



**Kommunstyrelsen**

Plats och tid	Kommunhuset, sammanträdesrum 1, tisdagen den 3 december 2019 kl 08:30-10:15		
Beslutande	Ledamöter Fredrik Rönning (S), ordförande Ingemar Hellström (S) Solweig Nyrede (S) Johan Eriksson (S) Helena Andersson (S) Hans Jansson (S) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Birgitta Ericsson-Granqvist (M) Jan Tholerus (C) Johan Persson (SD) Pia Johansson (SD) Leif Eriksson (S), tjänstgörande ersättare		
Ej tjänstgörande ersättare	John Andersson (S) Oscar Wikman (S) Per-Olov Långström (S) Helena Giliusson (M) Jerry Jäger (SD)		
Övriga närvarande	Kerstin Söderlund, kommunchef Jonas Källman, koncernekonomichef Ann-Sofie Westman, personalchef § 135 Lars Andersson, risk- och säkerhetschef § 136 Mona Hyttsten, sekreterare		
Justerare	Lotta Gunnarsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, tisdag den 3 december 2019, klockan 16.00		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 130-140
	Sekreterare	Mona Hyttsten	
	Ordförande	Fredrik Rönning	
	Justerare	Lotta Gunnarsson	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-12-03		
Datum då anslaget sätts upp	2019-12-04	Datum då anslaget tas ned	2019-12-27
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

§ 130	Dnr 2019/00573	
	Redovisning medarbetarenkät .....	3
§ 131	Dnr 2019/00135	
	Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	4
§ 132	Dnr 2019/00136	
	Budgetuppföljning kommunen.....	7
§ 133	Dnr 2019/00558	
	Återrapportering budget 2020 för kommunstyrelsen.....	9
§ 134	Dnr 2019/00511	
	Granskning avseende delårsrapport 2019-08-31 .....	11
§ 135	Dnr 2019/00455	
	Kompetensförsörjningsstrategi.....	12
§ 136	Dnr 2019/00527	
	Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap 2019-2022.....	14
§ 137	Dnr 2019/00552	
	Styrgrupp för social hållbarhet.....	15
§ 138	Dnr 2019/00555	
	Former för regionalt utvecklingsarbete .....	16
§ 139	Dnr 2019/00549	
	Revidering av pris för personalmatlåda vid lunchens slut .....	18
§ 140	Dnr 2019/00002	
	Meddelanden 2019 .....	19



**Kommunstyrelsen**

§ 130

Dnr 2019/00573

## **Redovisning medarbetarenkät**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunchefen redovisar resultatet av den medarbetarenkät som gjorts bland kommunens och de kommunala bolagens medarbetare.

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsen

§ 131

Dnr 2019/00135

## Budgetuppföljning kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen per oktober 2019 godkänns.
2. Budgetuppföljning för del av samhällsbyggnadsförvaltningen per oktober 2019 godkänns.
3. Vid nästa arbetsutskott ska redovisning ske gällande tekniska kontorets arbete under 2019 med att utveckla ekonomistyrningsprocessen.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar efter tio månader ett positivt utfall på 281 tkr.

Kansliavdelningen prognostiserar ett överskott på 600 tkr. Medborgarservice beräknar högre intäkter och lägre kostnader än budget och lämnar en positiv prognos på 1100 tkr. IT-enheten redovisar ett underskott motsvarande 800 tkr i sin prognos. Personal- och löneavdelningen räknar fortsatt med ett 0-resultat vid årets slut. Ekonomi- och upphandlingsavdelningen förväntas få ett positivt resultat på 300 tkr.

Förvaltningens årsprognos är ett överskott 900 tkr.

