



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sammanträdesrum 1, tisdagen den 26 mars 2019 klockan 10:00-11.30		
Beslutande	Ledamöter Fredrik Rönning (S), ordförande Ingemar Hellström (S) Helena Andersson (S) Jan Tholerus (C) Lotta Gunnarsson (M)		
Övriga närvarande	Kerstin Söderlund, kommunchef Susanne Hedman-Jensen, förvaltningschef § 17 Helena Karlsson, förvaltningsekonom § 17 Mona Hyttsten, sekreterare		
Justerare	Lotta Gunnarsson		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset,		
Underskrifter	Sekreterare	Mona Hyttsten	Paragrafer §§ 17-31
	Ordförande	Fredrik Rönning	
	Justerare	Lotta Gunnarsson	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2019-03-26		
Datum då anslaget sätts upp	2019-03-28	Datum då anslaget tas ned	2019-04-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 17	Dnr 2019/00135 Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	3
§ 18	Dnr 2019/00136 Budgetuppföljning kommunen.....	5
§ 19	Dnr 2019/00160 Årsredovisning 2018 Smedjebackens kommun.....	6
§ 20	Dnr 2018/00444 Organisation IT-enheten	7
§ 21	Dnr 2019/00145 Säkerhetsprövning och registerkontroll	10
§ 22	Dnr 2019/00150 Prövning av Bärkehus AB verksamhet i förhållande till de kommunala principerna.....	12
§ 23	Dnr 2019/00151 Prövning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna.....	13
§ 24	Dnr 2019/00153 Prövning av Barken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna	14
§ 25	Dnr 2019/00152 Prövning av WessmanBarken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna	15
§ 26	Dnr 2019/00162 Revidering av taxebilaga för prövning och tillstånd inom miljöbalkens område.....	16
§ 27	Dnr 2018/00085 Motion - Garanti för utevistelse och frisk luft åt våra äldre	17
§ 28	Dnr 2019/00165 Redovisning av ej besvarade motioner.....	18
§ 29	Dnr 2019/00060 Revidering arvoden Barken Vatten & Återvinning AB.....	20
§ 30	Dnr 2019/00132 Val av 2 ledamöter till Stiftelsen Barkens Ångbåtar	21
§ 31	Dnr 2019/00174 Utökat uppdrag för ATL om tillståndsprövning och tillsyn av tobak samt justering av reglemente och samarbetsavtal.....	22



§ 17

Dnr 2019/00135

Budgetuppföljning kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen per februari 2019 godkänns.
2. Budgetuppföljning för del av samhällsbyggnadsförvaltningen lämnas öppen.
3. Kommunchefens redovisning av vidtagna åtgärder för att förbättra prognosarbetet godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen består från 1 januari 2019 av avdelningarna kansli med enheterna medborgarservice och IT, ekonomi och upphandling samt personal och lön. Förvaltningen har per februari månad gjort en ekonomisk uppföljning samt en prognos för helåret 2019.

Utfall efter två månader visar ett underskott på cirka 900 tkr beroende på eftersläpande intäkter samt underskott i personalavdelningens budget. Kommunstyrelsen har tagit beslut att tillskjuta 500 tkr till personalavdelningens budget 2019, varför årsprognosen för förvaltningen beräknas bli ett överskott på 500 tkr.

Samhällsbyggnadsförvaltningens avdelningar tekniska, kost, AME/integration, näringsliv och fritid samt räddningstjänst har per februari månad gjort en ekonomisk uppföljning samt en prognos för helåret 2019.

Utfallet för hela förvaltningen perioden visar på ett underskott på 0,5 mkr men prognosen visar ett underskott på 7,4 mkr på helår.

Den största avvikelserna ligger på AME, där en ordentlig genomlysning pågår utifrån 2018 års resultat, bl.a. är extern konsult anlita. Förslag till kraftiga besparingsåtgärder utreds för närvarande och presenteras på arbetsutskottet i april. Även kostnaden gjorde ett stort underskott år 2018 och en översyn pågår för att få ekonomin i balans.

