



**Kommunstyrelsen**

Plats och tid Kommunhuset, sammanträdesrum 1, tisdagen den 4 april 2023 kl 08:30-11:00

Beslutande Fredrik Rönning (S), ordförande  
Matilda Kilström (S)  
Ellen Hyttsten (S)  
Oscar Wikman (S)  
Julia Johansson (S)  
Solweig Nyrede (S)  
Bengt Norrlén (S)  
Mats Öhlin (V)  
Lotta Gunnarsson (M)  
Pia Johansson (SD)  
Micael Mathsson (S), tjänstgörande ersättare  
Helena Giliusson (M), tjänstgörande ersättare  
Jerry Jäger (SD), tjänstgörande ersättare

Ej tjänstgörande ersättare Calle Morgården (MP)

Övriga närvarande Susanne Hedman-Jensen, kommunchef  
Jonas Källman, koncernekonomchef  
Mona Hyttsten, kommunsekreterare

Justerare Jerry Jäger (SD)

Justerings plats och tid Kommunhuset Smedjebacken, tisdag den 11 april 2023, klockan 14:00

Underskrifter		Paragrafer	§§ 42-63
Sekreterare	Mona Hyttsten		
Ordförande	Fredrik Rönning		
Justerare	Jerry Jäger		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2023-04-04

Datum då anslaget sätts upp 2023-04-12 Datum då anslaget tas ned 2023-05-04

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift  
Mona Hyttsten



## Ärendelista

§ 42	Dnr 2023/00131 Kommunfullmäktiges övergripande mål .....	4
§ 43	Dnr 2023/00124 Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	5
§ 44	Dnr 2023/00116 Budgetuppföljning kommunen.....	7
§ 45	Dnr 2023/00159 Överföring investeringsmedel från 2022 till 2023.....	9
§ 46	Dnr 2022/00599 Årsredovisning och bokslut 2022 Smedjebackens kommun .....	10
§ 47	Dnr 2018/00328 Revidering av samverkansavtal familjecentral – barn- och ungdomshälsa.....	11
§ 48	Dnr 2022/00598 Revidering borgensramar 2023.....	12
§ 49	Dnr 2023/00123 Prövning av Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna .....	13
§ 50	Dnr 2023/00115 Prövning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna.....	14
§ 51	Dnr 2023/00114 Prövning av Bärkehus AB:s verksamhet i förhållande till kommunala principerna.....	15
§ 52	Dnr 2023/00113 Prövning av WBAB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna.....	16
§ 53	Dnr 2023/00112 Prövning av Barken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna .....	17
§ 54	Dnr 2023/00122 Instruktion till kommunens ombud vid bolagsstämmor .....	18
§ 55	Dnr 53677 Information bolagsdag 20 april .....	20
§ 56	Dnr 2022/00595 Remiss: Betänkandet En ny statistik över hushållens tillgångar och skulder (SOU 2022:51) .....	21
§ 57	Dnr 2023/00125 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.....	22
§ 58	Dnr 2021/00403 Policy för solcellsexploatering på kommunal mark .....	23
§ 59	Dnr 2023/00140 Revidering avgifter vid försäljning av kommunal mark.....	24
§ 60	Dnr 2021/00025	



**Kommunstyrelsen**

	Detaljplan Norra Brustorpet.....	25
§ 61	Dnr 2023/00092 Strategi för hantering av dagvatten i Smedjebackens kommun .....	26
§ 62	Dnr 2023/00006 Redovisning av delegationsbeslut.....	27
§ 63	Dnr 2023/00005 Meddelanden 2023 .....	28



§ 42

Dnr 2023/00131

## **Kommunfullmäktiges övergripande mål**

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har fastställt sex övergripande mål som är uppdelade under tre perspektiv – hållbarhet, utveckling och effektivitet. I samband med ny mandatperiod ses målen över.

Kommunstyrelsen genomlyser och reflekterar över målformuleringarna i en workshop. Materialet kommer att sammanställas och utmyнна i ett förslag som slutligen fastställs på kommunfullmäktiges sammanträde den 26 juni 2023.

