



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sammanträdesrum 1, tisdagen den 21 augusti 2018, klockan 09:45-11.00		
Beslutande	Ledamöter Fredrik Rönning (S), ordförande Ingemar Hellström (S) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Jan Tholerus (C)		
Övriga närvarande	Kerstin Söderlund, kommunchef Annelie Johansson, ekonomichef Ewa Dagwall, utredare § 69 Mona Hyttsten, sekreterare		
Justerare	Lotta Gunnarsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, fredag den 24 augusti 2018, klockan 15.00		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 69 - 74
	Mona Hyttsten		
	Ordförande		
	Fredrik Rönning		
	Justerare		
	Lotta Gunnarsson		
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-08-21		
Datum då anslaget sätts upp	2018-08-24	Datum då anslaget tas ned	2018-09-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 69	Dnr 2017/00416 Översiktsplan Smedjebackens kommun.....	3
§ 70	Dnr 2018/00193 Budgetuppföljning kommunen.....	5
§ 71	Dnr 2018/00390 Riktlinjer och principer intern hyra	6
§ 72	Dnr 2018/00370 Riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor.....	7
§ 73	Dnr 2018/00391 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.....	8
§ 74	Dnr 2018/00372 Rapport om heltid.....	9



§ 69

Dnr 2017/00416

Översiktsplan Smedjebackens kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Översiktsplan för Smedjebackens kommun antas.
2. De fördjupade översiktsplanerna för Smedjebackens och Söderbärkes tätorter aktualiseras.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att initiera eventuell revidering av de fördjupade översiktsplanerna för Smedjebackens och Söderbärkes tätorter.

Ärendebeskrivning

Alla kommuner ska ha en aktuell översiktsplan som ger vägledning om hur man vill att mark och vatten ska användas och hur bebyggelse, verksamheter och naturområden ska utvecklas och bevaras inför framtiden.

Översiktsplanen ska förhålla sig till nationella och regionala mål och planer och även vilka hänsyn som bör tas till kulturhistoriska kvaliteter, naturvärden och risk för bullerstörningar och översvämningar. Planen ska även ange hur kommunen avser att tillgodose riksintressen, miljökvalitetsnormer och andra allmänna intressen. En gång per mandatperiod ska översiktsplanen aktualitetsbedömmas.

Smedjebackens nu gällande översiktsplan antogs av kommunfullmäktige 2003-12-18 och aktualitetsbedömning har skett en gång per mandatperiod sedan dess. I december 2014 beslutade kommunfullmäktige att en ny översiktsplan skulle tas fram och sedan dess har arbetet med ny översiktsplan fortgått.

Som ett led i framtagandet har ett flertal öppna möten arrangerats runt om i kommunen där invånare har fått framföra tankar och idéer om hur de vill att framtiden ska gestalta sig i deras del av vår kommun. Möten har även skett med olika kategorier: nyanlända, ungdomar, pensionärer, företagare och förtroendevalda. Översiktsplanen för har varit ute på samråd under perioden 2017-10-16—2017-12-17.

Efter genomfört samråd bearbetades förslaget utifrån inkomna synpunkter och kommunstyrelsen beslutade om utställning av översiktsplanen den 5 maj 2018. Utställningen började den 21 maj och varade fram till och med den 29 juli.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Översiktsplan 2018

LIS-plan 2018



§ 70

Dnr 2018/00193

Budgetuppföljning kommunen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Någon ny budgetuppföljning/prognos har inte upprättats sedan mötet i juni.

Ekonomichef Annelie Johansson lämnar muntlig redovisning om aktuellt budgetläge.



§ 71

Dnr 2018/00390

Riktlinjer och principer intern hyra

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Riktlinjer och principer för internhyra fastställs enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Internhyror har tillämpats inom de kommunala verksamheterna sedan lång tid tillbaka. Syftet med internhyror är bland annat att uppnå en god hushållning med lokaler genom ökad kostnadsmedvetenhet samt att kostnaderna blir rättvisande per verksamhet.

