lägre än vid bokslutet 2025. Trots det starka ekonomiska resultatet kvarstår betydande utmaningar inför kommande år. Den demografiska utvecklingen, i kombination med den pågående industriexpansionen, kommer att ställa krav på såväl kommunens ekonomi som verksamheternas planering och prioriteringar. Ett fortsatt aktivt arbete med kostnadskontroll, effektiviseringar och anpassning av verksamheten är därför nödvändigt för att långsiktigt upprätthålla en ekonomi i balans.

Kommunens förväntade utveckling de kommande åren utifrån kommunfullmäktiges mål
På sikt visar SCB:s befolkningsprognos en minskande befolkning under den kommande tioårsperioden. Samtidigt väntas antalet invånare i åldersgrupperna 80–89 år samt 90 år och äldre öka. Denna utveckling innebär ett ökat behov av kommunala välfärdstjänster, framför allt inom hemtjänst och särskilda boenden. Kommunfullmäktiges mål om hög sysselsättning följs bland annat genom befolkningsutvecklingen. Om utvecklingen följer SCB:s nuvarande prognos finns därför en risk att målet blir svårare att uppnå under kommande år.

Enligt SKR:s skatteunderlagsprognos från augusti beräknas skatteintäkter och generella statsbidrag öka med cirka 19 mkr, motsvarande 2,2 procent, från budget 2026 till budget 2027. Mot bakgrund av denna ökning och genomförda omprioriteringar har förvaltningarnas ramar räknats upp generellt med 2 procent inför 2027. Sammantaget bedöms det finnas goda förutsättningar att uppnå kommunfullmäktiges mål om stark ekonomi.

Koncernbolagens ekonomi

Koncernresultat

(mkr)	Delårsbokslut 2026	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse 2026
Smedjebackens Kommun	43,1	26,4	37,7	11,3
Bärkehus AB	2,2	0,6	0,7	0,1
Backsmedjan	2,3	1,5	2,7	1,2
Smedjebackens Energi AB	-0,1	3,5	2,8	-0,7
Smedjebacken Energi Nät AB	6,2	8,4	8,4	0,0
Barken Vatten & Återvinning AB	0,2	0,5	-0,7	-1,2
WBAB	-0,1	0,0	0,0	0,0
Resultat	**53,8**	**40,9**	**51,6**	**10,7**



Personalredovisning

Antal anställda

Den 31 augusti 2026 var antalet tillsvidareanställda 753 personer vilket är en ökning med 30 personer vid jämförelse med samma tidpunkt föregående år. Totala antalet årsarbetare har ökat med 24,9 vid mättidpunkten. Ökningen av såväl tillsvidareanställda som årsarbetare kan härröras till omsorgsförvaltningen som dels haft utökning med 16 tillsvidareanställda med anledning av utökat antal boendeplatser inom Solgården. Omsorgsförvaltningen har även utifrån lagkrav utökat med en medicinsk ansvarig för rehabilitering samt en stödpedagog och en insatshandläggare. Även bemanningen/poolen har ett tydligt uppdrag att öka tillsvidareanställda och minska antalet visstidsanställda. Av de visstidsanställda har troligen flera ett slutdatum per den 31 augusti, dvs. när uppgifterna hämtats.

Antal anställda och årsarbetare	2026-08-31			2025-08-31		
	Tillsvidare-anställda	Visstids-anställda	Årsarbetare	Tillsvidare-anställda	Visstids-anställda	Årsarbetare
Kommunen totalt	753	61	800,33	723	66	775,4
Kommunstyrelsens förvaltning	34	3	36,3	34	1	35
Omsorgsförvaltningen	364	34	392,7	323	40	356,3
Familj- och utbildningsförvaltningen	277	18	291,4	281	20	298,4
Samhällsbyggnadsförvaltningen	78	6	79,9	85	5	85,7

Kommunen är en kvinnodominerad arbetsplats och kvinnorna utgör cirka 82 procent av totalt antal anställda. Även bland tillsvidareanställda är könsfördelningen lik den totala fördelningen. Deltidsanställda förekommer bland båda könen och eftersom kvinnorna är betydligt fler är det svårt att utifrån antalet avgöra om kvinnor har en större risk att arbeta deltid. Andelsmässigt är 3,8 procent av kvinnorna deltidsanställda, jämfört med 3,5 procent av männen.

Sjukfrånvaro

Samtidigt som kvinnorna är många fler inom kommunen är sjukfrånvaron betydligt högre bland kvinnor än bland män. För perioden 1 januari till 31 augusti 2026 uppgick sjukfrånvaron till 6,8 procent för kvinnor jämfört med 3,9 procent för män. Även långtidssjukfrånvaron över 60 dagar är högre bland kvinnor, 33,6 procent jämfört med 21,4 procent. Ur ett jämställdhetsperspektiv är detta en viktig iakttagelse. Den högre andelen sjukfrånvarande kvinnor innebär att kvinnors arbetsmiljö och arbetsvillkor kan ha stor betydelse för organisationens totala sjukfrånvaro. Det finns därför behov av att vidare analysera om organisatoriska och arbetsmiljörelaterade faktorer påverkar kvinnor och män olika. Detta är ett arbete som pågår inom ramen för ESF-projektet Smedjebackens kommun friskast i Sverige.

Sjukfrånvaro (%)	2026-08-31	2025-08-31	2024-08-31	2023-08-31
Totalt	6,2	6,8	8,6	7,8
Kvinnor	6,8	7,3	9,1	8,7
Män	3,9	4,8	6,7	4
29 år och yngre	7,5	7,7	7,5	6,2
30-49 år	5,8	6,2	6,5	7,1
50 år och äldre	6,1	7,2	10,9	8,9
Långtidssjukfrånvaro > 60 dgr, totalt	32	38,8	51	46,8
Långtidssjukfrånvaro > 60 dgr, kvinnor	33,6	39,4	51	48,5
Långtidssjukfrånvaro > 60 dgr, män	21,4	35,2	51	32,2

Tabellen nedan redovisar obligatorisk redovisning av sjukfrånvaron fördelat på förvaltningarna och visar att sjukfrånvaron varierar kraftigt mellan förvaltningarna och att kvinnorna har högre sjukfrånvaro än män i samtliga förvaltningar. Omsorgsförvaltningen sticker ut med relativt hög sjukfrånvaron bland både kvinnor och män, medan familj- och utbildningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen redovisar större könsskillnader. En intressant iakttagelse är att inom familj- och utbildningsförvaltningen har kvinnorna dubbelt så hög sjukfrånvaro som männen och männen har ingen långtidssjukfrånvaro alls. Att kombinera ett jämställdhetsperspektiv och arbetsmiljöperspektiv blir därmed relevant i det fortsatta arbetet för att sänka sjukfrånvaron.