---

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges övergripande mål



§ 43

Dnr 2023/00124

## Budgetuppföljning kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen per sista februari 2023 godkänns.

### Ärendebeskrivning

#### Månadsrapport KSF

Tkr

	Januari-Februari			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Kommunstyrelseförvaltningen						
Kansliavdelning	2 541	2 276	264	15 243	15 243	0
Avdelning för medborgarservice	1 246	1 248	-2	7 476	7 476	0
Personalavdelning	1 597	542	1 055	9 583	9 583	0
Ekonomi- och upphandlingsavd.	919	734	185	5 513	5 513	0
Räddningstjänst	1 783	1 653	130	10 697	10 697	0
Näringsliv	802	519	284	4 813	4 814	0
	8 887	6 972	1 915	37 815	37 815	0

### Ekonomisk analys

Utfallet per sista februari visar på ett överskott på 1 915 tkr. Det är tidigt på året och flertalet av kostnaderna uppstår senare, vilket gäller generellt för samtliga avdelningars verksamhet. Budgeten är uppdelad i 12 raka perioder.

Kostnaden för årets löneökningar regleras från maj månad. IT-kostnaderna är lägre för perioden.

Personalavdelningens resultat på drygt 1 mkr är en stor del av förvaltningens överskott. Kostnader för löner för feriearbetare, kostnader i samband med annonsering, rekrytering och deltagande i mässor, dialogutbildning samt systemkostnader har ännu inte uppstått. Kostnad för lönehanteringen under februari samt kostnad för företagshälsovård för de första två månaderna saknas. Även intäkt från Försäkringskassan, arbetsplatsinriktat rehabiliteringsstöd, motsvarande 168 tkr påverkar också utfallet.

Kansliavdelningens resultat är 264 tkr. Kostnaden för personalfrämjande åtgärder, medlemsavgifter och bidrag till föreningar uppstår först under senare delen av året.

Ekonomi- och upphandlingsavdelningens överskott kan främst härledas till att bemanningen på avdelningen varit lägre under perioden utifrån genomförd omorganisation.

Medborgarservice följer budget, resultat - 2 tkr för perioden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

Utfallet för räddningstjänsten visar ett överskott på 130 tkr. Personalkostnaderna är lägre för perioden, vilket bland annat beror på att kostnader för deltid som semesterersättning och läkarundersökningar uppstår först i november.

Näringslivsavdelningens överskott för perioden är 284 tkr. Kostnader för företagsutveckling, arrangemang som företagsgala och Augustifest uppstår under senare delen av året.

Förvaltningens prognos för helår är att budget hålls.

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen t.o.m. februari 2023

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 33



§ 44

Dnr 2023/00116

## Budgetuppföljning kommunen

### Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

### Ärendebeskrivning

Enligt styrmodell för verksamhet och ekonomi ska nämnderna göra en uppföljning av ackumulerat resultat samt även lämna en helårsprognos och rapportera denna till kommunstyrelsen.

Om prognosen för det ekonomiska utfallet pekar mot ett budgetöverskridande ska nämnden redovisa åtgärder som behöver tas för att undvika underskott. Befaras underskottet bli mer än 1,5 % av nämndens totala budget, ska en sådan redovisning av åtgärder rapporteras till kommunstyrelsen.

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning februari för samtliga nämnder nedan.

