



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Kommunhuset, sammanträdesrum 1, tisdagen den 24 mars 2020 kl 10:30-12:00

Ledamöter Fredrik Rönning (S), ordförande
Ingemar Hellström (S)
Helena Andersson (S), deltar på distans
Jan Tholerus (C), deltar på distans
Lotta Gunnarsson (M)

Övriga närvarande Susanne Hedman-Jensen, kommunchef
Jonas Källman, ekonomichef
Eva Lundgren, förvaltningsekonom §§ 38-40
Mona Hyttsten, sekreterare

Justerare Lotta Gunnarsson (M)

Justeringens plats och tid Kommunhuset, fredag den 27 mars 2020

Underskrifter		Paragrafer	§§ 38-53
Sekreterare	Mona Hyttsten		
Ordförande	Fredrik Rönning		
Justerare	Lotta Gunnarsson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2020-03-24

Datum då anslaget sätts upp 2020-03-30 Datum då anslaget tas ned 2020-04-21

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift
Mona Hyttsten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 38	Dnr 2020/00017 Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	3
§ 39	Dnr 2020/00018 Budgetuppföljning kommunen 2020.....	5
§ 40	Dnr 2020/00160 Reviderad budget samhällsbyggnadsförvaltningen	7
§ 41	Dnr 2020/00084 Årsredovisning och bokslut 2019 Smedjebackens kommun.....	8
§ 42	Dnr 2020/00154 Tillsättande av tillförordnad samhällsbyggnadschef	9
§ 43	Dnr 2020/00157 Pandemiplan.....	10
§ 44	Dnr 2020/00132 Utträde ur Falun Borlänge Regionen.....	11
§ 45	Dnr 2020/00142 Uppföljning av avtalssamverkan 2019.....	13
§ 46	Dnr 2020/00155 Bolagsordning WBAB.....	14
§ 47	Dnr 2020/00149 Instruktion till kommunens ombud vid bolagsstämmor	15
§ 48	Dnr 2020/00150 Prövning av Barken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna	16
§ 49	Dnr 2020/00151 Prövning av WBAB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna	17
§ 50	Dnr 2020/00152 Prövning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna.....	18
§ 51	Dnr 2020/00153 Prövning av Bärkehus AB verksamhet i förhållande till de kommunala principerna	19
§ 52	Dnr 2020/00083 Avgiftsfria lovaktiviteter till barn mellan 6 och 15 år samt skolavslutningsevenemang	20
§ 53	Dnr 2020/00156 Rapportering folkhälsogrupperns arbete år 2019.....	21



§ 38

Dnr 2020/00017

Budgetuppföljning kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen per februari 2020 godkänns.
2. Budgetuppföljning för del av samhällsbyggnadsförvaltningen per februari 2020 godkänns.
3. Förvaltningarna uppmanas att ta fram förslag på åtgärder för att budget 2020 ska hållas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar för perioden till och med februari ett underskott på 1,7 mkr jämfört med budget. Orsaken till avvikelsen beror till stor del på ej periodiserade kostnader, exempelvis kostnader för medlemsavgifter, som faktureras tidigt på året. Detta gäller främst kansliavdelningen. Prognos för förvaltningen som helhet är att budget hålls.

KS Ledning och stöd februari

Tkr

	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
KS Ledning och stöd						
Kansliavdelning	3 437	5 276	-1 839	20 675	20 675	0
<i>varav Medborgarservice</i>	<i>1 178</i>	<i>1 126</i>	<i>52</i>	<i>7 065</i>	<i>7 065</i>	<i>0</i>
Personal- och löneavdelning	1 525	1 243	282	9 150	9 150	0
Ekonomi- och upphandlingsavd.	790	1 019	-229	4 740	4 740	0
	5 752	7 538	-1 786	34 565	34 565	0

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning

Utfallet för perioden visar ett överskott på 14 tkr men prognosen visar ett underskott på - 2 130 tkr. Orsaken är avvikelser inom räddningstjänst, kost och tekniska kontoret.