Månadsrapport oktober KS Ledning och stöd

Tkr

	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
KS Ledning och stöd						
Kansliavdelning	16 841	15 921	920	20 209	19 609	600
Varav Medborgarservice	5 733	4 204	1 529	6 880	5 780	1 100
Varav IT-enheten	0	1 339	-1 339	0	800	-800
Personal- och löneavdelning	7 444	7 987	-542	8 933	8 933	0
Ekonomi- och upphandlingsavd.	3 830	3 927	-97	4 596	4 296	300
	28 115	27 834	281	33 738	32 838	900

Utfallet för del av samhällsbyggnadsförvaltningen under perioden januari - oktober visar ett överskott på 2,9 mkr, prognosen visar ett underskott på 1,9 mkr på helår.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

Den största avvikelserna ligger på AME. Strukturellt förändringsarbete pågår med kraftiga besparingsåtgärder för att få en ekonomi i balans. Beslut om tidplan och åtgärder tagna i Ks 2019-10-08.

När det gäller integration är det osäkert hur stora intäkterna blir. Utifrån gjorda antaganden visar prognosen ett överskott på 5,8 mkr.

Besparingsåtgärder pågår. Enligt beslut av Kf i juni har budgetmedel från VBU överförts till integration med 2 840 tkr.

Prognosen för kosten är ett underskott på 1,6 mkr på helår. Genomförda lönebesparingar har hittills inte givit önskad effekt och vikariekostnaderna är högre i utfall än mot budget. Livsmedelspriserna har ökat med 9,3 % i snitt. Nytt leveransavtal har lett till cirka 400 tkr i högre kostnader. Kostpriserna är därför justerade inför budget 2020.

Räddningstjänstens prognos är ett underskott på 880 tkr på helår, vilket bland annat beror på beredskaps- och jourersättningar till deltidsbrandmän och kostnad för avtalet med Dala Mitt. Ny handlingsplan är antagen av KF. Utredning pågår rörande möjligheten att föra över budgetmedel och arbetsuppgifter för säkerhetskydd och beredskap från kansliavdelningen till räddningstjänsten under 2020.

När det gäller tekniska kontoret pågår grundlig översyn av prognosverktyg och styrmodell med syfte att säkerställa säkerheten i prognosen. Största hotet mot att hålla budgetram är att elpriserna med nytt förhandlat pris ökat 2 mkr för 2019 och att underhållsarbeten inte kunnat bromsa i tid på grund av högre oplanerat underhåll 2019.

**Månadsrapport Okt**

**Samhällsbyggnadsförvaltning KS**

Tkr 2019-10-31

	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Teknik inkl. kapitalkostn.	28 835	26 193	2 642	34 602	34 602	0
<i>varav Fastigheter</i>	1 095	858	237	-1 315		
<i>varav Gator och vägar</i>	15 413	13 494	1 919	18 495		
<i>varav Park o Idrott</i>	12 327	11 841	486	14 792		
AME	6 452	9 533	-3 081	7 772	13 000	-5 228
Integration	1 533	-4 094	5 627	1 840	-4 000	5 840
Kost	0	1 671	-1 670	0	1 600	-1 600
Näringsliv och Fritid	7 603	7 633	-30	9 094	9 094	0
<i>varav Fritid</i>	-3 436	-3 442	7	4 123		
Räddningstjänst	7 713	8 302	-589	9 255	10 135	-880
	52 136	49 238	2 898	62 563	64 431	-1 868



**Kommunstyrelsen**

**Yrkanden**

Birgitta Eriksson-Granqvist (M) yrkar att tekniska chefen redogör för vilka nya prognosverktyg och styrmodeller som är aktuella. Detta för att säkerställa uppföljning och kvalitetssäkra prognoser 2020 och framöver.

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Budgetuppföljning och prognos per oktober 2019 för  
kommunstyrelseförvaltningen

Budgetuppföljning och prognos per oktober 2019 för del av  
samhällsbyggnadsförvaltningen

Arbetsutskottet 2019-11-26 § 93



**Kommunstyrelsen**

§ 132

Dnr 2019/00136

## Budgetuppföljning kommunen

### Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

### Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning per 31 oktober för samtliga nämnder.

