



Kulturnämnden

Plats och tid Teamsmöte, torsdagen den 10 februari 2022 kl 13:30-14.40

Ledamöter Vanja Larsson (V), Ordförande
Kerstin Ernebrink (S), 1:e vice ordförande
Kalle Johansson (S)
Aulikki Gåsfors (S)
Mona Sundberg (C)
Johanna Eriksson (C) tjänstgörande ersättare
Per Erik Hellström (SD)

Ersättare Barbro Lovang (MP)

Övriga närvarande Anne Seppänen, kulturchef
Eva Lundgren, förvaltningsekonom §§ 1-3
Stefan Bosbach, förvaltningschef
Marie Larsdotter, bibliotekschef
Anna Johnsson, kultursamordnare § 1
Mona Jansson, sekreterare

Justerare Aulikki Gåsfors

Justeringens plats och tid Kommunhuset, tisdag den 15 februari 2022 kl. 16.00

Underskrifter			
	Sekreterare	Mona Jansson	Paragrafer §§ 1-9
	Ordförande	Vanja Larsson	
	Justerare	Aulikki Gåsfors	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kulturnämnden

Sammanträdesdatum 2022-02-10

Datum då anslaget sätts upp 2022-02-17 Datum då anslaget tas ned 2022-03-11

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift
Mona Jansson



Kulturnämnden

Ärendelista

§ 1	Dnr 2022/00010 Information om högskoleutbildning i gestaltad livsmiljö	3
§ 2	Dnr 2022/00013 Information om de kulturhistoriska besöksmålen.....	4
§ 3	Dnr 2022/00009 Bokslut 2021	5
§ 4	Dnr 2022/00014 Revidering av kulturnämndens delegationsordning	6
§ 5	Dnr 2022/00012 Uppföljning av internkontrollplan 2021	7
§ 6	Dnr 2022/00011 Internkontrollplan 2022.....	8
§ 7	Dnr 2022/00005 Ansökan om kulturbidrag - evenemangsstöd/projektstöd 2022	9
§ 8	Dnr 2022/00003 Verksamhetsinformation 2022.....	10
§ 9	Dnr 2022/00002 Meddelanden 2022	12



Kulturnämnden

§ 1

Dnr 2022/00010

Information om högskoleutbildning i gestaltad livsmiljö

Kulturnämndens beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kultursamordnare Anna Johnsson informerar om sin högskoleutbildning i gestaltad livsmiljö.

Beslutsunderlag

Presentation Gestaltad livsmiljö



Kulturnämnden

§ 2

Dnr 2022/00013

Information om de kulturhistoriska besöksmålen

Kulturnämndens beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kulturchef Anne Seppänen informerar om vad som är på gång på kommunens kulturhistoriska besöksmål.



Kulturnämnden

§ 3

Dnr 2022/00009

Bokslut 2021

Kulturnämndens beslut

Bokslut och verksamhetsberättelse 2021 för kulturnämnden godkänns.

Ärendebeskrivning

Kulturnämnd

Redovisning (tkr)	Budget 2021	Utfall 2021	Avvikelse	Utfall 2020
Verksamhetens intäkter, inkl interna poster	-2 097	-3 308	1 211	-5 196
Verksamhetens kostnader, inkl interna poster	12 853	13 902	-1 049	15 890
Årets resultat	10 756	10 594	162	10 693
Investeringar	0	0	0	0
Antal årsarbetare		10,40		10,85

Ekonomiavdelningen har sammanställt bokslutsunderlag 2021 för kulturnämndens verksamhet.