Det är ett tidigt skede på året och åtgärder ses över för att få en budget i balans, dock bedöms inte räddningstjänsten och kosten kunna hålla budget utan att särskilda medel tillförs eller andra mer omfattande åtgärder vidtas. Organisationen för räddningstjänsten kommer att ses över ytterligare när det



Kommunstyrelsens arbetsutskott

gäller säkerhet- och beredskapsfrågor. Omfördelning av externa intäkter kan bli aktuellt beroende på utvecklingen av läget rörande Corona.

Kosten arbetar intensivt med beredskap inför Corona. Det är oerhört viktigt att i nuläget säkerställa livsmedelsförsörjning på framförallt äldreboendena. Planering och vidtagande av åtgärder vad gäller bortfall av personal och varor pågår. Vi återkommer därför med förslag till ytterligare kostnadsbesparande åtgärder för kosten först efter beredskapsarbetet med Corona.

Rörande tekniska kontoret så behöver eventuellt omprioriteringar göras då ökade kapitalkostnader ej är budgeterade. Det beror på tidigare ej aktiverade investeringar på fastighetssidan som nu faller ut och kommer att belasta resultatet.

Arbetet med att säkerställa prognoser på tekniska kontoret pågår och är klart för att presenteras i april. Fördjupad prognos för tekniska lämnas i april.

Ks samhällsbyggnadsförvaltning

Tkr

2020-02-29

	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Teknik inkl. kapitalkostn.	4 587	3 583	1 005	34 440	34 890	-450
<i>varav Fastigheter</i>	-1 047	2 386	-3 433	2 855	3 306	-450
<i>varav Gator och vägar</i>	3 136	1 375	1 761	18 865	18 865	0
<i>varav Park o Idrott</i>	1 170	-868	2 038	12 720	12 720	0
AME	1 409	1 935	-526	8 452	8 452	0
Integration	-260	-491	230	-1 562	-1 562	0
Kost	0	281	-281	0	950	-950
Näringsliv	844	787	57	5 061	5 061	0
Fritid	737	1 213	-476	6 791	6 791	0
Räddningstjänst	1 586	1 582	4	9 513	10 243	-730
	8 902	8 889	14	62 695	64 825	-2 130

Beslutsunderlag

Resultatrapport ks ledning och stöd februari

Resultatrapport ks samhällsbyggnadsförvaltning februari



§ 39

Dnr 2020/00018

Budgetuppföljning kommunen 2020

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning per februari för samtliga nämnder.

Resultat februari inkl. årsprognos, uppdaterad 2020-03-23

Belopp i kkr	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	-14 091	-15 447	1 356	-84 547	-84 547	0
Verksamhetens kostnader	115 447	111 572	3 875	692 681	697 911	-5 230
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	1 853	2 163	-309	11 120	11 120	0
Avskrivningar	2 763	3 194	-430	16 579	16 579	0
Summa verksamhetens nettokostnad	104 119	99 318	4 801	624 713	629 943	-5 230
Skatteintäkter	-89 133	-89 098	-36	-534 800	-534 800	0
Generella statsbidrag och utjämning	-18 600	-18 229	-371	-111 600	-111 600	0
Summa skatteintäkter	-107 733	-107 326	-407	-646 400	-646 400	0
Finansiella intäkter	-464	-7	-456	-2 782	-2 782	0
Finansiella kostnader	667	249	418	4 000	4 000	0
Summa finansnetto	203	242	-39	1 218	1 218	0
Resultat	-3 411	-7 766	4 355	-20 469	-15 239	-5 230



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Resultat februari drift per nämnd inkl. årsprognos, uppdaterad 2020-03-23