Resultat oktober inkl. årsprognos

Belopp i kkr	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	-72 436	-89 525	17 089	-86 944	-106 740	19 796
Verksamhetens kostnader	562 316	575 133	-12 817	674 779	701 393	-26 614
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	10 917	7 768	3 149	13 100	11 100	2 000
Avskrivningar	14 584	14 392	192	17 500	15 600	1 900
Summa verksamhetens nettokostnad	504 464	500 000	4 464	605 335	610 253	-4 918
Skatteintäkter	-443 123	-447 413	4 289	-531 748	-532 140	392
Generella statsbidrag och utjämning	-78 252	-82 691	4 439	-93 902	-100 100	6 198
Summa skatteintäkter	-521 375	-530 104	8 729	-625 650	-632 240	6 590
Finansiella intäkter	-1 833	-1 800	-33	-2 200	-3 200	1 000
Finansiella kostnader	3 750	3 099	651	4 500	3 500	1 000
Summa finansnetto	1 917	1 299	618	2 300	300	2 000
Resultat	-14 995	-28 805	13 810	-18 015	-21 687	3 672



**Kommunstyrelsen**

Resultat oktober drift per nämnd inkl. årsprognos

Belopp i kkr	Ackumulerat period			Helår			Behandlas Nämnd/Styr
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
Kommunstyrelsen	85 251	78 758	6 493	102 301	103 269	-968	KS au 26/11
<i>KS Ledning och stöd</i>	28 115	27 821	294	33 738	32 838	900	
<i>KS Samhällsbyggnad</i>	52 136	49 237	2 899	62 563	64 431	-1 868	
<i>KS Förfogandeanslag</i>	5 000	1 700	3 300	6 000	6 000	0	
Kulturnämnden	8 575	8 816	-241	10 290	10 290	0	KN ber 28/11
Miljö- o byggnadsnämnden	7 004	6 310	695	8 405	8 405	0	MBN 20/11
Familje- och utbildningsn.	189 025	192 585	-3 560	226 830	236 900	-10 070	FUN au 19/11
<i>FUN Barn och skolverksamhet</i>	163 142	158 330	4 813	195 770	194 440	1 330	
<i>FUN Individ- och familjeomsorg</i>	25 883	34 329	-8 446	31 060	42 460	-11 400	
Kulturskolan	2 458	2 500	-41	2 950	2 950	0	
Omsorgsnämnden	157 867	159 305	-1 439	189 440	193 240	-3 800	ON au 20/11
Överförmyndarnämnden	975	1 102	-127	1 170	1 170	0	
VBU	47 417	47 417	0	56 900	56 600	300	
Revision	792	665	126	950	950	0	
Finans	5 100	2 542	2 558	6 099	-3 521	9 620	
<i>Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm</i>	12 351	9 484	2 867	14 800	5 180	9 620	
<i>Internränta</i>	-7 251	-6 942	-309	-8 701	-8 701	0	
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>504 464</b>	<b>500 000</b>	<b>4 464</b>	<b>605 335</b>	<b>610 253</b>	<b>-4 918</b>	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





**Kommunstyrelsen**

§ 133

Dnr 2019/00558

## **Återrapportering budget 2020 för kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Rapporten är mottagen.
2. Ansvar för arbetsuppgifter och externa intäkter inom beredskap och civilt försvar överförs från kansliavdelningen till räddningstjänsten under 2020.
3. Kommunchefen får i uppdrag att planera för att genomföra en säkerhetsskyddsanalys tillsammans med kommunens bolag och återkomma med förslag på hur analysen ska göras samt även förslag på lösning av återstående arbetsuppgifter inom området riskhantering och säkerhet.

### **Ärendebeskrivning**

I samband med att kommunstyrelsen vid sammanträde den 8 oktober 2019, § 96, behandlade budget 2020 för kommunstyrelsen konstaterades att räddningstjänstens budget inför kommande år är underfinansierad. Kommunchefen fick därför i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadschefen arbeta med ett förslag att föra över budgetmedel och arbetsuppgifter för säkerhetsskydd och beredskap från kansliavdelningen till räddningstjänsten under 2020.