Sjukfrånvaro (%) 260101-260831	KS	Oms	FUF	SHBF
Totalt	0,6	9	4,6	2,3
Kvinnor	1	9,3	5	3
Män	0	7,6	2,3	1,5
29 år och yngre	0,3	9,1	6,3	0,5
30-49 år	1,2	8,7	4,6	1,5
50 år och äldre	0,4	9,2	4,2	3,3
Långtidssjukfrånvaro > 60 dgr, totalt	0	38,3	21	8,9
Långtidssjukfrånvaro > 60 dgr, kvinnor	0	39,8	22,6	12,6
Långtidssjukfrånvaro > 60 dgr, män	0	28,8	0	0,4

Arbetsmiljö

Sedan hösten 2025 pågår en satsning med syfte att minska ohälsa och långtidssjukskrivning inom kommunen genom ett ESF projekt som internt fått namnet Smedjebackens kommun friskast i Sverige. En projektledare är anställd att leda projektet som ska pågå i tre år. Sedan 1 januari 2025 pågår även en satsning i arbetet med friskfaktorer som under våren har införlivats i projektet. Friskfaktorer är en kunskapssatsning och avsiktsförklaring för friska arbetsplatser som arbetsgivar- och arbetstagarparterna enades om i samband med tecknandet av HÖK20. Kompetensutveckling och verktyg tillhandahålls av Sunt Arbetsliv. Arbetet ska slutligen även integreras i verksamheternas systematiska arbetsmiljöarbete och inom ramen för samverkan. Förutom projektledaren är tre processledare utsedda att stödja organisationen i implementeringen.

Ekonomisk redovisning

Resultaträkning

(mkr)	Delårsbokslut 2026	Delårsbokslut 2025	Budget 2026	Prognos 2026
Verksamhetens intäkter	93,5	73,0	98,7	98,7
Verksamhetens kostnader	-597,8	-554,5	-899,0	-884,3
Avskrivningar	-15,0	-14,1	-22,9	-22,9
Verksamhetens nettokostnader	**-519,3**	**-495,6**	**-823,2**	**-808,6**
Skatteintäkter	427,2	413,9	652,1	646,2
Generella statsbidrag och utjämning	136,7	142,8	200,1	202,7
Verksamhetens resultat	**44,6**	**61,1**	**29,0**	**40,3**
Finansiella intäkter	2,1	2,0	2,5	2,5
Finansiella kostnader	-3,6	-4,8	-5,1	-5,1
Periodens/årets resultat	**43,1**	**58,3**	**26,4**	**37,7**

Balansräkning

(mkr)	Delårsbokslut 2026	Årsbokslut 2025
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Materiella anläggningstillgångar		
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	482,1	479,5
Maskiner och inventarier	8,6	7,4
Finansiella anläggningstillgångar	62,8	63,6
Summa anläggningstillgångar	**553,5**	**550,5**
Omsättningstillgångar		
Förråd, lager och exploateringsfastigheter	0,1	0,1
Kortfristiga fordringar	75,4	86,8
Kassa och bank	171,4	158,1
Summa omsättningstillgångar	**246,9**	**245,0**
SUMMA TILLGÅNGAR	**800,4**	**795,5**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		
Eget kapital	336,9	293,8
Varav periodens resultat	*43,1*	*35,4*
Varav övrigt eget kapital	*293,8*	*258,4*
Summa eget kapital	**336,9**	**293,8**
Avsättningar		
Avsättningar för pension och liknande förpliktelser	61,0	61,5
Övriga avsättningar	1,7	1,9
Summa avsättningar	**62,7**	**63,4**
Skulder		
Långfristiga skulder	125,2	161,0
Kortfristiga skulder	275,6	277,3
Summa skulder	**400,8**	**438,3**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	**800,4**	**795,5**
Poster inom linjen		
Borgensåtagande	794,0	800,0
Pensionsförpliktelser äldre än 1998	151,8	163,9

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper och beräkningsmetoder som använts vid upprättandet av Smedjebackens kommuns årsredovisning 2025 gäller i allt väsentligt även för delårsrapporten 2026.

En förändring har skett avseende redovisningen av koncernens toppkonto. Kommunen redovisar det totala saldot på koncernens toppkonto under Kassa och bank. Samtidigt redovisas en kortfristig skuld till koncernens bolag motsvarande bolagens tillgodohavanden på toppkontot. Jämförelsetalen för bokslut 2025 har justerats enligt samma princip. Effekten av förändringen framgår nedan.

Effekt av ändrad redovisning av koncernens toppkonto	Delår 2026	Bokslut 2025
Kassa och bank	79,4	91,5
Kortfristig skuld	-79,4	-91,5

Kommunen gör också ett avsteg från RKR 5 och redovisar inte finansiell leasing i delårsrapporten, vilket ger jämförbarhet med föregående års siffor.

Budget

Budgeten för verksamhetens intäkter, verksamhetens kostnader och avskrivningar i delårsrapporten avviker från den av kommunfullmäktige beslutade budgeten. Avvikelsen beror på interna omfördelningar som skett inom nämnderna. Omfördelningarna påverkar inte verksamhetens budgeterade nettokostnad, som är oförändrad jämfört med kommunfullmäktiges beslutade budget.

Jämförelsestörande och extraordinära poster

Inga sådana poster finns.

