



**Kommunstyrelsen**

Plats och tid Rådningstjänsten Smedjebacken, tisdagen den 6 februari 2024 klockan 08:30–11.00

Beslutande  
Fredrik Rönning (S), ordförande  
Matilda Kilström (S)  
Ellen Hyttsten (S)  
Oscar Wikman (S)  
Julia Johansson (S)  
Solweig Nyrede (S)  
Bengt Norrlén (S)  
Muhammad Aftah (S)  
Mats Öhlin (V)  
Lotta Gunnarsson (M)  
Pia Johansson (SD)  
Birgitta Eriksson-Granqvist (M), tjänstgörande ersättare  
Jerry Jäger (SD), tjänstgörande ersättare

Ej tjänstgörande ersättare  
Kim Hellström Mikkelsen (S)  
Jan Tholerus (C)  
Calle Morgården (MP)

Övriga närvarande  
Susanne Hedman Jensen, kommunchef  
Jonas Källman, koncernekonomichef  
Mona Hyttsten, kommunsekreterare  
Peter Danielsson, räddningschef § 1  
Kristoffer Andersson, brandinspektör § 1

Justerare  
Birgitta Eriksson Granqvist (M)

Justerings plats och tid Kommunhuset Smedjebacken, måndag den 12 februari 2024, klockan 14.00

Underskrifter

	Sekreterare	Paragrafer	§§ 1-15
	Mona Hyttsten		
	Ordförande		
	Fredrik Rönning		
	Justerare		
	Birgitta Eriksson Granqvist		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-02-06

Datum då anslaget sätts upp 2024-02-19 Datum då anslaget tas ned 2024-03-12

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift  
Mona Hyttsten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

§ 1	Dnr 55614 Information från räddningstjänsten .....	3
§ 2	Dnr 2024/00004 Bokslutsinfo 2023 Smedjebackens kommun .....	4
§ 3	Dnr 2024/00009 Uppdatering handlingsprogram LSO, Lagen om skydd mot olyckor ...	6
§ 4	Dnr 2024/00010 Revidering av brandskyddspolicy för Smedjebackens kommun .....	7
§ 5	Dnr 2023/00389 Granskning av krisberedskap .....	8
§ 6	Dnr 2023/00369 Ansökan om driftbidrag 2024 för Strömsholms kanal AB .....	9
§ 7	Dnr 2024/00012 Riktlinjer för föreningslån .....	10
§ 8	Dnr 2023/00257 Granskning Vattentjänstplan för Smedjebackens kommun .....	11
§ 9	Dnr 2023/00407 Remiss - Ett jämställt Dalarna 2024 - 2027 .....	13
§ 10	Dnr 2024/00011 Revidering ägardirektiv Barken Vatten & Återvinning AB .....	15
§ 11	Dnr 2024/00014 Uppdrag till Bärkehus AB gällande utbyggnad av Solgårdens demensboende .....	16
§ 12	Dnr 2024/00018 Taxor och avgifter inom omsorgsförvaltningens verksamheter .....	17
§ 13	Dnr 2024/00021 Överföring investeringsmedel från 2023 till 2024 för mark och exploatering .....	18
§ 14	Dnr 2024/00039 Redovisning av delegationsbeslut .....	19
§ 15	Dnr 2024/00040 Meddelanden .....	20



§ 1

Dnr 55614

## **Information från räddningstjänsten**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Räddningschefen informerar om räddningstjänstens verksamhet.

Bland annat arbetar räddningstjänsten med förebyggande insatser genom hembesök för att öka kunskap om brandskydd i hemmet. Alla barn i årskurs 2 ska få utbildning i brandsäkerhet och det planeras även för utbildning tillsammans med högstadieskolorna.

Räddningschefen informerar om uppdaterat handlingsprogram enligt Lagen om skydd mot olyckor, LSO (2003:778) samt revidering av brandskyddspolicy för Smedjebackens kommun.

Informationen avslutas med en visning av räddningstjänstens fordon i vagnhallen.

\_\_\_\_\_



§ 2

Dnr 2024/00004

## **Bokslutsinfo 2023 Smedjebackens kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Koncernekonomichefen informerar om bokslutsarbetet.

Kommunens resultat för 2023 är +26,1 mkr.