Ärendet ska återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde den 3 december 2019.

Kommunchef och samhällsbyggnadschef har haft flera arbetsmöten med räddningschef och säkerhetschef för att gå igenom uppdrag, ekonomi och organisation. Kommunchef och säkerhetschef har också haft ett avstämningsmöte med kommunens bolag, företrädare av VD:ar och kommunikatör för Bärkehus/SEAB.

Sedan tidigare finns beslut att överföra ansvar och medel för kommunens krisstödsorganisation till räddningstjänsten. Det innebär att det från årsskiftet blir ett ekonomiskt tillskott motsvarande 55 tkr i räddningstjänstens budget.

Möjligheten att under 2020 överföra ansvar för beredskap och civilt försvar har nu prövats av räddningstjänsten och verksamheten gör omprioriteringar för att kunna ta över det ansvaret och därtill kopplade arbetsuppgifter. Det innebär att 2020 års intäkt för dessa uppdrag, knappt 700 tkr, också successivt kan flyttas från kansliavdelningen till räddningstjänsten under nästa år.



**Kommunstyrelsen**

De återstående områden som idag ligger i säkerhetschefens uppdrag, säkerhetsskydd och internt säkerhetsarbete, behöver ytterligare tid för bearbetning. Vid mötet med de kommunala bolagen konstaterades att det finns stora behov av att göra en säkerhetsskyddsanalys, vilket säkerhetsskyddslagen (2018:585) kräver. En analys torde vara ett bra underlag för att sedan komma vidare i hur organisationen ska se ut, både ansvarsmässigt och verksamhetsmässigt. Förvaltningen föreslår att analysen ska genomföras med stöd av extern konsult och omfatta kommunkoncernen.

Vad gäller övriga arbetsuppgifter återstår arbete med att se över hur dessa skulle kunna fördelas på befintliga funktioner. I dagsläget är det inte möjligt att göra en säker bedömning av det, då det krävs ytterligare fördjupning av innehåll och omfattning.

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2019-11-26 § 95



**Kommunstyrelsen**

§ 134

Dnr 2019/00511

## **Granskning avseende delårsrapport 2019-08-31**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar yttrandet till revisorerna.

### **Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 2019-01-01 -2019-08-31. Efter granskningen har PwC lämnat en granskningsrapport till kommunens revisorer. Kommunens revisorer begär i en skrivning att kommunstyrelsen lämnar ett skriftligt svar senast 31 december hur de avser att åtgärda de utvecklingsområden som påtalas i granskningsrapporten.

### **Finansiella rapporter**

Revisorerna skriver att det finns en samlad översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet, men ett förtydligande skulle kunna göras genom att även lägga in budget per nämnd i driftredovisningen.

**Kommentar:** Revisorernas synpunkter kommer att övervägas vid kommande delårsrapporter. Kommunstyrelsen anser att den viktigaste metoden för ekonomisk uppföljning är den månatliga uppföljningen.

---

### **Beslutsunderlag**

Revisionsrapport ”Granskning av delårsrapport 2019”

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2019-11-26 § 96



**Kommunstyrelsen**

§ 135

Dnr 2019/00455

## **Kompetensförsörjningsstrategi**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kompetensförsörjningsstrategi för Smedjebackens kommun antas enligt upprättat förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Kompetensförsörjning handlar om att hitta rätt medarbetare, utveckla dem och behålla dem i organisationen.

Smedjebackens kommun uppmärksammade redan 2005 att kompetensförsörjningsfrågan skulle stå i fokus de kommande åren. Förutom att rekrytera nya medarbetare låg fokus även på att behålla nuvarande personal och utveckla dem mot framtidens behov. Mycket har hänt inom organisationen sedan dess. Kommunen har infört Rätt till heltid, tekniska lösningar har implementerats, mer fokus på kommunens arbetsgivarvarumärke, en ekonomi i balans, vidareutbildningar för barnskötare och undersköterskor samt ledarutvecklingsprogram är några exempel.