Belopp i kkr	Ackumulerat period			Helår			Behandlas Nämnd/Styr
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse	
Kommunstyrelsen	17 284	16 595	689	103 705	105 835	-2 130	KS 7 april
<i>KS Ledning och stöd</i>	5 752	7 706	-1 955	34 510	34 510	0	
<i>KS Samhällsbyggnad</i>	10 449	8 889	1 560	62 695	64 825	-2 130	
<i>KS Förfogandeanslag</i>	1 083	0	1 083	6 500	6 500	0	
Kulturnämnden	1 758	2 076	-319	10 545	10 545	0	KN 2 april
Miljö- o byggnadsnämnden	1 505	1 357	148	9 030	9 030	0	MBN 1 april
Familje- och utbildningsn.	39 548	37 147	2 400	237 286	242 086	-4 800	FUN 26 mars
<i>FUN Barn och skolverksamhet</i>	33 393	30 998	2 395	200 359	202 659	-2 300	
<i>FUN Individ- och familjeomsorg</i>	6 154	6 149	5	36 927	39 427	-2 500	
Kulturskolan	504	246	258	3 025	3 025	0	
Omsorgsnämnden	32 897	31 918	978	197 380	197 380	0	ON 1 april
Överförmyndarnämnden	199	501	-302	1 195	1 195	0	
VBU	9 721	4 742	4 979	58 325	58 325	0	
Revision	148	53	96	890	890	0	
Finans	555	4 684	-4 128	3 332	1 632	1 700	
<i>Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm</i>	1 975	5 977	-4 002	11 850	10 150	1 700	
<i>Internränta</i>	-1 420	-1 294	-126	-8 518	-8 518	0	
Verksamhetens nettokostnad	104 119	99 318	4 801	624 713	629 943	-5 230	

Kommentarer prognos helår:

KS Samhällsbyggnad, -2 130 tkr, se särskild resultatrapport SBF

FUN Barn och skolverksamheten, - 2 300 tkr

- Ökade kostnader för särskolan då antalet barn blivit fler och taxiresorna blivit dyrare, -900 tkr
- Ökade kostnader för skoltidsresor när Dalatrafik tog över, - 400 tkr
- Ökade kostnader för interkommunal ersättning inom förskolan då fler barn går i annan kommun, -550 tkr
- Kostnader för modersmåls lärare och studiehandledning som inte täcks fullt ut av Migrationsverket, -450 tkr

FUN Individ och familjeomsorg, - 2 500 tkr

- Ökade personalkostnader då antalet är fler och konsult har köpts in under två månader, - 700 tkr
- Fler placeringar barn och unga, - 700 tkr
- Ökade kostnader för ekonomiskt bistånd, -1 100 tkr

FINANS, + 1 700 tkr

- PO (sociala avgifter) och pensionskostnader, + 1 700 tkr



§ 40

Dnr 2020/00160

Reviderad budget samhällsbyggnadsförvaltningen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Omfördelning av budgetramar för kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning godkänns.

Ärendebeskrivning

Då beslut fattats om överföring av budgetmedel från tekniska till fritid gällande drift av Herosvallen samt att fritidsenheten blivit en egen avdelning har budgeten mellan verksamheterna förändrats i jämförelse mot den fördelning som det tidigare fattats beslut om. Det har även fattats beslut om omfördelning av medel mellan kansliavdelningen och räddningstjänsten gällande civil beredskap och Posom som påverkar ramen. Det innebär att totalramen för Budget 2020 för samhällsbyggnadsförvaltningen har förändrats.

Nya ramar för budget 2020 kommunstyrelsens samhällsbyggnadsförvaltning:

Samhällsbyggnadsförvaltning	2020
	Budget
Teknik inkl. kapitalkostn.	34 440
<i>varav fastigheter</i>	2 855
<i>varav gator och vägar</i>	18 865
<i>varav park o idrott</i>	15 087
AME	8 452
Integration	-1 562
Kost	0
Näringsliv	5 061
Fritid	6 791
Räddningstjänst	9 513
	62 695

Beslutsunderlag

Förvaltningsekonomens tjänsteskrivelse



§ 41

Dnr 2020/00084

Årsredovisning och bokslut 2019 Smedjebackens kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Frågan lämnas öppen.