#### **Resultat 2023, uppdaterad 2024-02-05**

Belopp i tkr	Utfall 2023		
	Budget	Utfall	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	81 777	107 670	25 892
Verksamhetens kostnader	-782 276	-824 345	-42 068
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	-13 100	-13 537	-437
Avskrivningar	-23 273	-23 378	-105
<b>Summa verksamhetens nettokostnad</b>	<b>-723 772</b>	<b>-740 053</b>	<b>-16 282</b>
Skatteintäkter	576 563	589 047	12 484
Generella statsbidrag och utjämning	178 675	185 988	7 313
<b>Summa skatteintäkter</b>	<b>755 238</b>	<b>775 035</b>	<b>19 797</b>
Finansiella intäkter	2 500	3 021	521
Finansiella kostnader	-10 700	-11 836	-1 136
<b>Summa finansnetto</b>	<b>-8 200</b>	<b>-8 815</b>	<b>-615</b>
<b>Resultat</b>	<b>23 266</b>	<b>26 167</b>	<b>2 900</b>



**Kommunstyrelsen**

**Resultat drift 2023 uppdaterad 2024-02-05**

Belopp i tkr	Utfall 2023		
	Budget	Utfall	Avvikelse
<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>67 625</b>	<b>63 773</b>	<b>3 852</b>
<i>KS Ledning och stöd</i>	53 625	51 380	2 245
<i>KS Förfogandeanslag</i>	14 000	12 393	1 607
<b>Kultur- och samhällsbyggnadsnämnd</b>	<b>67 014</b>	<b>66 228</b>	<b>786</b>
<b>Miljö- o byggnadsnämnden</b>	<b>8 556</b>	<b>9 466</b>	<b>-910</b>
<b>Familje- och utbildningsn.</b>	<b>276 364</b>	<b>273 982</b>	<b>2 382</b>
<i>FUN Kansli, barn och skolverksamhet</i>	236 596	236 582	13
<i>FUN Individ- och familjeomsorg</i>	39 768	37 400	2 369
<b>VBU</b>	<b>68 930</b>	<b>71 781</b>	<b>-2 851</b>
<i>Gymnasiet och komvux</i>	65 250	68 031	-2 781
<i>Kulturskolan</i>	3 680	3 750	-70
<b>Omsorgsnämnden</b>	<b>224 092</b>	<b>229 614</b>	<b>-5 522</b>
<b>Överförmyndarnämnden</b>	<b>1 269</b>	<b>899</b>	<b>370</b>
<b>Revision</b>	<b>972</b>	<b>929</b>	<b>43</b>
<b>Summa nämnder</b>	<b>714 822</b>	<b>716 672</b>	<b>-1 850</b>
<b>Finans</b>	<b>8 950</b>	<b>23 384</b>	<b>-14 434</b>
<i>Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm</i>	19 688	33 458	-13 770
<i>Internränta</i>	-10 738	-10 075	-664
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>723 772</b>	<b>740 055</b>	<b>-16 284</b>

**Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse



§ 3

Dnr 2024/00009

## **Uppdatering handlingsprogram LSO, Lagen om skydd mot olyckor**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Uppdaterat handlingsprogram enligt Lagen om skydd mot olyckor, LSO (2003:778) antas.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt lagen om skydd mot olyckor, LSO (2003:778) ska samtliga kommuner besluta om handlingsprogram för räddningstjänst och förebyggande åtgärder. Aktuellt förslag innehåller handlingsprogram för kommunens räddningstjänst och förebyggande verksamhet.

Handlingsprogrammet har reviderats med bland annat nedanstående utifrån omorganisation och nya operativa förmågor:

- Räddningstjänsten ingår i kommunstyrelseförvaltningen sedan 2023 och lyder under kommunstyrelsen.
- Skärsläckarbilen har avvecklats och ersatts med mindre, smidigare pickup utan skärsläckeraggregat.
- För att minska responstiden vid larm ska pick-upen användas av FIP, första insatsperson. Det är en funktion som införs 2024 och bemannas av styrkeledare som åker direkt till olycksplatsen, för att tidigare kunna förbereda/påbörja insatsen.

Generellt har dokumentet kortats ner, omformulerats och diagram och tabeller gjorts om till text.

---

### **Beslutsunderlag**

Räddningschefens tjänsteskrivelse

Handlingsprogram enligt LSO 2024 Smedjebacken

Arbetsutskott 2024-02-23 § 1



§ 4

Dnr 2024/00010

## **Revidering av brandskyddspolicy för Smedjebackens kommun**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reviderad brandskyddspolicy antas.

### **Ärendebeskrivning**

Översyn av brandskyddspolicy har genomförts.