Trots de insatser som genomförts är frågan om kompetensförsörjning högaktuell även idag. I Sverige arbetar mer än en miljon människor inom välfärden. Ungefär en tredjedel av dessa uppnår pensionsåldern den närmaste tioårsperioden. Samtidigt ökar både andelen äldre och barn i befolkningen, vilket gör att behovet av skola, vård och omsorg växer. Även globalisering, konjunkturförändring, innovationer, ökad rörlighet på arbetsmarknaden, politiska beslut och reformer påverkar rekryteringsbehovet. Sveriges kommuner och landsting, SKL, menar att om inte arbetssätt, organisation och bemanning förändras krävs över en halv miljon nya medarbetare i välfärden fram till 2023.

Bristen på utbildad arbetskraft är redan i dagsläget mycket omfattande och många offentliga arbetsgivare har svårt att hitta utbildad personal. Även inom Smedjebackens kommun upplever flera verksamheter svårigheter att hitta nya medarbetare med rätt kompetens. Mycket har gjorts hittills men det finns ett stort behov av att fortsätta att arbeta såväl strategiskt som operativt med kompetensförsörjningen inom kommunen och dess verksamheter.

Den föreslagna kompetensförsörjningsstrategin beskriver ett nuläge vad gäller aktiviteter och förhållningssätt för att attrahera, rekrytera, utveckla, behålla och avveckla medarbetare. Men det finns behov av nya synsätt för att fortsätta att utveckla kommunens verksamheter och för att möta förändrade



**Kommunstyrelsen**

behov och nya krav hos kommunens invånare. Den kommunala organisationen måste utmana det traditionella och genomföra omfattande förändringar i hur arbetet med kompetensförsörjning sker. För att det ska bli framgångsrikt behöver hela kommunen och dess verksamheter involveras. I strategin föreslås därför att förvaltningarna utarbetar egna handlingsplaner som ska belysa olika aktiviteter och åtgärder som ska vidtas för att påverka kommande rekryteringsbehov. Handlingsplanerna kan återkoppla till det som kommunen redan gör idag men bör även peka på nya förhållningssätt och hur man "tänker nytt" för att påverka rekryteringsbehovet och för att utveckla den egna förvaltningen till en attraktiv arbetsplats.

Handlingsplanerna föreslås att revideras årligen och följas upp av respektive nämnd.

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse

Kompetensförsörjningsstrategi för Smedjebackens kommun

Arbetsutskottet 2019-11-26 § 97



Kommunstyrelsen

§ 136

Dnr 2019/00527

## **Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap 2019-2022**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Styrdokument för perioden 2019-2022 fastställs enligt upprättat förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022 mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap.

Styrdokument ska antas av kommunfullmäktige.

---

### **Beslutsunderlag**

Risk- och säkerhetschefens tjänsteskrivelse

Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap 2019-2022

Arbetsutskottet 2019-11-26 § 100



**Kommunstyrelsen**

§ 137

Dnr 2019/00552

## **Styrgrupp för social hållbarhet**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Styrgruppen för social hållbarhet inrättas i enlighet med förslaget.

### **Ärendebeskrivning**

I Smedjebackens kommun finns ett flertal grupperingar som arbetar med förebyggande insatser. Det finns dock idag ingen samlad och tydlig koppling till den politiska ledningen i kommunen. I arbetet med att utveckla hållbarhetsperspektivet i enlighet med kommunfullmäktiges mål, har behovet av att finna former för en styrgrupp på kommunledningsnivå växt fram. Ett uppdrag har därför lämnats till kommunchef att lämna förslag på hur arbetet med social hållbarhet kan organiseras för att övergripande kunna svara mot kommunfullmäktiges mål En kommun för alla under perspektivet hållbarhet.