Beslutsunderlag

Bokslut och verksamhetsberättelse för kulturnämnden 2021

Verksamhetsberättelse folk- och skolbibliotek 2021



Kulturnämnden

§ 4

Dnr 2022/00014

Revidering av kulturnämndens delegationsordning

Kulturnämndens beslut

Delegationsordning för kulturnämnden antas enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Kulturnämndens delegationsordning har reviderats. De kompletteringar som gjorts är under punkt 7. Delegeringsförteckning där rad 13 lagts till med delegation till avdelningschef när det gäller att besluta om nedskrivning av fordran.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för kulturnämnden



Kulturnämnden

§ 5

Dnr 2022/00012

Uppföljning av internkontrollplan 2021

Kulturnämndens beslut

Uppföljning av internkontrollplanen för år 2021 godkänns.

Ärendebeskrivning

I samband med bokslutsarbetet har kulturnämndens internkontrollplan för 2021 följts upp. Utifrån den risk- och väsentlighetsanalys som gjordes framgår att kontrollområdena har fungerande rutiner. Tre processer/ rutiner är alltid aktuella och står kvar i internkontrollplanen för 2022, medan en av processerna/rutinerna saknar i nuläget samma angelägenhetsgrad.

Process/rutin	Kontrollmoment	Resultat
Dataskydd	Kunskapskontroll kring rutiner och riktlinjer.	Kunskapskontroll behöver kontinuerlig uppföljning.
Administrativa rutiner/handläggning	Mäta svarstid på utvalda ärenden.	Ingen relevans i nuläget.
Systematiskt arbetsmiljöarbete SAM	Implementering av riktlinjer för SAM.	Implementering och uppföljning enligt upparbetad mall fortsätter.
Bibliotekssekreteress	Kunskapskontroll kring rutiner och riktlinjer.	Kunskapskontroll behöver kontinuerlig uppföljning.



Kulturnämnden

§ 6

Dnr 2022/00011

Internkontrollplan 2022

Kulturnämndens beslut

Internkontrollplanen för 2022 godkänns.

Ärendebeskrivning

Internkontrollplanen ska tas fram årligen och fastställas av ansvarig nämnd. Kulturnämndens internkontrollplan 2022 lyfter tre processer/rutiner samt kontrollaktiviteter kopplade till dessa för att säkerställa den interna kontrollen.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2022



Kulturnämnden

§ 7

Dnr 2022/00005

Ansökan om kulturbidrag - evenemangsstöd/projektstöd 2022

Kulturnämndens beslut

Kulturnämnden beslutar om ett projektstöd med 10 000 kronor till Stiftelsen Arkivbyggnadens betydelsefulla verksamhet under juni-augusti 2022.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Arkivbyggnaden har inkommit med ansökan om ett projektstöd med 10 000 kronor till sommaren 2022 års utställningsverksamhet i Arkivhuset och parken utanför. Arkivhusets verksamhet syftar till att höja livskvalitén i Smedjebacken och främja Smedjebacken som ett besöksmål.

Sommarens utställningsprogram kommer att presentera måleri av Roger Metto, skulptur av Amalia Bille, porträtt av Werner Aspenström tagna av fotografen Ulla Montan, bokbinderi (gesällarbeten) av Katarina Persson, keramisk skulpturinstallation av Pernilla Jansson samt elevarbeten från VBU:s estetprogram.

Stiftelsen Arkivbyggnaden har som så många andra kulturaktörer drabbats av pandemin, vilket har orsakat ekonomiskt underskott de senaste två somrarna. Istället för att ställa in har stiftelsen försökt att ställa om verksamheten exv. med den uppskattade fasadmålningen ”Järnet” och skulpturutställning i Arkivhusparken.

Yrkanden

Kalle Johansson (S) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

Ansökan från Stiftelsen arkivbyggnaden



Kulturnämnden

§ 8

Dnr 2022/00003

Verksamhetsinformation 2022

Kulturnämndens beslut

Godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Allmänskulturenheten

Efter jul- och nyårshelgerna har nästan alla medarbetarna på allmänskulturen helt eller delvis gått över till distansarbete. Ingen har hittills drabbats av covid-19.