Säsongsvariationer eller cykliska effekter som påverkat verksamheten

Kommunens verksamheter varierar över året i omfattning och inriktning. Detta gör att kostnader och intäkter varierar under ett år, men på liknande sätt år från år. Under sommaren, juni-augusti, ökar kostnaderna för vikarier inom omsorgen och även kostnaderna för semesterersättning till kommunens personal är högre under denna period. Det sker även en minskning av semesterlöneskulden i samband med delårsbokslutet utifrån uttagen semester under sommaren. Minskningen vid detta delår innebär en positiv påverkan på delårsresultatet med 6,6 mkr. I årsredovisningen förväntas en motsvarande ökning av semesterlöneskulden och resultatpåverkan för året beräknas bli plus/minus noll.

Effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar från tidigare år

Inga sådana ändringar av uppskattningar och bedömning har gjorts tidigare år som har en väsentlig påverkan på delårsrapporten.

Förändringar i ansvarsförbindelser som inträffat efter räkenskapsårets början

Inga sådana förändringar har skett.

Erhållna men ännu inte intäktsredovisade generella statsbidrag

Inga sådana bidrag finns att redovisa.

§ 122

Dnr 2026/00087

Svar på motion: Trygghetsboende i Smedjebackens kommun (M)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Lotta Gunnarsson (M), Rolf Grönstedt (M), Pia Johansson (SD) och Tuomas Karvonen (SD).

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslöt 2026-04-27 § 9 att remittera motionsskrivelse från Moderaterna gällande trygghetsboende i Smedjebackens kommun till omsorgsnämnden för yttrande.

Moderaterna yrkar att det ska utredas hur behovet av boendeformer för äldre friska ska tillfredsställas för de som vill flytta från sitt nuvarande boende, för att få trygghet, social samvaro och bättre livskvalitet.

Omsorgsnämnden beslöt 2026-08-31 § 84 att anta nedanstående yttrande samt föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Yttrande

Omsorgsnämnden delar bedömningen att det är viktigt att kommunen har en långsiktig planering för olika boendeformer för äldre och att behovet av lämpliga bostäder behöver beaktas utifrån kommunens demografiska utveckling. Smedjebackens kommun har, efter ärende i kommunala pensionärs- och tillgänglighetsråden, tagit initiativ till att belysa frågan genom den bostadsgrupp som kommunen har upprättat tillsammans med representanter från olika pensionärsföreningar. Bostadsgruppen har arbetat med frågor som rör framtida boendeformer för äldre och har sammanställt arbetet i en slutrapport.

Slutrapporten innehåller förslag och synpunkter kring framtida seniorboenden och utgör därmed ett underlag i kommunens fortsatta arbete att planera för boendeformer som kan möta äldres behov och önskemål. Omsorgsnämnden bedömer att bostadsgruppens arbete ligger i linje med vad som framförs i motionen och uppmärksammar behovet av boendeformer för äldre som vill lämna sitt nuvarande boende och funktionen av ett boende mellan ordinärt boende och särskilt boende. Bostadsgruppens slutrapport tar även hänsyn till behov av seniorboende på andra platser än centrala Smedjebacken, vilket också lyfts i motionen.

Omsorgsnämnden bedömer att motionens intentioner har uppmärksammats genom kommunens arbete med bostadsgruppen och den slutrapport som har

tagits fram tillsammans med pensionärsföreningarna. Omsorgsnämnden ser positivt på att frågan om framtida boendeformer för äldre fortsätter att beaktas i kommunens långsiktiga planering. Mot bakgrund av det arbete som redan har genomförts bör behovet av en separat utredning i enlighet med motionens yrkande bedömas mot bakgrund av bostadsgruppens slutrapport och kommunens fortsatta bostadsplanering. Frågan om framtida senior- och trygghetsboenden är bred och berör flera delar av kommunens verksamhet. Den behöver därför beaktas i kommunens övergripande bostads- och samhällsplanering samt i det fortsatta arbetet att bedöma framtida behov och möjliga boendeformer.

Yrkande

Lotta Gunnarsson (M) yrkar bifall till motionen.

Fredrik Rönning (S) yrkar bifall till omsorgsnämndens förslag om att motionen ska anses besvarad.

Efter framställd proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen ska anses besvarad.

_____

Beslutsunderlag

Motionsskrivelse

Omsorgsnämnden 2026-08-31 § 84

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-22 § 113

§ 84

Dnr 2026/00103

Motion: trygghetsboende

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till yttrande.

Reservation

Kristina Karlsson (M) reserverar sig mot förslaget och inlämnar skriftlig reservation.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har fått remiss för yttrande från kommunfullmäktiges möte den 27 april 2026. I motionen framförs ett yrkande att det ska utredas hur behovet av boendeformer för äldre ska tillfredsställas för de som vill flytta från sitt nuvarande boende för att få trygghet, social samvaro och bättre livskvalitet.

I motionen lyfts bland annat kommunens demografiska utveckling och behovet av att långsiktigt planera för bostäder som är anpassade till en åldrande befolkning. I motionen framhålls trygghetsboende som en boendeform som kan erbjuda gemenskap och trygghet samtidigt som äldre kan behålla sin självständighet.

Yttrande

Omsorgsnämnden delar bedömningen att det är viktigt att kommunen har en långsiktig planering för olika boendeformer för äldre och att behovet av lämpliga bostäder behöver beaktas utifrån kommunens demografiska utveckling. Smedjebackens kommun har, efter ärende i kommunala pensionärs- och tillgänglighetsråden, tagit initiativ till att belysa frågan genom den bostadsgrupp som kommunen har upprättat tillsammans med representanter från olika pensionärsföreningar. Bostadsgruppen har arbetat med frågor som rör framtida boendeformer för äldre och har sammanställt arbetet i en slutrapport.