Ärendebeskrivning

Från ekonomiavdelningen föreligger årsredovisning 2019 för Smedjebackens kommun. Årsredovisningen innehåller även en sammanställd redovisning för de kommunala bolagen.

Resultaträkning

Miljoner kronor		Kommunen		Kommunkoncernen	
		Årsbokslut 2019	Årsbokslut 2018	Årsbokslut 2019	Årsbokslut 2018
	Not				
Verksamhetens intäkter	Not 1	110,3	122,4	348,1	287,6
<i>varav jämförelsestörande poster</i>		0,0	0,0	0,0	0,0
Verksamhetens kostnader	Not 2	-700,5	-701,2	-912,0	-838,4
Avskrivningar	Not 3	-16,3	-15,4	-40,5	-40,6
Verksamhetens nettokostnader		-606,5	-594,1	-604,3	-591,5
Skatteintäkter	Not 4	532,5	515,2	532,5	515,2
Utjämning och generella statliga bidrag	Not 5	99,8	99,3	99,8	99,3
Finansiella intäkter	Not 6	3,3	3,7	2,2	2,8
Finansiella kostnader	Not 7	-4,5	-2,4	-6,9	-2,5
Årets resultat	Not 8	24,5	21,7	23,3	23,3

Beslutsunderlag

Årsredovisning Smedjebackens Kommun 2019, ver 2020-03-18



§ 42

Dnr 2020/00154

Tillsättande av tillförordnad samhällsbyggnadschef

Arbetsutskottets beslut

1. Koncernekonomichef Jonas Källman utses till tillförordnad förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen.
2. Förordnandet gäller sex månader från och med 1 april 2020.

Ärendebeskrivning

Den nuvarande samhällsbyggnadschefen har tillträtt arbetet som kommunchef och en ny förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen ska rekryteras. Under tiden till dess en ny förvaltningschef är på plats finns behov av en tillförordnad förvaltningschef. Förslaget är att koncernekonomichef Jonas Källman utses till tillförordnad förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ett stort arbete pågår med att få ekonomin i balans på samhällsbyggnadsförvaltningen samt hitta rutiner för prognoser och ekonomiuppföljning. I det arbetet är redan i dag koncernekonomichefen delaktig, det är därför naturligt att han fortsätter arbetet och också blir den som blir tillförordnad. Det kommer att kvalitetssäkra ekonomiarbetet på förvaltningen. Koncernekonomichefen håller också redan idag i utredningar tillsammans med tekniska kontoret, exempelvis utredningen rörande framtiden för Allégården. Jonas Källman kommer att kvarstå som koncernekonomichef.

Kommunchefen kommer att bistå tillförordnad förvaltningschef särskilt rörande frågor inom näringsliv, fritid samt infrastruktur.

Risk- och konsekvensbedömning

Den föreslagna organisationsförändringen bedöms inte medföra några allvarliga risker. Arbetet bedöms rymmas inom koncernekonomichefens tjänst.

Förslaget är fackligt förhandlat.

Förslaget bedöms inte innebära någon ekonomisk påverkan på resultatet.

Övriga tjänster berörs inte direkt av förändringen.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse



§ 43

Dnr 2020/00157

Pandemiplan

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Förslag till pandemiplan godkänns.

Ärendebeskrivning

Säkerhetschef Lars Andersson har tillsammans med kommunens förvaltningar arbetat fram en plan för hantering av en omfattande pandemi som kan drabba Smedjebackens kommun.

Planen är framtagen för att utgöra ett underlag vid hanteringen av en pandemi. Planen är uppdelad i två delar. I den första delen beskrivs kort vad en pandemi är samt vilket utfall av insjuknade som kan förväntas. I den andra delen beskrivs till vissa delar hur en pandemi i kommunen kan hanteras.