Förslaget till ny policy har omformulerats, förkortats för att bli tydligare och mer lättöverskådlig. Särskilda SBA-rutiner har tagits fram och lyfts över till eget dokument, som beslutas av kommunchefen enligt gällande delegationsordning. Nya SBA-rutiner bifogas i ärendet.

---

### **Beslutsunderlag**

Räddningschefens tjänsteskrivelse

Brandskyddspolicy

SBA-rutiner

Arbetsutskott 2024-02-23 § 2



§ 5

Dnr 2023/00389

## **Granskning av krisberedskap**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Yttrandet godkänns och överlämnas till revisorerna.

### **Ärendebeskrivning**

PwC har hösten 2023 på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört granskning av arbetet med krisberedskap i Smedjebackens kommun, Bärkehus och SEAB. Syftet med granskningen var att pröva om arbetet med krisberedskap sköts på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig internkontroll.

Vid granskningen gjorda iakttagelser, bedömningar och rekommendationer har sammanställts i revisionsrapporten Granskning av krisberedskap. Revisionens samlade bedömning är att kommunens arbete med krisberedskap i allt väsentligt sköts på ett ändamålsenligt sätt men den interna kontrollen kan förbättras. Enligt revisionen bör följande prioriteras dels att kommunstyrelsen tydliggör ansvarsfördelningen, dels att kommunstyrelsen utvecklar sin uppsiktsplikt med uppföljning och återrapportering till kommunfullmäktige.

### **Yttrande**

Smedjebackens kommun har de senaste åren bedrivit ett gediget arbete med beredskapsfrågor och fått praktisk erfarenhet utifrån de senaste årens olika samhällskriser alltifrån flyktningmottagande, pandemi och afrikansk svinpest. Fokus är att skapa robusthet och minska sårbarhet för att kunna upprätthålla samhällsviktiga funktioner. Flera styrdokument har under hösten 2023 uppdaterats. Risk- och sårbarhetsanalys har exempelvis genomförts och tillhörande handlingsplan har antagits, där totalförsvarsfrågor prioriteras under kommande mandatperiod.

Revisorernas rekommendationer kommer att övervägas i det fortsatta arbetet vid kommande revidering av styrdokumentet.

---

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2024-01-11

PwC revisionsrapport Granskning av krisberedskap – november 2023

Arbetsutskott 2024-02-23 § 3





§ 6

Dnr 2023/00369

## **Ansökan om driftbidrag 2024 för Strömsholms kanal AB**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Strömsholms kanal AB beviljas driftbidrag för 2024 med 650 000 kronor.
2. Utökat driftbidrag enligt tilläggsansökan beviljas med 250 000 kronor under förutsättning att övriga stiftarkommuner fattar motsvarande beslut.
3. Strömsholms kanal AB uppmanas återkomma med en långsiktig finansieringsplan.

### **Ärendebeskrivning**

Strömsholms kanal AB ansöker om driftsbidrag för verksamhetsåret 2024.

Från medlemskommunerna Hallstahammar, Surahammar, Fagersta och Smedjebacken äskas driftbidrag om 650 000 kronor, från Region Västmanland 275 000 kronor och från Region Dalarna 75 000 kronor.

Medel för ändamålet är inräknat i kommunstyrelsens budget för 2024.

Den 18 januari 2024 inkom en tilläggsansökan om utökat driftbidrag till Strömsholms Kanal AB för verksamhetsåret 2024. Styrelsen för Strömsholms Kanal AB äskar ytterligare 250 000 kronor från respektive stiftarkommun för att hantera det budgeterade underskottet 2024.

Sedan år 2016 har driftbidraget från kommunerna varit 650 000 kronor.

---

### **Beslutsunderlag**

Ansökan om driftbidrag 2023-11-07

Tilläggsansökan om utökat driftbidrag 2024-01-19

Arbetsutskott 2024-02-23 § 4



§ 7

Dnr 2024/00012

## **Riktlinjer för föreningslån**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Riktlinjer för föreningslån godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Riktlinjer för föreningslån har arbetats fram av samhällsbyggnadsförvaltningen och godkänts av kultur- och samhällsbyggnadsnämnden.

Ärenden med föreningslån behandlas även i kommunstyrelsen, därför bör riktlinjerna också antas av kommunstyrelsen.

Riktlinjerna för föreningslån beskriver kriterierna för föreningslån och vilka verksamheter som prioriteras.