Slutrapporten innehåller förslag och synpunkter kring framtida seniorboenden och utgör därmed ett underlag i kommunens fortsatta arbete att planera för boendeformer som kan möta äldres behov och önskemål. Omsorgsnämnden bedömer att bostadsgruppens arbete ligger i linje med vad som framförs i motionen och uppmärksammar behovet av boendeformer för äldre som vill lämna sitt nuvarande boende och funktionen av ett boende mellan ordinärt boende och särskilt boende. Bostadsgruppens slutrapport tar även hänsyn till behov av seniorboende på andra platser än centrala Smedjebacken, vilket också lyfts i motionen.

Omsorgsnämnden bedömer att motionens intentioner har uppmärksammats genom kommunens arbete med bostadsgruppen och den slutrapport som har tagits fram tillsammans med pensionärsföreningarna.

Omsorgsnämnden ser positivt på att frågan om framtida boendeformer för äldre fortsätter att beaktas i kommunens långsiktiga planering. Mot bakgrund av det arbete som redan har genomförts bör behovet av en separat utredning i enlighet med motionens yrkande bedömas mot bakgrund av bostadsgruppens slutrapport och kommunens fortsatta bostadsplanering. Frågan om framtida senior- och trygghetsboenden är bred och berör flera delar av kommunens verksamhet. Den behöver därför beaktas i kommunens övergripande bostads- och samhällsplanering samt i det fortsatta arbetet att bedöma framtida behov och möjliga boendeformer.

Yrkanden

Kristina Karlsson (M) yrkar återremittering av motionen för vidare undersökning av möjligheterna till trygghetsboende i kommunen.

Ordförande kallar till votering, liggande förslag ställs mot Kristina Karlssons (M) yrkande. Votering finner att liggande beslut har nämndens stöd.

Reservationer

Kristina Karlsson (M) reserverar sig mot nämndens beslut och inlämnar skriftlig reservation. Reservationen bifogas protokollet.

Beslutsunderlag

Motion: Trygghetsboende i Smedjebackens kommun

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 9

Tjänsteskrivelse, utvecklingsledare, 2026-08-14

§ 84 Dnr 2026/00103 Bilaga

Skriftlig reservation Moderaterna

Smedjebacken 2026-08-31

Reservation avseende motion: trygghetsboende, lydande

Reservation från Moderaterna – Omsorgsnämnden 2026-08-31

Moderaterna reserverar sig vad gäller yttrandet över Moderaternas motion: *Trygghetsboende i Smedjebackens kommun*

Trygghetsboende är en boendeform som kan erbjuda tillgängliga bostäder, gemensamma utrymmen och möjligheter till social gemenskap i en trygg miljö. Där kan även finnas gästlägenhet. Boendeformen fungerar som ett viktigt mellansteg mellan ordinärt boende och särskilt boende och bidrar till att äldre kan behålla sin självständighet längre med ökad livskvalitet och trygghet i vardagen.

I bostadsgruppens slutrapport daterad 2026-03-16 föreslås bl.a. att Bärkehus tar fram förslag till nybyggnation av hyresrätter med god tillgänglighet.

Moderaterna anser att yttrandet ska återremitteras eftersom

- Frågan om trygghetsboende med gemensamma utrymmen m.m. inte har utretts förutsättningslöst.

SMEDJEBACKENS KOMMUN
Kansli
Ank. 2026-02-16
Dnr. 2026/87
Diarieplbet.

Till

Smedjebackens kommun
Kommunfullmäktige

Motion: Trygghetsboende i Smedjebackens kommun

Moderaterna yrkar

att man utreder hur behovet av boendeformer för äldre friska ska tillfredsställas för de som vill flytta från sitt nuvarande boende, för att få trygghet, social samvaro och bättre livskvalitet.

Bakgrund

Smedjebackens kommun står inför en demografisk utveckling där andelen äldre invånare ökar. Enkäter och dialoger samt lokala erfarenheter visar tydligt att många äldre vill flytta från sin nuvarande bostad till en boendeform som förenklar vardagen och ger ökad gemenskap och trygghet.

Trygghetsboende är den boendeform som kan motverka dessa önskemål genom att erbjuda lägenhet, gemensamma utrymmen och möjligheter till social gemenskap i en trygg miljö. Boendeformen fungerar som ett viktigt mellansteg mellan ordinärt boende och särskilt boende och bidrar till att äldre kan behålla sin självständighet längre med ökad livskvalitet och trygghet i vardagen.

I dag är tillgången till trygghetsboende begränsad och finns endast i centrala Smedjebacken. Trygghetsboende saknas till exempel i Söderbärke. Kommunen behöver fatta långsiktigt hållbara beslut för att tillgodose de framtida behoven av bostäder för äldre.

Smedjebacken 2026-02-16

Karin Winqvist
Moderaterna

Kristina Karlsson
Moderaterna

Lotta Gunnarsson
Moderaterna

Slutrapport – KPR:s bostadsgrupp i Smedjebackens kommun

Bakgrund och uppdrag

Kommunala pensionärsrådet (KPR) i Smedjebackens kommun tillsatte under 2025 en arbetsgrupp med uppdrag att diskutera bostadsfrågor för äldre i kommunen. Bakgrunden är att andelen äldre ökar samtidigt som många äldre bor kvar i villor eller andra bostäder som med tiden kan bli svåra att hantera. Samtidigt finns en ambition att fler äldre ska kunna bo kvar självständigt längre, i bostäder som är bättre anpassade till deras behov.

Utgångspunkt för arbetsgruppens arbete har varit de tankar kring bostadspolitiken som presenterats av pensionärsorganisationerna i kommunen. I dessa lyfts bland annat vikten av fler tillgängliga bostäder för äldre i centrala lägen, där det finns närhet till service, aktiviteter och sociala mötesplatser. Möjligheten att kunna flytta till en bostad som är lättare att sköta och som fungerar även när man blir äldre är en viktig del i ett tryggt åldrande.

Syftet med arbetsgruppen har varit att diskutera vilka behov som finns i kommunen och att lämna rekommendationer om hur bostadsutvecklingen för äldre kan utvecklas framöver.

Arbetsgruppens sammansättning

Arbetsgruppen har bestått av representanter från flera pensionärsorganisationer i kommunen samt politisk representation.