Prognosen för kosten är ett underskott på 1,2 mkr på helår. Genomförda lönebesparingar har inte givit den effekt som det varit tänkt, personalkostnaden är fortfarande för hög. Vidare har priserna på livsmedel ökat.

Räddningstjänsten underskott på 0,5 mkr beror även i år på bl.a. jourersättningar till deltidsbrandmän. Handlingsplan kommer att tas fram.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 5 februari 2019, § 11, gavs kommunchefen i uppdrag att vid årets första prognostillfälle lämna en redogörelse om förvaltningarnas arbete med kvalitetssäkring av månadsuppföljningar för att få ökad följsamhet mellan prognos och faktiskt utfall.

Kommunchefen redovisar att följande åtgärder har vidtagits/startats.

1. När det gäller stöd i form av personella resurser har en uppdelning av uppgiften som förvaltningsekonom gjorts så att koncernekonomichefen nu ger ekonomstöd till kommunstyrelseförvaltningen för att frigöra mer tid för förvaltningsekonom avseende stöd till samhällsbyggnadsförvaltningen.
2. Mallen som används för månadsuppföljning har utvecklats till viss del och med tydligare krav på redovisning av åtgärder vid prognostiserade underskott.
3. För att ha fokus på personalkostnader förstärks rutinen för avstämningar mot lönesystemet.
4. Förändringar av befintlig budgetstruktur för att underlätta uppföljning har gjorts för AME-verksamheten samt planeras för tekniska med stöd av koncernekonomichef.
5. Inom samhällsbyggnadsförvaltningen införs en ny rutin för månatliga avstämningar mellan förvaltningschef, ekonom och avdelningschef. Dessutom finns sedan tidigare ekonomiuppföljning som stående punkt vid ledningsgruppens möten.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning och prognos per februari 2019 för kommunstyrelseförvaltningen

Budgetuppföljning och prognos per februari 2019 för del av samhällsbyggnadsförvaltningen



§ 18

Dnr 2019/00136

Budgetuppföljning kommunen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Frågan lämnas öppen.

Arbetsutskottets beslut

Familje- och utbildningsnämndens förvaltningschef och ordförande bjuds in till kommunstyrelsens möte den 9 april.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning för kommunen totalt. Underlaget kommer att revideras och redovisas till kommunstyrelsens sammanträde den 9 april.



§ 19

Dnr 2019/00160

Årsredovisning 2018 Smedjebackens kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Årsredovisning 2018 för Smedjebackens kommun godkänns.

Ärendebeskrivning

Från ekonomiavdelningen föreligger årsredovisning och bokslut 2018 för Smedjebackens kommun. Årsredovisningen innehåller även en sammanställd redovisning för de kommunala bolagen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Smedjebackens kommun 2018



§ 20

Dnr 2018/00444

Gemensam IT-organisation

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. En gemensam nämnd inom verksamhetsområdet IT bildas mellan Ludvika och Smedjebackens kommuner. Förslag på namn är Servicenämnden.
2. En gemensam IT-enhet bildas mellan Ludvika och Smedjebackens kommuner från och med 1 januari 2020 med placering i Ludvika kommun (värdkommun).
3. Kommunstyrelsen i Ludvika kommun föreslås få i uppdrag att ta fram ett reglemente och samarbetsavtal gällande från 2020-01-01 som fastställs i båda kommunernas kommunfullmäktige.
4. Kommunstyrelsen i Ludvika kommun föreslås få i uppdrag att revidera berörda styrdokument.
5. Kommunstyrelsen i Ludvika kommun föreslås få i uppdrag att påbörja arbetet med sammanslagningen samt utreda finansieringsmodellen för de samverkande kommunerna.
6. Kommunstyrelsen i Ludvika kommun föreslås ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att påbörja rekrytering av IT-chef samt tillsätta en projektledare som påbörjar arbetet med sammanslagningen.
7. Kommunfullmäktiges beslut gäller under förutsättning att motsvarande beslut fattas i kommunfullmäktige i Ludvika kommun.