Bokslutsarbetet har varvats med planering inför kommande projekt och verksamhet; bland annat har kommunantikvarien och kulturchefen haft ett första avstämningsmöte inför sommarsäsongen på kulturhistoriska besöksmiljöerna. Vi går ut med en annons i Väsman Runt i förhoppning om att nå historieintresserade personer som kan tänka sig guida i först hand på Flogberget, men även i andra miljöer.

Ett avstämningsmöte har ägt rum inför starten av Konsthallen Mekens stora konststatsning i samverkan med Västerbergslagens kulturskola och åk 8 på Bergaskolan. Projektet "Hur mår du?" är tänkt att äga rum mars-april under ledning av konstnären Iryna Hauska och pedagoger från såväl kulturskolan som Bergaskolan.

Bio Kontrastverksamheten i samarbete med Folkets hus har kommit igång med de första två filmerna för våren och lockar till sig en trofast publik av filmälskare! Pandemins verkningar gjorde sig påmind genom uppskjuten Sverigepremiär, men ersättningsfilmen var mycket sevärd.

Biblioteksenheten

Pandemin är fortsatt det som sätter prägeln på det mesta i verksamheten. Vi har äntligen kunnat börja ta emot klasser igen, och vi ser att fler och fler barnfamiljer letar sig till oss på efter vår lyckade omarbetning och förnyelsearbete med biblioteken. Pandemin har dessvärre visat sig tydlig bland personalen, då flera nu i januari blivit sjuka i covid-19. Mycket pusslande med att få till bemanningen i lånedisken; alla har varit helt fantastiska och ställt upp på alla sätt och vis.



Kulturnämnden

Lördag 29 januari hade vi årets första Barnens lördag då det pysslades med garn.

Biblioterapin har startat upp nu i januari. Under våren kommer det att vara samma grupp som fortsätter läsa och samtala kring Olive Kitteridge.

Nya rutiner för avgifter från 1 januari 2022 i enlighet med rutiner för Dalabiblioteken

Reservations- och utlåningsavgifter

Inom Dalabiblioteken tas inga reservationsavgifter ut.

Fjärrlån av bok

Inom Dalabiblioteken tas ingen avgift ut vid fjärrlån av bok. Fjärrlån innebär lån av bok från bibliotek utanför Dalabiblioteken. Fjärrlån av artikel Utskriftskostnad enligt kommunens gällande taxa för utskrifter.

Förseningsavgifter

Inom Dalabiblioteken tas inga förseningsavgifter ut.

Ersättningsavgifter enl. gemensam överenskommelse

Dalabiblioteken

Äntligen är upphandlingen av biblioteksdatasystemet klart, det blir Axiells Quria och Arena som är vårt framtida system. I och med detta går implementationsgruppen in i en fas med ännu mer konkret planering. Tidsplan och detaljerna kommer falla på plats inom kort när vi går in i planering med Axiell.

Om tidsplanen håller kommer en testmiljö att sättas upp i april, detta kommer att förenkla den dagen allt ska sättas igång på allvar.

Fortbildning med Dalabiblioteken

All personal i Smedjebacken har deltagit i en gemensam utbildning inom Dalabiblioteken på temat media. Vi kommer under ett antal träffar att tillsammans lyfta olika frågor kring vårt kommande mediasamarbete.

Vi har bland annat fått ta del av Götabibliotekens mediasamarbete. Samtal kring vad vi kan lära oss av Götabiblioteken. Andra träffen fick vi lyssna på representanter från biblioteken i Mora, Orsa och Älvdalen som berättade om samarbetet inom Ovansiljans bibliotek som startade redan 2015.



Kulturnämnden

§ 9

Dnr 2022/00002

Meddelanden 2022

Kulturnämndens beslut

Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Beslut från kommunstyrelsen 2021-12-07 gällande Revidering av riktlinjer för direktupphandling

Beslut från Länsstyrelsen om instängsling av gruvhål vid Stollbergsgruvan