Följande personer har deltagit i arbetet:

- Fredrik Rönning
- Gunn Nissvik – PRO Söderbärke
- Lise-Lott Jansson – SKPF avd. 108
- Rolf Långström – SPF Seniorerna Barkenbygden
- Lars-Ove Norling – PRO Smedjebacken

Vid gruppens möten har även flera tjänstepersoner och företrädare från kommunen och bostadsbolaget deltagit och bidragit med information och underlag:

- Håkan Söderlund – bostadslots i Smedjebackens kommun
- Robert Bäck – Bärkehus
- Erik Hägerman – fastighetschef Bärkehus
- Mattias Rostock – samhällsplanerare vid miljö- och byggförvaltningen

Genom dessa kontakter har arbetsgruppen fått en god bild av hur bostadsmarknaden fungerar idag och vilka möjligheter som finns för framtida bostadsbyggande.

Arbetsgruppens arbetssätt

Arbetsgruppen har träffats vid flera tillfällen och arbetat genom dialog, informationsinhämtning och gemensamma diskussioner.

Arbetet har bland annat bestått av:

- Genomgång av pensionärsorganisationernas tankar kring bostadspolitiken
- Möte med kommunens bostadslots
- Möten med representanter från Bärkehus
- Diskussioner med kommunens samhällsplanerare

Gruppen har även gjort ett studiebesök i Sakofalls nybyggda hyresrätter på området Timmermannen i Smedjebacken. Projektet omfattar 15 hyreslägenheter. Besöket gav möjlighet att diskutera utformning, lägenhetsstorlekar och efterfrågan på nyproducerade bostäder.

Arbetsgruppen har i sitt arbete försökt utgå från de behov som äldre själva uttrycker, men också från de praktiska förutsättningar som finns i kommunen.

Bostadsmarknaden i Smedjebackens kommun

Smedjebackens kommun har cirka 10 900 invånare och en relativt stor andel äldre jämfört med många andra kommuner. Andelen äldre har ökat under senare år och utvecklingen väntas fortsätta under kommande decennier.

Den demografiska utvecklingen innebär att behovet av bostäder som är anpassade för äldre kommer att öka.

Många äldre bor idag i egna villor. När hälsa eller livssituation förändras kan det bli svårt att bo kvar i ett större hus. Samtidigt kan steget till särskilt boende upplevas som stort. Det finns därför ett behov av fler bostadsalternativ som ligger mellan villa och särskilt boende, exempelvis senior- eller trygghetsboenden.

Att fler äldre kan flytta till mer anpassade bostäder kan också bidra till att villor och småhus frigörs för barnfamiljer och andra hushåll, vilket är positivt för kommunens bostadsförsörjning.

Bostadsbyggande i Smedjebackens kommun de senaste tio åren

Under de senaste tio åren har det genomförts flera bostadsprojekt i Smedjebackens kommun, både i form av villor, hyresrätter och bostadsrätter. Bland nyproduktionen kan bland annat nämnas:

- Punkthus på Malmgatan 21, 37 hyreslägenheter
- Villaområden i bland annat Näsberget i Vad och Storfallsvägen i Hagge
- BRF Köpmannen och BRF Skepparen i Smedjebacken
- BRF Söderbergs hage Söderbärke
- Solgården 32+16 platser demensboende
- Hyresrätter Timmermannen

Bärkehus bostadsköer

Det kommunala bostadsbolaget Bärkehus har en central roll på bostadsmarknaden i Smedjebackens kommun. Under 2025 omsattes ungefär 150 lägenheter i Bärkehus bestånd.

Idag finns flera olika bostadsköer kopplade till olika typer av bostäder. Den allmänna bostadskön gäller alla bostäder och kan sökas av personer från 18 år. Utöver den finns flera köer riktade till äldre:

- **Fridhem (55+)** – sex lägenheter på Uvbergsgatan
- **Solhöjden (65+)** – seniorlägenheter i Smedjebacken
- **Gläntan (67+)** – seniorlägenheter i centrala Smedjebacken
- **Hedgärdet (65+)** – lägenheter i Söderbärke där äldre har förtur

Systemen fungerar delvis olika. Vissa köer hanteras digitalt medan andra hanteras manuellt av personal.

Arbetsgruppen ser därför ett behov av att förenkla systemet. Ett alternativ är att införa en gemensam seniorkö för personer över 65 år, parallellt med den vanliga bostadskön. Det skulle göra systemet mer överskådligt och enklare för de sökande.

Ett ytterligare förslag som har diskuterats är möjligheten till förtur för vissa äldre personer med särskilda behov. Det kan handla om personer som behöver flytta till en mer tillgänglig bostad utifrån sin livssituation. Bedömningen skulle i sådana fall kunna kopplas till de kriterier som kommunen använder vid beslut om kommunalt flyttbidrag.

Bostadslots

En viktig funktion i kommunen är bostadslotsen. Denna funktion ger rådgivning och stöd till personer som funderar på att förändra sin boendesituation.

Bostadslotsen arbetar med pensionärer som börjar fundera på alternativ till att bo kvar i villa. Många upplever ökade svårigheter att handla, ta sig till aktiviteter eller sköta ett

större hus. Bostadslotsen hjälper till att informera om olika boendealternativ och kan stödja personer i processen att flytta till en mer lämplig bostad.

Flyttbidrag

Kommunen har infört ett flyttbidrag för personer över 69 år för att underlätta flytt till mer anpassade bostäder. Syftet är att göra det enklare att genomföra en flytt när behovet uppstår.

Viktiga aspekter vid nybyggnation

Arbetsgruppen har diskuterat vilka egenskaper nya bostäder för äldre bör ha.

Följande aspekter bedöms särskilt viktiga:

- Hiss i byggnaden
- Lägenheter i olika storlekar, exempelvis 1–3 rum och kök
- Balkong eller uteplats
- Tröskelfria och tillgängliga bostäder
- Breda dörröppningar och tillgängliga badrum
- Möjlighet till sociala mötesplatser i eller nära byggnaden

Det är också viktigt att bostäderna byggs så att de fungerar under lång tid utan omfattande anpassningar.