Ärendebeskrivning

Ludvika och Smedjebackens kommuner samarbetar sedan länge inom flera olika verksamheter. Kommuncheferna har det senaste året tillsammans med IT-cheferna i de båda kommunerna fört en dialog kring möjligheter att utveckla samverkan. Nödvändigheten att stärka samverkan har bland annat sin grund i den snabba teknikutvecklingen, verksamhetens relativa sårbarhet och det många gånger stora beroendet av externa konsulter.

Kommuncheferna har i samråd med IT-cheferna identifierat en gemensam IT-organisation med en tydlig ledningsstruktur som den lösning som är eftersträvarvärd. För att kunna fortsätta processen har kommunstyrelsen i Ludvika respektive Smedjebackens kommun gett kommuncheferna i uppdrag att genomföra en för de båda kommunerna gemensam utredning.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Metod

Utredningen har genomförts via intervjuer av personalen på IT-enheten i Ludvika och Smedjebacken, stöd- och styrningschef samt båda kommuncheferna. Information har tagits in från Töreboda kommun som gick samman med Mariestads och Gullspångs kommuner 2008, Mora kommun som gick samman med Orsa och Älvdalen 2011 samt från Knivsta kommun som gick samman med Älvkarleby, Östhammar, Tierp och Heby kommun årsskiftet 2018/2019.

Nuläge organisation

Ludvika kommuns IT-enhet är placerad inom kommunstyrelsens förvaltning. I dagsläget är det 20 anställda inklusive telefonisektionen.

Smedjebackens kommuns IT-enhet är placerad inom kommunstyrelsens förvaltning. I dagsläget är det nio anställda på IT-enheten. Växeln ligger organisatoriskt under medborgarservice.

Fördelar, nackdelar och konsekvenser

Fördelar och nackdelar har identifierats och en konsekvensanalys och riskbedömning har gjorts i samband med intervjuerna, se rapport.

Förslag på finansiering

Uppdraget var bland annat att komma fram till finansiering av en gemensam organisation. I det här skedet har det inte gått att ta fram ett förslag eftersom det är en omfattande uppgift på grund av att det ser olika ut i de båda kommunerna. Utredarna föreslår att om det blir ett positivt beslut om sammanslagning så blir nästa steg att göra en djuplodande finansieringsanalys med tillhörande ekonomisk risk- och konsekvensanalys. Det är nödvändigt att hitta en gemensam finansieringsmodell utifrån en fördelningsnyckel.

Det som idag kan identifieras är:

- Varje kommun, bolag och kommunalförbund fortsätter att äga sin utrustning (exempelvis datorer, nätverk, servrar m.m).
- Respektive kommun, bolag och kommunalförbund ansvarar för framtida investeringar.
- Den gemensamma nämnden beslutar om driftsbudget.

Slutsats och rekommendationer

Rekommendationen är att slå samman Ludvika och Smedjebackens IT-verksamhet och att det ska drivas i form av en gemensam nämnd. Anledningen till att utredarna förespråkar en gemensam nämnd är att det finns osäkerhet beträffande lagligheten om man skulle välja avtalssamverkan. Med en gemensam nämnd finns även möjligheten att samverka inom ytterligare områden alternativt med fler kommuner.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ludvika kommun ska vara värdkommun för den gemensamma IT-enheten.

Om positivt beslut tas i båda kommunernas kommunstyrelser rekommenderar utredarna att rekrytering av IT-chef påbörjas och att det i annonsen framgår att tjänsten tillsätts om erforderliga beslut tas. Detta medför att en IT-chef ges möjlighet att vara med från start. En projektledare tillsätts direkt efter beslut tas som kan påbörja arbetet med sammanslagningen till en IT-chef är på plats.