För att tydliggöra vilka kostnader som ingår i internhyran och hur investeringar påverkar hyran har riktlinjer och principer för internhyra tagits fram.

Beslutsunderlag

Riktlinjer och principer för internhyra



§ 72

Dnr 2018/00370

Riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor antas enligt upprättat förslag.
2. Riktlinjer gällande uppvaktningar, dnr KS 2016/376, upphävs.

Ärendebeskrivning

I samband med att kommunstyrelsen vid sammanträde den 6 mars 2018, § 23, beredde ärendet policy och handlingsplan gällande alkohol, droger och missbruk, gavs ett uppdrag till kommunchef att ta fram förslag till riktlinjer för representation.

Kommunchefen har valt att komplettera tidigare beslutade riktlinjer för uppvaktningar och gåvor med riktlinjer gällande intern och extern representation.

De förändringar som är gjorda i tidigare beslutade riktlinjer avser beloppsgräns för uppvaktningar när medarbetare fyller 50 år och går i pension samt kompletterande skrivningar avseende gåvor till personer eller organisationer utanför kommunen och gåvor till Smedjebackens kommun.

Beslutsunderlag

Förslag till riktlinjer för representation, uppvaktningar och gåvor, daterat 2018-08-14



§ 73

Dnr 2018/00391

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen antas enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Kansliavdelningen har gjort en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning med anledning av ny kommunallag (2017:725) 1 januari 2018 samt ny förvaltningslag (2017:900) 1 juli 2018. Den inledande texten har även omformulerats i vissa delar.

I delegeringsförteckningen finns två nya avsnitt; avtalstecknande samt trygghet och beredskap. Till dessa avsnitt har någon punkt flyttats och komplettering av delegerade uppgifter gjorts. Avsnittet arbetsgivarfrågor har justerats i samråd med kommunstyrelsens personalansvarige och personalchef.

Bilaga 1 har justerats avseende namn på förvaltningens avdelningar.

Beslutsunderlag

Förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen



§ 74

Dnr 2018/00372

Rapport om heltid

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Personalchef Ann-Sofie Westman har tagit fram en rapport om arbetet med att erbjuda kommunens personal heltidstjänster.

Smedjebackens kommuns fullmäktige tog den 24 april 2016 nedanstående beslut:

Att samtliga tillsvidareanställda inom Smedjebackens kommunkoncern ska senast 1 november 2016 erbjudas heltidstjänster. Möjlighet att begära nedsättning av tjänstgöringsgrad ska finnas.

Att i de fall när den ordinarie arbetsplatsen inte kan erbjuda utökning av tjänstgöringsgrad kan medarbetaren byta arbetsplats helt eller delvis.

Ett rutindokument togs fram av personalavdelningen under hösten 2016 för att kunna genomföra fullmäktiges beslut. Enligt rutinen ska samtliga tillsvidareanställda varje år i november erbjudas 100% sysselsättningsgrad för att sedan träda i kraft vid kommande årsskifte. Det ska även finnas möjlighet att begära nedsättning av tjänstgöringsgrad. En rutin har tagits fram i dokumentet "Rutin för Rätten till heltid". (Omsorgsförvaltningen berördes ej av de framtagna riktlinjerna eftersom de sedan flera år tillbaka har en väl uppbyggd rutin kring rätten till heltid).

Rapport till Kommunstyrelsen från januari 2017 anger att totalt ansökte 9 medarbetare om ändrad sysselsättningsgrad inför 2017. Resultatet blev en utökning med 1,43 årsarbetare för hela kommunen och förändringarna hanterades inom egna verksamheter i samtliga fall utom ett. Inför 2018 ansökte 5 medarbetare om ändrad sysselsättningsgrad. Resultatet blev en minskning av antal årsarbetare med 0,20. Förändringarna har hanterats inom egna verksamheter.

Beslutsunderlag

Rapport om heltid