En konstellation, styrgruppen för social hållbarhet, ges i uppdrag att samla rådsfunktioner inom områdena säker och trygg, arbetsmarknadsfrågor samt folkhälsa. Basen i styrgruppen utgörs av kommunalråd, oppositionsråd, ordförande för omsorgsnämnden och familje- och utbildningsnämnden, kommunchef och samtliga förvaltningschefer. Denna bas kompletteras med nyckelpersoner från de tre områdena säker och trygg, arbetsmarknadsfrågor samt folkhälsa.

Styrgruppen för social hållbarhet träffas förslagsvis fyra gånger per år och har då en agenda som innebär att man innehar tre olika rådsfunktioner under samma dag. Frågor att bereda till styrgruppen kan komma från de olika arbetsgrupper, formaliserade eller nätverksbaserade, som finns i organisationen och där det finns behov av att förankra, få stöd eller ge förslag till utveckling/förändring/förbättring.

Inrättandet av styrgruppen innebär att det kommer att finnas en gemensam beredningsgrupp för folkhälsoarbetet och för arbetsmarknadsfrågor, vilket idag saknas i Smedjebackens kommun. Ett lokalt BRÅ har funnits sedan tidigare men får med detta upplägg en delvis ändrad bemanning.

---

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse  
Beredningsunderlag daterat 2019-11-18  
Arbetsutskottet 2019-11-26 § 101



**Kommunstyrelsen**

§ 138

Dnr 2019/00555

## **Former för regionalt utvecklingsarbete**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Utvecklingsarbete avseende samverkan med näringslivet sker i första hand inom ramen för Samarkand2015 och med länets kommuner genom Dalarnas kommunförbund som bas.
2. Kommunchefen får i uppdrag att samverka med Ludvika kommun förhandla ett utträde ur Falun Borlänge-regionen AB.
3. Beslutet gäller under förutsättning att Ludvika kommun fattar likalydande beslut.

### **Ärendebeskrivning**

Ludvika och Smedjebackens kommuner är tillsammans med kommunerna Falun, Borlänge, Gagnef och Säter medlemmar och aktieägare i utvecklingsbolaget Falun Borlänge-regionen AB (FBR). Utvecklingsbolaget har som syfte att verka inom områdena kompetensförsörjning, näringslivsutveckling, infrastruktur och byggande. På projektbasis bedrivs kommunövergripande samverkansprojekt. En fråga om fortsatt medlemskap har aktualiserats i samband med de förändringar som skett i länet från år 2019 med nya regionala aktörer, Dalarnas kommunförbund (DKF) och nya Region Dalarna.

FBR har tidigt varit en modell för kommunsamverkan. Lyckade projekt som till exempel UpphandlingsCenter har tillkommit tack vare FBR. Det finns viktiga lärdomar från den typen av utvecklingsinsatser i form av samverkanslösningar som kan förädlas vidare. Den infrastrukturkompetens som finns inom FBR är värdefull för inte minst de mindre kommunerna och behöver fortsatt kunna nyttjas i någon form. Det som ter sig svårare att utveckla är tanken med nätverken inom till exempel näringslivsutveckling och kompetensförsörjning.

De båda kommunerna Ludvika och Smedjebacken bildar tillsammans en lokal arbetsmarknadsregion. Eftersom Ludvika och Smedjebacken geografiskt gränsar mot intilliggande län finns ett intresse av att utveckla regionalt samarbete över länsgränserna, såväl som lokalt. Båda kommunerna ingår tillsammans med Region Dalarna, ABB och Ovako i den ekonomiska föreningen Samarkand2015. Genom Samarkand får kommunerna tillgång till ett nätverk med beslutsfattare inom näringsliv, högskola och politik; en kanal för att påverka samhällsutvecklingen inom områden som utbildning, forskning, infrastruktur, kompetensförsörjning inklusive medflyttarjobb,





**Kommunstyrelsen**

regionens attraktivitet, näringslivets utveckling och roll i samhället samt kunskapsutbyte vid bland annat möten, seminarier, studieresor samt genom nyhetsbrev och rapporter. Det finns således en parallellitet i delar av Samarkands utbud jämfört med FBR. I det perspektivet bedöms stödet från FBR vara av mindre betydelse.