Pandemiplanen ska ses som ett komplement till kommunens plan för hantering av extraordinära händelser, krisledningsplan.

Beslutsunderlag

Pandemiplan för Smedjebackens kommun



§ 44

Dnr 2020/00132

Utträde ur Falun Borlänge Regionen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Smedjebackens kommun begär utträde ur Falun Borlänge-regionen per den 31 december 2020.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsens

Koncernekonomichefen ges i uppdrag att verkställa kommunfullmäktiges beslut.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen i Smedjebackens kommun beslutade vid sammanträde den 3 december 2019, § 138, att ge kommunchef i uppdrag att i samverkan med Ludvika kommun förhandla ett utträde ur Falun Borlänge-regionen AB. Motsvarande beslut togs av kommunstyrelsen i Ludvika kommun vid sammanträde den 21 januari 2020, § 6.

Bakgrund

Ludvika och Smedjebackens kommuner är tillsammans med kommunerna Falun, Borlänge, Gagnef och Säter medlemmar och aktieägare i utvecklingsbolaget Falun Borlänge-regionen AB (FBR). Utvecklingsbolaget har som syfte att verka inom områdena kompetensförsörjning, näringslivsutveckling, infrastruktur och byggande. På projektbasis bedrivs kommunövergripande samverkansprojekt. En fråga om fortsatt medlemskap aktualiserades i samband med de förändringar som skett i länet från år 2019 med nya regionala aktörer, Dalarnas kommunförbund (DKF) och nya Region Dalarna.

De båda kommunerna Ludvika och Smedjebacken bildar tillsammans en lokal arbetsmarknadsregion och ingår tillsammans med Region Dalarna, ABB och Ovako i den ekonomiska föreningen Samarkand2015. Genom Samarkand får kommunerna en kanal för att påverka samhällsutvecklingen inom områden som utbildning, forskning, infrastruktur, kompetensförsörjning inklusive medflyttarjobb, regionens attraktivitet, näringslivets utveckling och roll i samhället samt kunskapsutbyte. Det finns således en parallellitet i delar av Samarkands utbud jämfört med FBR. I det perspektivet bedöms stödet från FBR vara av mindre betydelse.

Efter avvecklingen av kommunalförbundet Region Dalarna upplevs det nybildade DKF ha möjlighet att bli en stark aktör och är därför ett viktigt



Kommunstyrelsens arbetsutskott

forum som Ludvika och Smedjebacken vill lägga energi på. Att hitta former för ett inflytande i Region Dalarna bedöms också vara av stor betydelse.

Beredning

Kommuncheferna har efter beslutet i respektive kommunstyrelse tagit upp frågan om utträde i samband med FBR:s beredningsmöten. Beredningen utgörs av VD för FBR och de ingående kommunernas kommunchefer /kommundirektörer. I första hand har frågan om tolkning av nu gällande aktieägaravtal beretts i den gruppen. Aktieägaravtalet anger att en uppsägning av detsamma ska göras senast sex (6) månader före avtalstidens utgång, vilket är den 31 december 2020. I samband med utträdet ska Ludvikas och Smedjebackens andelar av aktiekapitalet lösas in av bolaget.

Vid styrelsens för FBR sammanträde den 12 februari 2020 beslutades att ge VD i uppdrag att göra en utredning för att beskriva konsekvenserna av att Ludvika och Smedjebackens kommuner förväntas begära utträde ur bolaget.