Möjliga platser för nybyggnation

Munkbo

Munkbo diskuterades som ett möjligt område för nya bostäder. I området finns möjlighet till gemensamma aktiviteter och lunchservering kopplat till Munkbogården.

Arbetsgruppen bedömde dock att området ligger för långt från annan service såsom affärer, bibliotek och andra centrala funktioner. Av den anledningen ansågs området vara mindre lämpligt för nybyggnation av bostäder för äldre.

Allégatan 5

Arbetsgruppen har även diskuterat möjligheten att bygga bostäder på fastigheten Allégatan 5 i centrala Smedjebacken. På platsen finns idag en ledig tomt som mäter ungefär 40 x 30 meter. Enligt gällande detaljplan är det möjligt att uppföra en byggnad i två plan, vilket också ligger i linje med den befintliga bebyggelsen i området. Bedömningen är att det skulle vara möjligt att uppföra ett mindre bostadshus med cirka 4–8 lägenheter, beroende på lägenheternas storlek och utformning. Tomten ligger cirka 300 meter från Gläntan och har samtidigt närhet till centrum och service.

Arbetsgruppen bedömer att avståndet till Gläntan samt den begränsade kapaciteten i antal lägenheter gör att platsen inte är gruppens förstahandsalternativ för nybyggnation i centrala Smedjebacken. Samtidigt kan tomten vara ett möjligt komplement till annan bostadsutveckling i området.

Gläntan



Området kring Gläntan i centrala Smedjebacken bedöms vara ett mycket attraktivt läge för bostäder för äldre. Här finns redan samlingslokaler och lunchservering. Området ligger också nära centrum, bibliotek och mataffär.

Arbetsgruppen ser särskilt korsningen Bergavägen/Malmgatan som en möjlig plats för ett nytt bostadshus.

För att möjliggöra byggnation på denna plats krävs:

- Ändring av detaljplan
- Flytt av en transformatorstation

När en ny detaljplan finns på plats ser arbetsgruppen positivt på att bostadsbyggnation kan påbörjas i området.

Hedgården



I Söderbärke bedöms området kring Hedgården vara ett mycket bra läge för nya bostäder. Vid Hedgården finns lunchservering som är öppen för äldre och här finns även hemtjänstens lokaler. Området ligger dessutom nära det nya biblioteket och en mataffär, vilket gör att många viktiga funktioner finns inom gångavstånd.

Arbetsgruppen bedömer att området vid korsningen Hedgatan/Vårvägen är lämpligt för nybyggnation. I området finns idag ingen detaljplan, men bedömningen är att det bör vara möjligt att bygga ett nytt bostadshus där.

Arbetsgruppens slutsatser och rekommendationer

Arbetsgruppen ser ett tydligt behov av fler bostäder som är anpassade för äldre i Smedjebackens kommun. Särskilt viktigt är att det finns hyresrätter med god tillgänglighet, eftersom detta ofta är det mest realistiska alternativet för många äldre som vill flytta från villa till en mer lättskött bostad.

Arbetsgruppen rekommenderar följande åtgärder:

1. Detaljplan för bostäder vid Malmgatan/Bergavägen

Kommunen bör ta fram en detaljplan som möjliggör bostadsbyggande i korsningen Malmgatan/Bergavägen i Smedjebacken. När en ny detaljplan finns på plats vill arbetsgruppen se att Bärkehus påbörjar byggnation i området.

2. Nybyggnation vid Hedgatan/Vårvägen

Bärkehus bör ta fram ett förslag till nybyggnation i korsningen Hedgatan/Vårvägen i Söderbärke. Arbetsgruppen ser framför sig ett punkthus på cirka tre våningar med hiss och hög tillgänglighet.

3. Gemensam seniorkö och förtur

Bärkehus bör renodla bostadskösystemet så att det finns en gemensam seniorkö för följande områden:

- Gläntan
- Solhöjden
- Fridhem
- Hedgärdet

Arbetsgruppen ser också positivt på att det utreds en möjlighet till förtur inom seniorkön för äldre personer med särskilda behov.

4. Stöd till privata bostadsprojekt

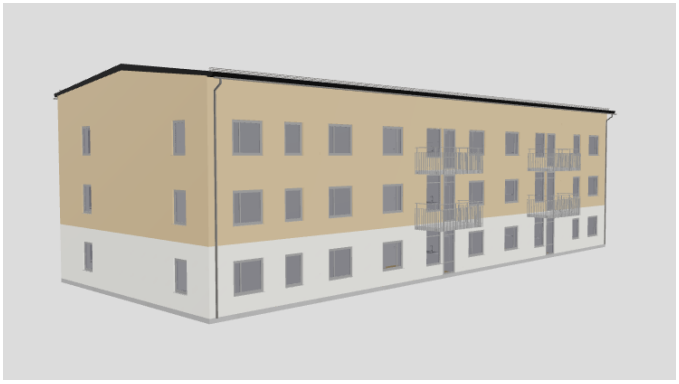
Kommunen bör fortsätta stötta privata entreprenörer som vill bygga bostadsrättsföreningar, hyreslägenheter och andra bostadsprojekt i kommunen.

5. Fortsatt utveckling av bostadslots och flyttbidrag

Kommunen bör fortsätta utveckla arbetet med bostadslots och flyttbidrag för att underlätta flytt till mer tillgängliga bostäder för äldre.

Rapporten överlämnas till Kommunala pensionärsrådet för vidare behandling.
KPR:s bostadsgrupp 2026-03-16

Möjlig hustyp och föreslagen placering Söderbärke





Möjlig hustyp och föreslagen placering Smedjebacken





§ 123

Dnr 2026/00330

Reviderat lokalt skolskjutsreglemente för Smedjebackens kommun 2026

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Revidering av lokalt skolskjutsreglemente godkänns med komplettering gällande vinterskolskjutsplats.