Samverkan kring kompetensförsörjning, näringslivsutveckling och infrastruktur bedrivs i flera fora, där Ludvika och Smedjebacken deltar. Båda kommunerna har begränsade möjligheter att satsa ekonomiska och personella resurser och det är därför av vikt att dessa satsas på rätt ställe. Nätverksarbete (till exempel HR, ekonomi, näringsliv) som bedrivs av flera aktörer, bland annat FBR, bedöms ofta vara mer effektivt då det sker med länet som utgångspunkt. Inom DKF pågår en utveckling av ett antal nätverk inom länet.

Efter avvecklingen av kommunalförbundet Region Dalarna upplevs det nybildade DKF ha möjlighet att bli en stark aktör och är därför ett viktigt forum som Ludvika och Smedjebacken vill lägga energi på. Att även hitta former för ett inflytande i Region Dalarna bedöms också vara av stor betydelse.

Med ovanstående resonemang som grund finns anledning att pröva frågan om fortsatt medlemskap i FBR för kommunerna Ludvika och Smedjebacken. I förhållande till den tid som behöver avsättas för arbete inom ramen för FBR bedöms effekten vara otillräcklig för ett fortsatt engagemang. De båda kommunerna behöver ta ställning till om ett medlemskap i FBR fortfarande är relevant. Kommuncheferna i Ludvika och Smedjebacken föreslår att resurser i första hand avsätts för samverkan inom Samarkand2015 och DKF. Kommunstyrelsen föreslås därför ge kommunchefen i uppdrag att i samverkan med Ludvika kommun förhandla ett utträde ur FBR.

---

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2019-11-26 § 102



**Kommunstyrelsen**

§ 139

Dnr 2019/00549

## **Revidering av pris för personalmatlåda vid lunchens slut**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Priset för matlådor till rabatterat pris efter lunchens slut fastställs till 35 kronor per matlåda.

### **Ärendebeskrivning**

Kostenheten har sedan slutet av 2018 erbjudit personal som ej äter pedagogiskt att köpa matlåda vid lunchens slut till ett rabatterat pris för att på så vis minska mängden matsvinn som uppstår i serveringen. Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-26, Dnr 2018/00520, ett pris på 55 kronor per portion. Försäljningen av dessa lådor har dock varit jämförelsevis låg mot exempelvis Avesta kommun som nu har påbörjat en likadan försäljning. Kostchefen har efter utvärdering sett priset som en stor anledning till differensen. Därför föreslås en minskning av pris per matlåda från 55 kronor till det lägre priset 35 kronor. Förhoppningen är att öka försäljningen och på så vis minska mängden matsvinn.

Kostenheten kan inte garantera en fullvärdig näringsriktig måltid vid serveringens slut då dessa lådor är till för att minska de rester som uppstår i servering, det ingår inte heller någon dryck el övrigt tillbehör utan det som erbjuds är det som är kvar i serveringsdisken. Därför kan dessa matlådor ej räknas som en "vanlig" lunch därför ser kostenheten det lägre priset som ett rimligt alternativ för ökad försäljning och minskat matsvinn.

---

### **Beslutsunderlag**

Kostchefens tjänsteskrivelse

Samhällsbyggnadsutskottet 2019-11-26 § 97



**Kommunstyrelsen**

§ 140

Dnr 2019/00002

**Meddelanden 2019**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

- Falun Borlänge regionen protokoll fört vid styrelsemöte 2019-10-09
- Hjälpmedelsnämnden Dalarna protokoll 2019-10-31
- Sammanträdesplan 2020 för Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel protokoll 2019-11-12

\_\_\_\_\_