



## Riktlinjer för drift av Bergakul



# Bergakul

## Bergakul är BERGAKUL

Här har vi roligt och trevligt tillsammans.

### Uppdraget

Bergakul drivs av partipolitiska och religiöst obundna ideella föreningar och skolklasser i Smedjebackens kommun i samråd med Fritidsenheten, Smedjebackens kommun, utifrån Riktlinjer för drift av Bergakul.

Bergakul för barn och unga boende i Smedjebackens kommun, ska bedrivas på förutbestämda fredagar mellan kl. 18.00 - 21.00 i Bergahallen, Smedjebacken.

Bergakul har en viktig roll i att bidra till att tillgodose barn och ungas behov av meningsfulla aktiviteter och trygghet. Bergakul ska präglas av kommunens vision ”engagemang, trygghet och framtidstro” och erbjuda ett varierat utbud av aktiviteter i Bergahallen.

Drift av Bergakul ska ske ur ett främjande perspektiv som ger barn och unga framtidstro, utvecklar dem till trygga vuxna och där varje barn och ung blir sedd. Bergakul ska arbeta aktivt och förebyggande mot alkohol, droger, mobbing, diskriminering, kränkningar, trakasserier och våld.

Ideella föreningar och skolklasser som driver Bergakul ska bidra till att skapa positiva vuxenmöten, agera som trygga vuxna, vara goda förebilder och se till att alla barn och unga känner sig lika välkomna.



## **Ekonomisk ersättning**

Vid drift av Bergakul utges en ekonomisk ersättning till ideella föreningar eller skolklasser på 2 000 kr per tillfälle. Det finns tillgång till caféet med kiosk där det går att ha försäljning av dryck och lättare föräring. Inkomsten av kioskförsäljningen går till föreningen eller skolklassen.

## **Ansvar**

Ansvariga personer, föreningar och klubbar ansvarar för skador enligt allmänna skadeståndsrättsliga regler som uppkommer på Bergahallen under verksamheten Bergakul.

## **Försäkringar**

Personer, föreningar och klubbar som nyttjar Bergahallen för verksamheten Bergakul, skall inneha allmän ansvarsförsäkring med försäkringsbelopp med lägst 5 MSEK/skada.

## **Mål**

### **Bergakul ska:**

- \* vara en partipolitisk och religiöst neutral verksamhet.
- \* vara öppet för alla barn och unga från årskurs 1 till 6. Yngre barn är välkomna i vuxet sällskap.
- \* ge barn och unga ökad möjlighet att själva påverka sin fritid och få delta i föreningslivet.
- \* vara en rök- och drogfri miljö - se Bergakuls policy rökning, alkohol och droger.
- \* vara en attraktiv mötesplats som utgår från allas lika värde och som ger möjlighet till nya möten.
- \* vara en verksamhet som är fri från kränkningar och trakasserier där alla har möjlighet att delta i en trygg verksamhet där det finns tydliga gränser. Alla barn och unga ska behandlas rättvist.
- \* öka samarbetet mellan skola, barn, unga, föräldrar och föreningar.
- \* främja besökarnas utveckling och välbefinnande i syfte att ge dem ökat självförtroende, ökad självkänsla och ökad livskvalitet.
- \* stimulera till att utmana barn och unga att utan förkunskaper prova på nya upplevelser, aktiviteter och möjlighet att idrotta spontant.



## Drift av Bergakul

### Ansvarig kontaktperson

Föreningar och skolklasser ska ha en ansvarig kontaktperson gentemot Fritidsenheten, Smedjebackens kommun.

Kontaktpersonen ska:

- \* kvittera ut och återlämna *\*Bergakuls ryggsäck* i kommunhusets reception.
- \* ansvara för att riktlinjer för drift av Bergakul efterlevs.
- \* se till att det finns minst 6 stycken, ansvariga, vuxna personer på plats i Bergahallen mellan 17.30 - 21.30. De sex vuxna ska vara medvetna om brandskyddet och utrymningsplan.
- \* ansvara för att omgående meddela Fritidsenheten avvikelser, olyckstillbud och händelser i verksamheten.
- \* anmäla fel och brister i material, utrustning och lokaler till Fritidsenheten.
- \* åiterrapportera verksamheten i dagboken Bergakul.

#### *\*Bergakuls ryggsäck ska innehålla:*

- Nycklar till Bergahallen och ett passerkort
- Visselpipa

#### Pärm innehållande:

- riktlinjer för drift av Bergakul
- dagbok Bergakul
- pantlistor

Meddela Fritidsenheten omgående om något saknas i Bergakuls ryggsäck.