Kommunchefen informerar om att samverkan med fackliga organisationer är genomförd.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Utredning gällande gemensam IT-organisation Ludvika och Smedjebacken,
daterad 2019-03-07



§ 21

Dnr 2019/00145

Säkerhetsprövning och registerkontroll

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Förändring av riktlinjer om vilka kommunala befattningar som ska omfattas av registerkontroll och säkerhetsprövning fastställs enligt förslaget.

Ärendebeskrivning

Säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2018:656) innehåller de grundläggande bestämmelserna om säkerhetsprövning. Rikspolisens föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsskydd (RPSFS 2010:03) innehåller råd om bland annat tillträdesbegränsning och säkerhetsprövning.

Kommunstyrelsen tog den 2017-06-07 beslut om riktlinjer för vilka kommunala befattningar som skulle omfattas av registerkontroll och säkerhetsprövning. Dnr 2017/00253.

Smedjebackens kommuns säkerhetschef vill göra en förändring i vilka som ska registerkontrolleras och säkerhetsprövas.

Smedjebackens kommuns säkerhetsskyddschef Lars Andersson bedömer att följande befattningar bör placeras i säkerhetsklass 2.

- Kommunchef
- Räddningschef
- Säkerhetschef
- Beredskapssamordnare
- Kommunikatör
- IT chef
- Dataskyddsombud
- Informationssäkerhetsansvarig.
- IT tekniker
- Tjänsteman i beredskap (TiB)

Smedjebackens kommuns säkerhetsskyddschef Lars Andersson bedömer att följande befattningar bör placeras i säkerhetsklass 3.

- Kommunsekreterare
- Registrator

Även befattningar i kommunens bolag bör säkerhetsprövas enligt gällande lag och förordning.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Smedjebackens kommuns säkerhetskylldschef Lars Andersson bedömer att följande befattningar inom SEAB, SENAB samt WBAB bör placeras i säkerhetsklass 2.

- VD
- Elnätschef
- Driftansvarig
- Kommunikatör
- Lås och larmansvarig
- VA-chef
- Produktionsledare dricksvatten
- VA-strateg
- SCADA-ansvarige

Kommunstyrelsen bör fatta beslut om vilka befattningar som ska placeras i säkerhetsklass 2 och 3.

Beslutsunderlag

Säkerhetschefens tjänsteskrivelse

Vad är säkerhetsprövning



§ 22

Dnr 2019/00150

Prövning av Bärkehus AB verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Bärkehus AB har år 2018 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för helt och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Bärkehus AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Delårsrapport och årsredovisning 2018

Bärkehus AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2018.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Bärkehus AB:s årsredovisning 2018



§ 23

Dnr 2019/00151

Prövning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB har år 2018 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Delårsrapport och årsredovisning 2018

Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2018.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Smedjebacken Energi AB:s årsredovisning 2018

Smedjebacken Energi Nät AB:s årsredovisning 2018



§ 24

Dnr 2019/00153

Prövning av Barken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Barken Vatten & Återvinning AB har år 2018 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Barken Vatten & Återvinning AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning 2018 (årsredovisning ej tillgänglig ännu)

Barken Vatten & Återvinning AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2018.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse



§ 25

Dnr 2019/00152

Prövning av WessmanBarken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

WessmanBarken Vatten & Återvinning AB har år 2018 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för helt och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av WessmanBarken Vatten & Återvinning AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Delårsrapport och årsredovisning 2018 (årsredovisning ej tillgänglig ännu)

WessmanBarken Vatten & Återvinning AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2018.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse



§ 26

Dnr 2019/00162

Revidering av taxebilaga för prövning och tillstånd inom miljöbalkens område

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Timtaxebilaga 1 för prövning och tillstånd inom miljöbalkens område i Smedjebackens kommun justeras så att debiteringstiden för anmälan av inrättande av värmepump ändras från 4 timmar till 1,5 timmar.
2. Beslutet gäller retroaktivt från 1 januari 2019.