---

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer föreningslån

Arbetsutskott 2024-02-23 § 6



§ 8

Dnr 2023/00257

## **Granskning Vattentjänstplan för Smedjebackens kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Granskningsyttrandet rörande vattentjänstplanen för Smedjebackens kommun antas och överlämnas till miljö- och byggnadsnämnden.

### **Ärendebeskrivning**

Smedjebackens kommun och WBAB, Wessman Barken Vatten & Återvinnig AB, har gemensamt tagit fram förslag till vattentjänstplan för Smedjebackens kommun. Alla kommuner ska ha en aktuell vattentjänstplan enligt en ändring i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) som trädde i kraft 1 januari 2023.

Planen innehåller kommunens strategiska och långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses och planen ska stödja samhällsutvecklingen i kommunen. Miljö- och byggnadsnämnden har skickats ut förslaget på granskning. Förslaget har behandlats.

### **Yttrande**

Kommunstyrelsen önskar utöver tidigare inlämnade synpunkter i samband med samrådet även framföra följande. Kommunstyrelsen anser att förslaget till vattentjänstplan har blivit tydligare och det är glädjande att flera av de av kommunstyrelsen inlämnade samrådssynpunkterna har blivit beaktade även om kommunstyrelsen helst hade sett att alla inlämnade synpunkter hade beaktats.

En pedagogisk bild i vattentjänstplanen på hur alla beslutande styrdokument rörande vattenfrågor i Smedjebackens kommun hänger ihop från kommunens översiktsplan till vattentjänstplan skulle underlätta förståelsen och göra det lättare att göra rätt vid tillämpningen av dokumenten.

Följande synpunkter lämnas rörande åtgärdsplanen i kapitel 7:

Punkt	Föreslagen åtgärd	Önskad förändring
5	Ta fram kommunal vattenförsörjningsplan	Det behöver vara miljö- och byggnadsnämnden som ansvarar och samordnar arbetet med framtagandet av kommunal vattenförsörjningsplan, då gedigen kompetens och erfarenhet finns inom nämndens ansvarsområde.



**Kommunstyrelsen**

10	Översyn av nuvarande verksamhetsområden och dess indelning i vatten-, spill- och dagvatten.	Översynen är inte prioriterad i dagsläget och det tidsatta årtalet är därmed inte aktuellt.
21	Utreda behov av utökat verksamhetsområde för dricksvatten för områden med kända brister i dricksvattenkvalitet eller kvantitet	Punkten kan utgå, då det för närvarande inte är en prioriterad fråga
25	Genomföra översyn av kunder som är anslutna utanför gällande verksamhetsområde och vilka avtal som är skrivna med dessa	Punkten kan utgå, då det för närvarande inte är en prioriterad fråga

**Tidplan och ekonomiska konsekvenser**

Tidplan, finansiering och ekonomiska konsekvenser för planens genomförande behöver fortsatt beaktas.

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Miljö- och byggnadsnämndens granskningshandling rörande vattentjänstplan i Smedjebackens kommun

Arbetsutskott 2024-02-23 § 7



§ 9

Dnr 2023/00407

## **Remiss - Ett jämställt Dalarna 2024 - 2027**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Remissvaret godkänns och överlämnas till Länsstyrelsen Dalarna.

### **Ärendebeskrivning**

Smedjebackens kommun ska inkomma med ett remissvar på Länsstyrelsens remiss "Ett jämställt Dalarna, Länsstrategi för jämställdhet 2024-2027".

Med anledning av de frågeställningar som presenterats i remissen avseende strategin för "Ett Jämställt Dalarna", önskar Smedjebackens kommun framföra sitt ställningstagande.

### **Remissvar**

Smedjebackens kommun stödjer initiativet till ett samarbete över hela Dalarna i jämställdhetsfrågor. Det är positivt att strategin grundar sig på nationella jämställdhetspolitiska mål samt de globala målen i Agenda 2030. Dock finner vi att strategin i dess nuvarande form är utmanande att applicera effektivt inom vår verksamhet, på grund av dess breda och omfattande karaktär. Detta komplicerar integrationen med befintliga initiativ för jämställdhet och social hållbarhet.

En specifik oro rör risken för "förpappring", där strategin, genom sin verksamhetsnära natur, kan komma att leda till en onödig detaljstyrning inom områden som vård och utbildning. Det är viktigt att en regional strategi inte överlappar med eller styr över befintliga lagar, förordningar och lokala planer. En sådan överstyrning skulle inte bara utgöra en inskränkning av det kommunala självstyret utan även kräva att kommuner avsätter betydande resurser, både i form av tid och ekonomiska medel.