## Arbetsbeskrivning Bergakul

När Bergakul har öppet delas Bergahallen in i lokaler som barn och unga får vistas i under kvällen. För lokalerna gäller lite olika regler och lokalerna beskrivs var och en för sig i arbetsbeskrivningen. Det är viktigt att de som driver Bergakul samt barn och unga känner till dessa och ser till att de efterlevs.

# Bergakul

### Allmänna regler

- \* Den förening/skolklass och kontaktperson som arbetar under öppettiderna ska skriva in sig i dagboken Bergakul som finns i mappen.
- \* Entrén, caféet och sporthallen *ska* vara bemannad från öppning till stängning.
- \* Se till att det finns tillräckligt med vuxna i alla lokaler och cirkulera gärna runt i lokalerna under kvällen.
- \* Utrymningsvägar ska hållas fria från stolar, bord och annat uppställt material.
- \* Antal besökare räknas och en indelning mellan killar och tjejer görs. Skrivs in i dagboken Bergakul.
- \* Förtäring intas i caféet, *ej i sporthall eller annan lokal*.  
Vattenflaska får medtagas till sporthall.
- \* Ordning och reda gäller under kvällen, med fokus på ledorden ***engagemang, trygghet och framtidstro***.
- \* Återrapportera verksamheten som varit under kvällen i dagboken Bergakul.



## **Entrédörren och entrén**

Ska vara bemannad under kvällen. Tänk på att Bergakul ska vara en rök- och drogfri miljö. Vid misstanke om rökning eller droger, följ handlingsplan för alkohol, tobak och droger.

## **Ytterdörr (Utrymningsdörr) Längst bort i korridor sporthall**

Ska hållas under uppsikt, dörren ska vara låst och ingen ut- eller ingång ska ske där.

## **Caféet**

Ska vara bemannad under kvällen. Var rädd om möbler och se till att ingen sitter på borden.

## **Kiosken**

Välkommen att ha egen försäljning av dryck och lättare förtäring i kiosken. Kiosken delas med andra föreningar och lämna den i gott skick. I kiosken finns allt förbrukningsmaterial som behövs, såsom säckar, muggar etc. Saknas något meddela Fritidsenheten.

*Max antal personer i kiosken är 3 st.*

Pantsystemet för racketar, klubbor, kortlekar, spel m.m. sköts härifrån. I skåpen finns kortspel, sällskapsspel, pingisracketar, pingisbollar, pingisnät, mjukbowlingspel, badmintonbollar & innebandybollar mm. Vid stängning placera tillbaka allt material där det ska vara och lås skåpen. Saknas något meddela Fritidsenheten.

## **Förstahjälpen låda finns i föreningskiosken**

## **Omklädningsrummen**

Ska låsas före Bergakul startar.

*Glöm inte att låsa upp dem igen efter stängning.*





## Källaren

Branddörren i sporthallen mot källargången under läktaren ska vara stängd och låst. Glasdörren i källarkorridoren nedanför trappen vid caféet ska vara låst. De som ska in och träna boxning får släppas in av vuxen som arbetar på Bergakul. Trappen ned till källaren vid caféet räknas som utrymningsväg och ska hållas fri från sittande barn och ungdomar.

## Sporthallen och läktaren

- \* Ska vara bemannad under kvällen. Gärna med flera vuxna.
- \* En nyckel på knippan går till både ringarnas och klätterborgens hänglås.
- \* Inga utomhusskor på hallgolvet.
- \* Ingen förtäring i sporthallen eller på läktaren.
- \* Förråden och omklädningsrummen skall hållas låsta.
- \* Inga plintar eller hoppbrädor får användas. Detta är Bergaskolans material och det krävs utbildning för att få nyttja dessa.
- \* Bollvagnen ska låsas efter användning.

Vid användning av *romerska ringarna* tänk på att:

- ringarna inte får tvinnas ihop och barnen får ej själva ändra kedjehöjden.
- ringarna inte får användas utan vuxen tillsyn.
- inga skor på barnen om de trär in benen i ringarna.
- se till att ingen gungar alltför häftigt i ringarna och att de inte gungar varandra.
- tunna mattorna ska placeras ut under ringarna

Vid användning av *klätterborgen* tänk på att:

- tunna mattorna ska placeras ut i och runt klätterborgen.
- se till att de rep som hänger i klätterborgen inte kläms mot väggen när ni skjuter ihop den igen.
- basketkorgen vid borgen ska vara upphöjd, finns en röd ”spak” som man trycker till.



## **Städrutiner**

Städmaterial inkl. sopsäckar och soppåsar finns i städförrådet i läktargången (första dörren på vänster sida). Utse en städansvarig och håll efter under kvällens gång, då blir det lättare att städa efter Bergakul har stängt. Se till att allt material hamnar på anvisad plats och att det är ordning i förråden.