Ärendebeskrivning

Familje- och utbildningsnämnden beslöt 2026-09-10 § 64 att föreslå kommunfullmäktige godkänna revidering av det lokala skolskjutsreglementet med komplettering gällande vinterskolskjutsplats.

Bakgrund

Med anledning av ett behov av att kunna bevilja vinterskolskjuts från vecka 45 till och med vecka 13, då mörker, snö, halka och snövallar påverkar trafiksäkerheten, behöver det lokala skolskjutsreglementet kompletteras.

Kompletteringen består av följande text:

Vinterskjuts kan beviljas från och med vecka 45 till och med vecka 13.

Identifiering av väg till vinterskolskjuts

- Elever i årskurs F-9 med hållplats Gubbo Norra som på- och avstigningsplats (Starbovägen).
- Elever i årskurs F-6 vid Vads skola och Kyrkskolan i Söderbärke som är hänvisade till hållplats Industriområdet i Söderbärke via del av Elvéns väg.

———

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 2026-08-20 § 68
Reviderat Lokalt skolskjutsreglemente
Identifiering av väg till vinterskolskjuts Starbovägen
Identifiering av väg till vinterskolskjuts del av Elvens väg
Skolskjutsreglemente gällande för Dalarna
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-08-22 § 114

Identifiering av väg för vinterskolskjuts

Vinterskolskjuts: perioden vecka 45–13

Utredd sträcka: Del av Elvéns väg, Söderbärke

Målgrupp: Elever i årskurs F–6 som behöver ta sig mellan Elvéns väg och hållplats Industriområdet, Söderbärke.

Underlag

En vårdnadshavare har framfört att det saknas en gångväg för hans barn vid färd till och från hållplats HPL Industriområdet i Söderbärke.

Vid kontroll av sträckan har det konstaterats att det saknas en klassificerad väg på en sträcka om cirka 300 meter mellan Elvéns väg och hållplatsen.

En bild över den aktuella sträckan, som inte är klassificerad som väg, bifogas rapporten som underlag.

Analys

Den väg som Dalatrafik hänvisar eleverna till har kontrollerats. Sträckan är inte plogad under vinterperioden och är gräsbeklädd. Förutsättningarna bedöms därför inte vara tillräckliga för att elever i årskurs F–9 på ett framkomligt sätt ska kunna ta sig till och från hållplatsen under vinterperioden.

Mot bakgrund av vägens bristande vinterunderhåll bedöms den aktuella delen av Elvéns väg behöva identifieras som väg för vinterskolskjuts.

Förslag till beslut

Att identifiera den aktuella delen av Elvéns väg som en vägsträcka som berättigar till vinterskolskjuts under perioden vecka 45 till och med vecka 13, samt att elever i årskurs F–6 som är hänvisade till hållplats HPL Industriområdet i Söderbärke och som berörs av den aktuella vägsträckan beviljas vinterskolskjuts under angiven period. Vinterskolskjutsen omfattar elever som går på Vad skola och Kyrkskolan.

Bilaga: Kartbild över aktuell sträcka som inte är klassificerad som väg.

2026-08-13 Carina Persson

Administratör/Skolskjutshandläggare

Identifiering av väg till vinterskolskjuts

Vinterskolskjuts = perioden v.45 – 31 mars.

Utredd sträcka:	Starbovägen
Målgrupp:	Elever i årskurs F-9 med hållplats Gubbo Norra som på- och avstigningsplats

Underlag

Vägbredd:	4,5 m
Vägren:	Saknas
Belysning:	Saknas
Skyltad hastighet:	70 km/h
Trafikmängd (ÅDT):	90 fordon per dygn

Analys

Utredningen avser förhållandena under vinterskolskjutsperioden, vecka 45–31 mars, då mörker, snö, halka och snövallar påverkar trafiksäkerheten. En del av Starbovägen är en smal grusväg med en vägbredd om cirka 4,5 meter som saknar både vägren och belysning.

Under vinterförhållanden försämras möjligheterna för gående att röra sig säkert längs vägen. Snövallar och oplogade vägkanter kan ytterligare begränsa utrymmet för oskyddade trafikanter, som då hänvisas till körbanan. Avsaknaden av belysning medför dessutom begränsad sikt under stora delar av morgon- och eftermiddagstrafiken under vinterhalvåret.

Trots den relativt låga trafikmängden om cirka 90 fordon per dygn bedöms kombinationen av smal vägbana, avsaknad av vägren och belysning, högsta tillåtna hastighet om 70 km/h samt vinterförhållanden med mörker och snö innebära att elevernas väg till hållplats Gubbo Norra inte kan anses vara tillräckligt trafiksäker under den aktuella perioden.

Förslag till beslut

Del av Starbovägen från Starbovägen 33 vid 70 km/h skylten till Starbo gård bedöms utgöra en trafikfarlig skolväg under perioden vecka 45–31 mars för elever i årskurs F–9 som hänvisas till hållplats Gubbo Norra. Elever som berörs av sträckan föreslås beviljas vinterskolskjuts till hållplats Gubbo Norra under angiven period.

Smedjebacken 2026-05-26

Carina Persson	Skolskjutshandläggare
Ann-Marie Filppu	Skolskjutshandläggare
Göran Pålsson	Gatuchef

Lokal bilaga för Smedjebackens kommun

Besluten fastställs i respektive kommun och är en bilaga till huvuddokumentet - Skolskjutsreglemente för förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola i Dalarnas län.

Regler

3.1 Skolskjuts

3.1.2 Upptagningsområden

- Elever tillhörande områden kring Åsmansbo, Finnbo, Vibberbo, Jobsbo, Gunnars, Villastan, Backbyn, Vanbo, Vanhäll samt Stensbo i årskurs F-9 erhåller skolskjuts till Röda Berga och Bergaskolan.

- Elever tillhörande områden kring Gubbo, Silfhyttan, Västermoren, Östermoren, Skommarbo, Källänget samt Österbo erhåller skolskjuts i årskurs F-6 till Vinsboskolan och i årskurs 7-9 till Bergaskolan.