Vi noterar även att strategins vetenskapliga grund behöver förstärkas. Många av de uppsatta delmålen saknar tillräcklig underbyggnad med statistik och forskning, vilket skapar osäkerhet kring hur dessa mål har valts ut och deras relevans.

Vi är intresserade av på vilket sätt länsstyrelsen kommer att arbeta med och finansiera de föreslagna åtgärderna i strategin. Det är inte rimligt att kommunerna ska finansiera strategin. Vilka åtgärder avser länsstyrelsen vidta utifrån förslagen i dokumentet och i vilken omfattning? Hur kommer exempelvis länsstyrelsen arbeta med att kompetensutveckla arbetsterapeuter i gymnasieskolan så att de kan utföra de föreslagna uppgifterna i strategin?

Med hänsyn till ovan nämnda punkter, rekommenderar Smedjebackens kommun att strategin omformuleras till en mer övergripande vision. En



**Kommunstyrelsen**

vision skulle fungera som en grund för lokalt anpassade arbetsplaner inom kommunerna. Detta skulle främja en mer flexibel och målinriktad ansats till jämställdhetsarbete. Vidare ser Smedjebackens kommun mycket positivt på möjligheten till nätverksarbete, med syfte att främja ökad jämställdhet i regionen.

Smedjebackens kommun ser fram emot att fortsätta sitt engagemang i jämställdhetsfrågor och bidra till en starkare, mer jämställd region Dalarna.

---

**Beslutsunderlag**

Kvalitets- och kommunikationschefens tjänsteskrivelse

Remiss - Ett jämställt Dalarna

Arbetsutskott 2024-02-23 § 8



§ 10

Dnr 2024/00011

## Revidering ägardirektiv Barken Vatten & Återvinning AB

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Reviderade ägardirektiv för Barken Vatten & Återvinning AB antas och lämnas över till bolagsstämman i bolaget för fastställande.

### Ärendebeskrivning

Ägardirektiv för Barken Vatten & Återvinning AB har setts över i samband med ägardialogen hösten 2023. Då framkom att säkerhetsfrågor behöver lyftas in i dokumentet bland annat för att harmoniseras med ägardirektiven för Wessman Vatten & Återvinning AB i denna del.

Följande punkt föreslås därför läggas till i ägardirektiven under 1. *Ändamål:*

Bolaget ska säkerställa att bolagets anläggningar och system är ändamålsenligt skyddade mot brand, intrång och sabotage utifrån att säkerställa produktion och kärnverksamhet.

---

### Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Reviderade ägardirektiv för Barken Vatten & Återvinning AB

Arbetsutskott 2024-02-23 § 9



§ 11

Dnr 2024/00014

## **Uppdrag till Bärkehus AB gällande utbyggnad av Solgårdens demensboende**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Bärkehus AB får i uppdrag att genomföra utbyggnad av Solgårdens demensboende med två avdelningar om åtta platser per avdelning.

### **Ärendebeskrivning**

Omsorgsförvaltningen har ett stort behov av fler platser på demensboende. Bärkehus AB har på uppdrag av och tillsammans med omsorgsförvaltningen påbörjat projektering av en utbyggnad av Solgårdens demensboende.

Ett förslag är framtaget som omfattar ytterligare 16 platser samt ombyggnation i befintliga lokaler.

Bärkehus styrelse beslöt 2024-01-09 att hemställa hos kommunfullmäktige att fatta beslut om ett uppdrag till Bärkehus AB gällande utbyggnad av Solgården med två avdelningar om åtta platser på varje avdelning.

---

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Bärkehus styrelse 2024-01-09

Arbetsutskott 2024-02-23 § 10





§ 12

Dnr 2024/00018

## Taxor och avgifter inom omsorgsförvaltningens verksamheter

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Debiteringsmodell för hemtjänstinsatser sker enligt 1/3 av maxtaxan per påbörjad timme upp till maxtaxa.
2. Valfärdsteknik som ersätter personalresurs är kostnadsfri.
3. Kostnad för larm ingår i maxtaxa och uppgår till 350 kronor/månad.
4. Kostnad för larminstallation ingår i maxtaxa och uppgår till 1 000 kronor.
5. Avgifterna gäller från och med 1 april 2024 och tillsvidare.