Kommuncheferna i Ludvika och Smedjebacken har därefter träffat VD för FBR för att säkerställa tolkningen av befintligt aktieägaravtal. Den praktiska hanteringen av ett eventuellt utträde föreslås att skötas med stöd av kommunchefer och ekonomichefer i Ludvika och Smedjebacken.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



§ 45

Dnr 2020/00142

Uppföljning av avtalssamverkan 2019

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Rapporten är mottagen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningarna i Ludvika respektive Smedjebackens kommun har genom avtalssamverkan säkerställt tillgång till kompetens år 2019 inom specialistfunktionerna arkivarie, dataskyddsombud och samordnare för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism. Då avtalssamverkan omfattas av kommunstyrelsens uppsiktsplikt har förvaltningarna gemensamt gjort en uppföljning av respektive samverkansavtal för att uppfylla kommunstyrelsens ansvar.

Arkivarie och samordnare mot våldbejakande extremism säljs till Smedjebacken från Ludvika kommun. Dataskyddsombud säljs till Ludvika från Smedjebackens kommun. Omfattningen av tjänsteköp varierar. Respektive befattningshavare har sin arbetsledning från hemkommunen och tjänsteköpet bygger på självkostnadsprincipen. Respektive kommun har i styrdokument delegerat ansvar och befogenheter till befattningshavarna där så har krävts.

Under året har uppföljningar av samverkansavtalen skett, där kommunernas kontaktpersoner och aktuell befattningshavare bland annat gjort en genomgång av planerade och genomförda aktiviteter.

Efter årets slut har en enkel mall för återrapportering av uppdragen lämnats till respektive befattningshavare, som i punktform har fått kommentera uppdraget i stort.

Bedömningen från förvaltningsorganisationen är att samtliga avtal fyllt sin funktion under 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Avtalsuppföljning från respektive kommun



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 46

Dnr 2020/00155

Bolagsordning WBAB

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Förslag till bolagsordning för WBAB godkänns.

Ärendebeskrivning

WBAB fick i oktober ett föreläggande från Bolagsverket där man hade synpunkter på skrivningen om kallelse till bolagsstämma. Kallelsesättet digitalt behövde förtydligas. Detta är nu gjort i det nya förslaget till bolagsordning.

Beslutsunderlag

Föreläggande från Bolagsverket daterad 2019-10-28



§ 47

Dnr 2020/00149

Instruktion till kommunens ombud vid bolagsstämmor

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Instruktion till ombud vid Bärkehus AB, Smedjebacken Energi AB, Smedjebacken Energi Nät AB, Barken Vatten & Återvinning AB samt Smedjebackens kommuns förvaltnings ABs ordinarie bolagsstämma beslutas enligt upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska varje år lämna en instruktion till ombud på ordinarie bolagsstämma. Instruktionen avser stämooombud för Bärkehus AB, Smedjebacken Energi AB, Smedjebacken Energi Nät AB, Barken Vatten & Återvinning AB samt Smedjebackens kommuns förvaltnings AB.

Kommunens ombud har att särskilt bevaka intentionerna i de av kommunfullmäktige antagna ägardirektiv och bolagsordningar beaktas i budget och planering.

Följande styrdokument som har fastställts i kommunfullmäktige under 2019 omfattar även bolagen:

- Riktlinjer för rökfri arbetstid
- Informationssäkerhetspolicy
- Riktlinjer för hantering av fordon
- Chefspolicy

Kommunens ombud ska fastställa arvoden för de kommunala bolagens förtroendevalda i enlighet med de beslut som kommunfullmäktige fattat i frågan.

Kommunens ombud har även att påpeka den av kommunstyrelsen fastställda budget- och bokslutsplaneringen ska hållas och några avsteg från den inte medges. Bolagen ska följa den budgetinstruktion som beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bolagen har även att månadsvis inlämna budgetavstämning till kommunstyrelsen utifrån de anvisningar som lämnas från kommunens ekonomiavdelning.