- Elever tillhörande områden kring Björsjö, Snöån, Hällsjön samt Pjantbo, erhåller skolskjuts i årskurs F-6 till Hagge skola och i årskurs 7-9 till Bergaskolan.

- Elever boende i områden kring Harnäs, Sjöbo, Fiskarbo, Fösarbo samt Lernbo erhåller skolskjuts för årskurs F-6 till Hagge skola. För elever i årskurs 7-9 beviljas skolskjuts till Bergaskolan.

- Elever tillhörande områden kring Söderbärke, Vad, Björsbo, Viksberg, Tolvsbo, Malingsbo, Bisen, Nyhammar, Källan, Perhindersbo, Larssveden, Ängeby erhåller skolskjuts i årskurs F-3 till Vad skola och i årskurs 4-9 på Kyrkskolan i Söderbärke.

3.1.4 Väntetiden ska endast i undantagsfall uppgå till 45 minuter morgon respektive eftermiddag utifrån skolans ramtider.

3.1.6 Om eleven har lång resväg, kan den sammanlagda restiden för skolskjuts överstiga 60 minuter på morgon respektive eftermiddag.

3.2 Skolväg

3.2.1 Skolväg- avstånd
För att vara berättigad till skolskjuts enligt ovan angivna upptagningsområden skall färdvägens längd vara;

F-klass	2 kilometer
Åk 1-6	3 kilometer
Åk 7-9	4 kilometer

3.2.4 Avsteg från avståndsreglerna kan ske då likformighet inom ett väl avgränsat bostadsområde tillämpas.

3.2.5 Avsteg från avståndsreglerna på grund av trafikförhållanden/farlig skolväg/vinsterskjuts

- Riksväg 66 räknas som farlig skolväg och ska inte korsas av elever i åk F-6. Skolskjutshandläggaren avgör vilken form av skolskjuts som är lämplig utifrån elevens ålder.

- Vinterskjuts kan beviljas från och med vecka 45 till och med vecka 13.

Identifiering av väg till vinterskolskjuts
- Elever i årskurs F-9 med hållplats Gubbo Norra som på- och avstigningsplats (Starbovägen)

- Elever i årskurs F-6 vid Vads skola och Kyrkskolan i Söderbärke som är hänvisade till hållplats Industriområdet i Söderbärke via del av Elvéns väg.

9. Kommunala beslut och taxor

9.1 Första skolkortet är gratis, därefter tar kommunen ut en administrativ avgift på 100 kr för varje borttappat/förstört skolkort.

Varje kommun kan ta egna beslut under ovanstående rubriker. Den lokala bilagan kan variera mellan kommunerna.

Maria Ronsten
Förvaltningschef
Familje- och utbildningsförvaltningen

§ 64

Dnr 2026/00226

Reviderat lokalt skolskjutsreglemente för Smedjebackens kommun 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna det reviderade lokala skolskjutsreglementet med kompletteringen gällande vinterskolskjuts.

Ärendebeskrivning

Med anledning av ett behov av att kunna bevilja vinterskolskjuts från vecka 45 till och med vecka 13, då mörker, snö, halka och snövallar påverkar trafiksäkerheten, behöver det lokala skolskjutsreglementet kompletteras.

Kompletteringen består av följande text:

Vinterskjuts kan beviljas från och med vecka 45 till och med vecka 13.

Identifiering av väg till vinterskolskjuts

- Elever i årskurs F-9 med hållplats Gubbo Norra som på- och avstigningsplats (Starbovägen)

- Elever i årskurs F-6 vid Vads skola och Kyrkskolan i Söderbärke som är hänvisade till hållplats Industriområdet i Söderbärke via del av Elvéns väg.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 2026-08-20 § 68

Reviderat Lokalt skolskjutsreglemente

Identifiering av väg till vinterskolskjuts Starbovägen

Identifiering av väg till vinterskolskjuts del av Elvens väg

Skolskjutsreglemente gällande för Dalarna

Kansliavdelningen
Mona Hyttsten
mona.hyttsten@smedjebacken.se

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2026-10-06

Referens
KS 2026/00350

Kommunfullmäktige

Val av kommunfullmäktiges valberedning

Förslag till beslut

Val av ledamöter och ersättare till kommunfullmäktiges valberedning genomförs.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska nyvalda fullmäktige vid det första sammanträdet välja bland sina ledamöter en valberedning för mandatperioden.

Valberedningen ska bestå av en representant från varje parti, som finns representerat i kommunfullmäktige, och lika många ersättare.

Bland valberedningens ledamöter ska en ordförande och en vice ordförande utses.

§ 42

Dnr 2026/00311

Fyllnadsval revisor

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras till kommunfullmäktige den 19 oktober.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har att genomföra fyllnadsval av revisor efter Sten Blomqvist (C).

_____

Kansliavdelningen
Mona Hyttsten
mona.hyttsten@smedjebacken.se

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2026-10-07

Referens
KS 2026/00348

Kommunfullmäktige

Avsägelse från uppdraget som ersättare i kultur- och samhällsbyggnadsnämnden

Förslag till beslut

1. Avsägelsen godkänns.
2. Ny ersättare i kultur- och samhällsbyggnadsnämnden utses.

Ärendebeskrivning

Svenne Kamis (SD) har inlämnat avsägelse från uppdraget som ersättare i kultur- och samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse inlämnad 24 september 2026

Beslutet ska skickas till
Kultur- och samhällsbyggnadsnämnden

Förtroendemannaregistret

Lönekontoret i Norberg

Kansliavdelningen
Mona Hyttsten
mona.hyttsten@smedjebacken.se

Kommunfullmäktige

Avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige (SD)

Förslag till beslut

1. Avsägelsen godkänns.
2. Hemställan om sammanräkning för att utse ny ledamot i kommunfullmäktige skickas till Länsstyrelsen i Dalarnas län.

Ärendebeskrivning

Christine Junggren Lobel Sundqvist (SD) har lämnat in avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Avsägelse inkommen 6 oktober 2026

Beslutet ska skickas till
Förtroendemannaregistret

Lönekontoret i Norberg