Ärendebeskrivning

Vi översynen av taxebilaga 1 för prövning och tillstånd inom miljöbalkens område i Smedjebackens kommun blev taxan för anmälan av värmepump felaktig, en justering behöver därför göras. Den beräknade tidsåtgången blev 4 timmar men borde vara 1,5 timmar.

Miljö- och byggnadsnämnden beslöt den 13 mars 2019 att föreslå kommunfullmäktige att timtaxebilaga 1 för prövning och tillstånd inom miljöbalkens område i Smedjebackens kommun justeras så att debiteringstiden för anmälan av inrättande av värmepump ändras från 4 timmar till 1,5 timmar, samt att beslutet ska gälla retroaktivt från 1 januari 2019.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnadsnämnden 2019-03-13 § 14



§ 27

Dnr 2018/00085

Motion - Garanti för utevistelse och frisk luft åt våra äldre

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Lotta Gunnarsson (M) har lämnat in en motion med yrkan om att det ska införas utevistelsegaranti för alla på vård- och omsorgsboenden i Smedjebackens kommun.

Kommunfullmäktige beslöt 2018-02-19 att remittera motionsskrivelsen till omsorgsnämnden för yttrande.

Omsorgsförvaltningen har upprättat svar till motionen och omsorgsnämnden beslöt 2019-02-06 att motionen ska anses besvarad.

Utdrag från omsorgsnämndens motionssvar.

Slutsats:

Med den bemanningstäthet som idag finns på omsorgens boenden går det inte att erbjuda promenader varje dag till de boende. Att erbjuda möjlighet till utevistelse på uteplatser, balkonger och i boendets trädgård är mer görligt och kan underlättas ytterligare om det genomförs vissa enklare ombyggnationer och utemiljöerna runt våra tre äldreboenden utvecklas. Att fortsatt införa ny teknik kan även det underlätta utevistelse för en del av de boende.

Målet är att på varje boende erbjuda utevistelse i största möjliga utsträckning. Omsorgsnämnden kommer att ha denna fråga i åtanke när nämnden under 2019 ska ta fram nya verksamhetsmål för åren 2020-2023.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämnden 2019-02-06 § 21



§ 28

Dnr 2019/00165

Redovisning av ej besvarade motioner

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Motion om självständiga resultatenheter i skolan avskrivs.
2. Motion om införande av digitala nämndhandlingar avskrivs.
3. Svar till motion om införande av valfrihetssystem enligt LOV ska redovisas till kommunfullmäktige den 17 juni 2019.

Ärendebeskrivning

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen bör en motion beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta anmälas till kommunfullmäktige. Fullmäktige kan då avskriva motionen från vidare handläggning.

Enligt kommunstyrelsens reglemente ska kommunstyrelsen i april varje år lämna fullmäktige en redovisning över beredningen av motioner om väckts i fullmäktige till och med året innan och som inte slutligt handlagts av fullmäktige.

Redovisning

KS/2017:568 **Motion om självständiga resultatenheter i skolan**
Väcktes: 2017-12-01
Motionär: Jan-Erik Lind (MP)
Remissinstans: Kommunstyrelsen
Remitterad: 2017-12-18

KS/2017:569 **Motion om införande av digitala
nämndhandlingar**
Väcktes: 2017-12-01
Motionär: Jan-Erik Lind (MP)
Remissinstans: Kommunstyrelsen
Remitterad: 2017-12-18

KS/2018:291 **Motion om införande av valfrihetssystem enligt
LOV**
Väcktes: 2018-05-22
Motionär: Lotta Gunnarsson (M) och Göran Engström (C)
Remissinstans: Omsorgsnämnden
Remitterad: 2018-06-18



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Motion om självständiga resultatenheter i skolan

Motion om införande av digitala nämndhandlingar

Motion om införande av valfrihetssystem enligt LOV



§ 29

Dnr 2019/00060

Revidering arvoden Barken Vatten & Återvinning AB

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Frågan lämnas öppen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2019-02-05 att uppdra till kommunfullmäktiges ordförande att, i samråd med övriga partier, göra en översyn av arvodet för ordförande och vice ordförande i Barken Vatten och Återvinning AB.