#### Resultat drift februari inkl. årsprognos, uppdaterad 2023-03-16

Belopp i tkr	Januari-Februari			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>11 221</b>	<b>7 890</b>	<b>3 330</b>	<b>67 325</b>	<b>67 325</b>	<b>0</b>
<i>KS Ledning och stöd</i>	8 887	6 972	1 915	53 326	53 326	0
<i>KS Förfogandeanslag</i>	2 333	918	1 415	14 000	14 000	0
<b>Kultur- och samhällsbyggnadsnämnd</b>	<b>11 486</b>	<b>6 402</b>	<b>5 084</b>	<b>66 414</b>	<b>66 414</b>	<b>0</b>
<b>Miljö- o byggnadsnämnden</b>	<b>1 409</b>	<b>630</b>	<b>779</b>	<b>8 456</b>	<b>8 456</b>	<b>0</b>
<b>Familje- och utbildningsn.</b>	<b>45 727</b>	<b>44 935</b>	<b>792</b>	<b>274 364</b>	<b>274 164</b>	<b>200</b>
<i>FUN Kansli, barn och skolverksamhet</i>	39 130	38 963	168	234 781	234 381	400
<i>FUN Individ- och familjeomsorg</i>	6 597	5 973	624	39 583	39 783	-200
<b>VBU</b>	<b>11 488</b>	<b>11 488</b>	<b>0</b>	<b>68 930</b>	<b>68 930</b>	<b>0</b>
<i>Gymnasiet och komvux</i>	10 875	10 875	0	65 250	65 250	0
<i>Kulturskolan</i>	613	613	0	3 680	3 680	0
<b>Omsorgsnämnden</b>	<b>32 888</b>	<b>34 444</b>	<b>-1 556</b>	<b>221 892</b>	<b>223 392</b>	<b>-1 500</b>
<b>Överförmyndarnämnden</b>	<b>212</b>	<b>25</b>	<b>186</b>	<b>1 269</b>	<b>1 269</b>	<b>0</b>
<b>Revision</b>	<b>162</b>	<b>-112</b>	<b>274</b>	<b>972</b>	<b>972</b>	<b>0</b>
<b>Summa nämnder</b>	<b>114 593</b>	<b>105 703</b>	<b>8 890</b>	<b>709 621</b>	<b>710 922</b>	<b>-1 300</b>
<b>Finans</b>	<b>825</b>	<b>9 957</b>	<b>-9 132</b>	<b>4 950</b>	<b>4 950</b>	<b>0</b>
<i>Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm</i>	2 615	11 462	-8 847	15 688	15 688	0
<i>Internränta</i>	-1 790	-1 505	-285	-10 738	-10 738	0
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>115 418</b>	<b>115 660</b>	<b>-242</b>	<b>714 571</b>	<b>715 872</b>	<b>-1 300</b>

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Resultat februari inkl. årsprognos, uppdaterad 2023-03-16

Belopp i tkr	Januari-Februari			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	-13 630	-13 772	142	-81 777	-81 777	0
Verksamhetens kostnader	125 169	126 085	-917	773 077	774 377	-1 300
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	2 217	2 416	-200	13 300	13 300	0
Avskrivningar	3 879	3 351	528	23 273	23 273	0
<b>Summa verksamhetens nettokostnad</b>	<b>115 418</b>	<b>115 664</b>	<b>-246</b>	<b>714 572</b>	<b>715 872</b>	<b>-1 300</b>
Skatteintäkter	-95 977	-96 263	286	-575 863	-577 085	1 222
Generella statsbidrag och utjämning	-28 363	-34 866	6 504	-170 175	-178 676	8 501
<b>Summa skatteintäkter</b>	<b>-124 340</b>	<b>-131 129</b>	<b>6 790</b>	<b>-746 038</b>	<b>-755 761</b>	<b>9 723</b>
Finansiella intäkter	-417	-12	-404	-2 500	-2 500	0
Finansiella kostnader	1 783	796	987	10 700	10 700	0
<b>Summa finansnetto</b>	<b>1 367</b>	<b>784</b>	<b>583</b>	<b>8 200</b>	<b>8 200</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>	<b>-7 555</b>	<b>-14 681</b>	<b>7 126</b>	<b>-23 266</b>	<b>-31 689</b>	<b>8 423</b>

Skatteintäkter och generella statsbidrag +9 723 tkr.

Prognosen är i enlighet med den beräkning som SKR gjorde i februari i år.  
Nästa beräkning kommer 27 april.

**Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 34





§ 45

Dnr 2023/00159

## Överföring investeringsmedel från 2022 till 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kvarvarande investeringsmedel för 2022 avseende mark och exploatering överförs till 2023, totalt 1 863 441 kronor.

### Ärendebeskrivning

Tekniska avdelningen har listat kvarvarande investeringsmedel från 2022 där arbeten är pågående eller inte påbörjats och därför behöver överföras till 2023.

Investeringsmedel totalt avseende mark och exploatering: 1 863 441 kr.

ID	INVESTERINGAR KS	ÖVERFÖRING TILL 2023
	Inköp fastighet Kiosken Söderbärke	800 000
93241	Expl industriomr Flatenbergsv, förfrågningsunderlag	150 000
93242	Expl industriomr Flatenbergsv, förstudie mark o gata	150 000
93243	Expl industriomr Flatenbergsv, avskrivn restvärdet	313 441
	Inköp mark Söderbärke station	450 000
		<b>1 863 441</b>

---

### Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse



§ 46

Dnr 2022/00599

## Årsredovisning och bokslut 2022 Smedjebackens kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Årsredovisning för Smedjebackens kommun 2022 fastställs och överlämnas till kommunens revisorer.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning för Smedjebackens kommun 2022 godkänns.

### Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt årsredovisning 2022 för Smedjebackens kommun. Årsredovisningen innehåller även en sammanställd redovisning där de kommunala bolagen ingår.

### Resultaträkning

Miljoner kronor	Kommunen		Kommunkoncernen	
	Årsbokslut 2022	Årsbokslut 2021	Årsbokslut 2022	Årsbokslut 2021
Verksamhetens intäkter	116,4	108,2	449,5	406,8
<i>varav jämförelsestörande poster</i>	0,0	0,0	0,0	0,0
Verksamhetens kostnader	-800,0	-748,3	-1 086,2	-1 005,2
Avskrivningar	-22,0	-29,5	-54,8	-57,8
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-705,6</b>	<b>-669,6</b>	<b>-691,5</b>	<b>-656,3</b>
Skatteintäkter	568,0	546,4	568,0	546,4
Utjämning och generella statliga bidrag	174,5	153,4	174,5	153,4
Finansiella intäkter	3,0	1,9	3,5	1,0
Finansiella kostnader	-5,7	-3,1	-11,9	-6,2
Skatt i bolagssektorn	0,0	0,0	-1,1	-1,7
<b>Årets resultat</b>	<b>34,3</b>	<b>29,0</b>	<b>41,5</b>	<b>36,6</b>

### Beslutsunderlag

Årsredovisning Smedjebackens Kommun 2022, ver 2023-03-27

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 35



§ 47

Dnr 2018/00328

## **Revidering av samverkansavtal familjecentral – barn- och ungdomshälsa**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Reviderat samverkansavtal gällande familjecentral – barn- och ungdomshälsa godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

En avsiktsförklaring angående familjecentral i Smedjebackens kommun upprättades i december 2019 mellan Region Dalarna och Smedjebackens kommun.

Utifrån avsiktsförklaringen upprättades ett förslag till samverkansavtal rörande familjecentral/barn- och ungdomshälsa som godkändes av kommunfullmäktige i Smedjebackens kommun men inte av Region Dalarna.

Ett reviderat samverkansavtal har upprättats där avtalstiden är ändrad från 15 år till 3 år. I övrigt har inga ändringar i avtalet gjorts.

Avtalsperiod: Avtalet gäller under perioden 2023-07-01 – 2026-06-30.  
Avtalet förlängs därefter med 1 år i taget om ingen av parterna säger upp avtalet senast 6 månader före avtalstidens slut.