## **Städning entré, café, trapp och läktargång**

- \* Byt sopsäckar och soppåsar.
- \* Torka av bord och stolar.
- \* Torrmoppa golven och ta bort fläckar med våtmopp.

## **Städning WC entré**

- \* Byt soppåsar, ta bort stort skräp.
- \* Fyll på papper vid behov.
- \* Rengör WC stol och handfat vid behov.
- \* Våtmoppa golv.

## **Städning sporthall och läktare**

- \* Byt sopsäckar och soppåsar.
- \* Torrmoppa golven och ta bort fläckar med våtmopp.
- \* OBS! På sporthallsgolvet får endast vatten användas.

## **Städning kiosk**

- \* Dra ur kontakter till kaffebryggare, vattenkokare och mikro.
- \* Rengör kaffebryggare, vattenkokare och mikro.
- \* Rengör diskbänk och övriga bänkar.
- \* Byt sopsäckar och soppåsar.
- \* Fyll på material vid behov.
- \* Ta med allt som ni tog med er och som inte hör till kiosken.
- \* Torrmoppa och våtmoppa golvet.

Brännbara sopor kastas i container som står uppe på skolgården vid Gula Berga. Övrigt sorteras och lämnas vid återvinningsstationen. Lämna inga sopor kvar till helgens föreningar som ska nyttja kiosken och sporthallen.





## Stängning av Bergahallen

- \* Kontrollera att alla fönster och innerdörrar är stängda och låsta. (glöm inte inne i kiosken)
- \* Lås upp omklädningsrummens dörrar.
- \* Kontrollera att samtliga förråd är låsta.
- \* Kontrollera att timer till ytterdörr (Utrymningsdörr) längst bort i korridor sporthall är avstängd.
- \* Se efter så att alla nyttjade lokaler är tomma på barn och unga.
- \* Släck belysning.
- \* Lås och se till att ytterdörrar blir ordentligt stängda.

**Bergakul är Bergakul**

Här har vi roligt och trevligt tillsammans.



## **Bergakuls policy rökning, alkohol och droger**

### **Syfte**

Bergakul ska vara en rök- och drogfrimiljö och policyn ska:

- \* vara ett stöd för att främja barn och ungas hälsa och förhindra missbruk.
- \* motverka och förhindra nyrekrytering av barn och unga till missbruk.
- \* skapa en trygg och säker miljö på Bergakul.

### **Vad gäller på Bergakul?**

- \* Bergakul ska erbjuda attraktiva aktiviteter som motverkar rökning, alkohol och droger.
- \* Det är förbjudet röka och att medta eller dricka alkohol inom Bergaskolans område.
- \* Bruk, innehav och försäljning av narkotika är förbjudet på Bergaskolan liksom samhället i övrigt.
- \* Föreningar och skolklasser skall vara medvetna om att de är förebilder för barn och unga och på vilket sätt deras attityder påverkar barn och unga.
- \* Vuxna är ett föredöme i tobaksfrågor vilket innebär:
  - vi röker och snusar inte bland våra besökare.
  - vi förvarar inte tobak tillgänglig för våra besökare.

### **Vad gör vi vid misstanke om rökning, alkohol eller droger hos besökare på Bergakul?**

Ingen påverkad besökare släpps in i lokalen. Vi tar misstankar om missbruk på allvar och tar hellre en kontakt för mycket än en för lite. Prata med barnen och ungdomarna och agera som trygg vuxen. Förklara vad som gäller och att om förälder är känd kontaktas denna för hämtning.

Vid icke akuta fall och polis behöver kontaktas ring 114 14.  
Vid fara eller misstanke om fara för besökarens hälsa ring 112.



## Viktiga telefonnummer

SOS Alarm	112
Polisen (ej brådskande)	114 14
Securitas bevakning	010-4701000

Om fel uppstår i Bergahallen *som kräver omedelbara åtgärder (vattenläckor, elfel etc.)* ring Bärkehus jour:  
SECURITAS bevakning AB på tfn. 010-470 57 43.

## Fritidsenheten

Fritidschef Siw Östlund 0240-660400

Hemsida: <https://www.smedjebacken.se/upplevagera/bergakul>

Mail: [siw.ostlund@smedjebacken.se](mailto:siw.ostlund@smedjebacken.se)

Fritidsenheten tar emot avvikelser, olyckstillbud och händelser i verksamheten. Dit ska det även anmälas fel och brister i material, utrustning och lokaler som inte är akuta.

# Bergakul

**SMEDJEBACKEN**  
*smedjebacken.se*



BERGAKUL