Förslag till arvoden lämnas till kommunstyrelsens sammanträde den 9 april.



§ 30

Dnr 2019/00132

Val av 2 ledamöter till Stiftelsen Barkens Ångbåtar

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Helena Andersson (S) och Jan Gustavsson (C) utses som kommunens representanter till styrelsen för Stiftelsen Barkens Ångbåtar.

Ärendebeskrivning

Enligt stadgarna för Stiftelsen Barkens Ångbåtar ska stiftelsens styrelse bestå av 5 ledamöter; 2 ledamöter från Föreningen Barkens Ångbåtar, 1 ledamot från Ekonomiska Föreningen Barkens Ångbåtar och 2 representanter från Smedjebackens kommun. Ledamöterna utses för två år i taget.

Stiftelsens ändamål är att bevara och säkerställa att S/S Runn kommer att finnas och nyttjas i sjön Barken. Stiftelsen uppfyller sitt ändamål genom att överlåta nyttjandet av S/S Runn till i första hand Ekonomiska Föreningen Barkens Ångbåtar, som bedriver beställningstrafik på Barken och i andra hand till Föreningen Barkens Ångbåtar.

Kommunstyrelsen beslöt 2016-02-09 att utse Håkan Berggren (M) och Bengt Norrlén (S) som kommunens representanter i Stiftelsen Barkens Ångbåtar.

Håkan Berggren har av sagt sig fortsatt uppdrag.

Beslutsunderlag

Stadgar



§ 31

Dnr 2019/00174

Utökat uppdrag för ATL om tillståndsprövning och tillsyn av tobak samt justering av reglemente och samarbetsavtal

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Tillsynen av tobak enligt den nya tobakslagen (LTLP) ska ingå i den gemensamma nämndens uppdrag.
2. Under förutsättning att respektive kommunfullmäktige beslutar enligt förslag justeras gemensamma nämndens reglemente och samarbetsavtal.
3. Ansökningsavgift för tillstånd att sälja tobak får tas ut med 8 000 kronor från de detaljhandlare som försäljer tobak.
4. Ansökningsavgift för tillstånd att sälja tobak får tas ut med 9 000 kronor från de partihandlare som försäljer tobak.
5. Tillsynsavgift för tobak får tas ut med 1 500 kronor från både detaljhandel och partihandel som säljer tobak.

Ärendebeskrivning

Den 12 december 2018 sade riksdagen ja till regeringens förslag om nya regler som rör tobak. Det innebär att Sverige får en ny lagstiftning, Lag om tobak och liknande produkter (LTLP 2018:2088) som träder i kraft 1 juli 2019. I och med detta upphävs både Tobakslag och Lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Bestämmelserna gällande e-cigaretter och flertalet av reglerna kring tobak förs över till den nya lagen. De nya reglerna innebär bland annat att det krävs tillstånd för att sälja tobak i både parti- och detaljhandel. Kommunen kommer att göra en ekonomisk granskning och lämplighetsprövning av den som ansöker om tillstånd. För e-cigaretter kommer som idag enbart anmälningsplikt att gälla.

Den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel föreslår nu samtliga kommuner som ingår i den gemensamma nämnden om ett utökat uppdrag för tillståndsprövning och tillsyn av tobak samt justering av reglemente och samarbetsavtal.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

En kommun får ta ut avgift för ansökan om tillstånd och sin tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig försäljning av tobak enligt 8 kap 1 och 2 §§ i den nya lagen. Förslaget på de nya avgifterna bedöms kunna finansiera den fördyrning som uppkommer i och med ökat administrativt arbete och tillsynsverksamhet samt även en tidsbegränsad utökning av personal utifrån en ökad arbetsbelastning.

Beslutsunderlag

Utredning och beslutsunderlag Dnr ATL 0015/19

Kommunchefens tjänsteskrivelse