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslöt 2023-12-04 § 115 att föreslå kommunfullmäktige anta taxor och avgifter inom omsorgsförvaltningens verksamheter enligt följande:

1. Debiteringsmodell för hemtjänstinsatser sker enligt 1/3 av maxtaxan per påbörjad timme upp till maxtaxa och omsorgsförvaltningen uppdras att besluta gällande om debitering sker enligt beviljad eller utförd tid, utifrån vad som är mest kompatibelt med nuvarande system.
2. Valfärdsteknik som ersätter personalresurs är kostnadsfri.
3. Kostnad för larm ingår i maxtaxa och uppgår till 350 kronor/månad.
4. Kostnad för larminstallation ingår i maxtaxa och uppgår till 1 000 kronor.

Avgifterna ska gälla tills nytt beslut antas.

Enligt den taxa som gäller idag betalas 1/8 av maxtaxan per timme upp till total maxtaxa, vilket ger 295 kronor/timme.

---

### Beslutsunderlag

Omsorgsnämnden 2023-12-04 § 115

Arbetsutskott 2024-02-23 § 11



§ 13

Dnr 2024/00021

## Överföring investeringsmedel från 2023 till 2024 för mark och exploatering

### Kommunstyrelsens beslut

Kvarvarade investeringsmedel, 3 080 762 kronor, överförs från 2023 till 2024 för mark- och exploateringsinvesteringar.

### Ärendebeskrivning

Kvarvarande investeringsmedel från 2023 där arbeten är pågående behöver överföras till 2024 för att kunna slutföras kommande år.

Följande summor gäller för respektive område fördelat per projekt.

Exploatering				
Id	Text	Utfall	Budget	Kvar av budget/ bedömning återstående kostnad.
93241	Expl industriomr Flatenbergsv, förfrågningsunderlag inkl rivning.	89 724	1 850 000	1 760 277
93242	Expl industriomr Flatenbergsv, förstudie mark o gata	0	150 000	150 000
93243	Expl industriomr Flatenbergsv, avskrivn restvärdet	0	313 441	313 441
93268	Inköp Söderbärke station mark	0	450 000	450 000
93270	Belysning järnvägsstation Söderbärke	0	50 000	50 000
93264	Exploatering Morgården 1:67. Utökad markteknisk undersökning.	46 050	250 000	170 000
93246	Inköp Västerby 6:14, rivning och markarbeten (2022-12-06 § 98) Kiosken	12 956	200 000	187 044
		148 730	3 263 441	3 080 762

För investeringsmedel avseende mark och exploatering föreslår tekniska kontoret att 3 080 762 kr av beslutade investeringsmedel överförs till 2024.

### Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskott 2024-02-23 § 12



§ 14

Dnr 2024/00039

## **Redovisning av delegationsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Kommunchef Susanne Hedman Jensens beslut enligt beviljad delegationsrätt.**

- Uppdragsavtal utbildning i lokalt brottsförebyggande arbete
- Avtal gällande webbutbildning inom brottsförebyggande arbete
- Avtal Reklam och profilprodukter 2024 Smedjebackens kommun
- Avtal Annonsering VäsmanRunt 2024
- Personuppgiftsbiträdesavtal Ida Infront AB, e-arkiv
- Kommunchefsbeslut att utse brandskyddsansvariga inom kommunstyrelseförvaltningen

#### **Koncernekonomichef Jonas Källmans beslut enligt beviljad delegationsrätt:**

- Avtal om konferens och logi, Wanbo herrgård AB
- Avtal om konferens och logi, J&M Eventgroup AB
- Avtal om konferens och logi Steel Hotel AB
- Rabattavtal Claesons i Smedjebacken AB
- Rabattavtal livsmedel Nicklas Jonsson Livs Aktiebolag
- Rabattavtal livsmedel Matbutiken i Söderbärke AB
- Förlängd anställning vikarierande förvaltningsekonom
- Omsättning lån Kommuninvest lån nr 67800

---

### **Beslutsunderlag**

Delegationsförteckning ks februari



§ 15

Dnr 2024/00040

## **Meddelanden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Meddelandena tas emot och läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Protokollsutdrag 2023-12-05 § 17 Gemensamma servicenämnden –  
Detaljbudget 2024

Protokoll 2023-11-30 lednings- och tjänstemannagrupp för Partnerskap  
Bergslagsbanan

Protokoll 2023-12-13 Hjälpmedelsnämnden

Protokoll 2023-11-07 Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och  
receptfria läkemedel

\_\_\_\_\_