§ 48

Dnr 2020/00150

Prövning av Barken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Barken Vatten & Återvinning AB har år 2019 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Barken Vatten & Återvinning AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning 2019
- Bolagsstyrningsrapport

Barken Vatten & Återvinning AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2019

Beslutsunderlag

Bolagsstyrningsrapport

Årsredovisning 2019



§ 49

Dnr 2020/00151

Prövning av WBAB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

WBAB har år 2019 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av WBAB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning 2019

WBAB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2019.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2019



§ 50

Dnr 2020/00152

Prövning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB har år 2019 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning 2019
- Bolagsstyrningsrapport

Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2019

Beslutsunderlag

Bolagsstyrningsrapport

Årsredovisning 2019 SEAB

Årsredovisning 2019 SENAB



§ 51

Dnr 2020/00153

Prövning av Bärkehus AB verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

Bärkehus AB har år 2019 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Bärkehus AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning 2019 (klar 17 mars)
- Bolagsstyrningsrapport

Bärkehus AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2019

Beslutsunderlag

Bolagsstyrningsrapport



§ 52

Dnr 2020/00083

Avgiftsfria lovaktiviteter till barn mellan 6 och 15 år samt skolavslutningsevenemang

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Rapporten gällande budgetmedel för lovaktiviteter år 2020 godkänns.

Ärendebeskrivning

I och med det uteblivna statsbidraget för avgiftsfria lovaktiviteter år 2020 har en undersökning av budget genomförts för enheterna medborgarservice och fritid. Syftet var att se om det fanns möjlighet att finansiera lovaktiviteterna i år inom befintlig budget.

Undersökningen visade att det i dagsläget finns utrymme att använda 100 000 kr av medborgarservices befintliga budgetmedel, men inget från fritidsenheten, för att finansiera lovaktiviteter år 2020.

Utifrån rådande läge i samhället samt ovan beskrivna undersökning rekommenderas följande prioriteras gällande lovaktiviteter år 2020:

- **De lokala aktiviteterna prioriteras.**
Då det i dagsläget inte går att säga huruvida det kommer vara möjligt att resa i stora sällskap till offentliga platser, i kombination med kostnadsbilderna för aktiviteten, rekommenderas den årliga Gröna Lunds-resan ställas in. Istället läggs fokus på att möjliggöra fler lokala aktiviteter i hela kommunen.
- **Aktiviteter kopplade till förebyggande arbete samt fysisk aktivitet prioriteras.**
Till dessa aktiviteter hör bland annat simskola, sommarfritids på Nyckelön och sommarkul.
- **Nytt koncept för skolavslutningsaktivitet.**
För att inte låsa fast sig i kontrakt kopplade till hyra och bokning av exempelvis artist/DJ föreslås att ett nytt koncept för skolavslutningen skapas i form av någon utomhusaktivitet.

Vidare rekommenderas frågan om budgetmedel för lovaktiviteter bearbetas i budgetarbetet inför år 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



§ 53

Dnr 2020/00156

Rapportering folkhälsogruppens arbete år 2019

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Rapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

I mars 2019 påbörjade folkhälsogruppen sitt arbete. Gruppen har under 2019 träffats vid 5 tillfällen. Inledningsvis diskuterades bakgrunden till gruppens uppkomst, gruppens uppdrag och arbetsformer. En utmaning har varit att hitta en passande arbetsform för gruppen. I och med att en styrgrupp för social hållbarhet bildades, där ett folkhälsoråd ingår, gav det gruppen en ny styrgrupp att förhålla sig till.

Fokus har varit på arbetet med att ta fram indikatorer i de olika förvaltningarna och bolagen för att följa upp aspekter med säkerhet och trygghet i kommunen.

En del indikatorer finns redan tydligt presenterade i befintliga nämndplaner eller andra dokument kopplade till uppföljning och styrning. En del finns vagt beskrivna. Några indikatorer finns idag inte i något uppföljningsarbete men har av gruppen identifierats som viktiga komplement för den övergripande bilden av säkerheten och tryggheten i kommunen.

Folkhälsogruppens rekommendation för att säkerställa uppföljningen av indikatorerna är att de tydliggörs i nämnder och styrelsers ordinarie måluppfyllelsearbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Kartläggning av indikatorer