---

### **Beslutsunderlag**

Samverkansavtal



§ 48

Dnr 2022/00598

## Revidering borgensramar 2023

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar, att så som för egen skuld ingå borgen för Bärkehus AB:s låneförpliktelser upp till högsta lånebelopp om 393 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
2. Kommunfullmäktige beslutar, att så som för egen skuld ingå borgen för Barken Vatten & Återvinning AB:s låneförpliktelser upp till högsta lånebelopp om 255 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
3. Kommunfullmäktige beslutar, att så som för egen skuld ingå borgen för Smedjebackens Energi AB:s låneförpliktelser upp till högsta lånebelopp om 47 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
4. Kommunfullmäktige beslutar, att så som egen skuld ingå borgen för Backsmedjan Kommanditbolag om 105 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

### Ärendebeskrivning

Backsmedjan KB behöver uppta lån under åren 2023-2024 för att finansiera investeringen av familjecentral på Allégården. Bolaget har lämnat in en begäran om att borgenramen utökas med 50 miljoner kronor.

---

### Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Bärkehus AB styrelseprotokoll 2022-12-08, §62d



§ 49

Dnr 2023/00123

## **Prövning av Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB har år 2022 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för helt och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Årsredovisning
- Bolagsstyrningsrapport

Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2022.

---

### **Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 36



§ 50

Dnr 2023/00115

## **Prövning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB har år 2022 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning
- Bolagsstyrningsrapport

Noterat är att SEAB och SENAB tillsammans inte uppnått ägardirektivet krav på avkastning då man lämnar en avkastning på totalt 3,2%. Enligt ägardirektivet ska avkastningen vara 5,0%.

Smedjebacken Energi AB/Smedjebacken Energi Nät AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2022.

### **Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse  
Årsredovisning 2022 SEAB/SENAB  
Bolagsstyrningsrapport SEAB/SENAB  
Arbetsutskottet 2023-03-21 § 37



§ 51

Dnr 2023/00114

## **Prövning av Bärkehus AB:s verksamhet i förhållande till kommunala principerna**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Bärkehus AB har år 2022 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Bärkehus AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning
- Bolagsstyrningsrapport

Noterat är att bolaget uppfyllt ägardirektivets krav på avkastning då man lämnar en direktavkastning på 4,1%. Enligt ägardirektivet ska direktavkastningen vara minst 4,0%. När det gäller ägardirektivets krav på soliditet på minst 15% är detta också uppfyllt.

Bärkehus AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2022.

---

### **Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse  
Årsredovisning 2022 Bärkehus AB  
Bolagsstyrningsrapport Bärkehus AB  
Arbetsutskottet 2023-03-21 § 38



§ 52

Dnr 2023/00113

## Prövning av WBAB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna

### Kommunstyrelsens beslut

WBAB har år 2022 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel- och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av WBAB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning

WBAB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2022.

---

### Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse  
Årsredovisning 2022 WBAB  
Arbetsutskottet 2023-03-21 § 39





§ 53

Dnr 2023/00112

## **Prövning av Barken Vatten & Återvinning AB:s verksamhet i förhållande till de kommunala principerna**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Barken Vatten & Återvinning AB har år 2022 bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och därtill hörande befogenheter.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag finns angivna i Kommunallagen (2017:725) 6 kap. Uppsiktsplikten gäller för hel och delägda bolag enligt 10 kap 2-3 §§ KL. Kommunstyrelsens reglemente innehåller kompletterande uppdrag kring detta.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Underlag för bedömning av Barken Vatten & Återvinning AB utgörs av

- Bolagsordning och ägardirektiv
- Styrelse- och stämmoprotokoll
- Budgetuppföljningar i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige
- Årsredovisning
- Bolagsstyrningsrapport

Barken Vatten & Återvinning AB bedöms ha bedrivit sin verksamhet i enlighet med det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna för verksamhetsåret 2022.

---

### **Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse  
Årsredovisning 2022 Barken Vatten & Återvinning AB  
Bolagsstyrningsrapport Barken Vatten & Återvinning AB  
Arbetsutskottet 2023-03-21 § 40



§ 54

Dnr 2023/00122

## **Instruktion till kommunens ombud vid bolagsstämmor**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Instruktion till ombud vid Bärkehus AB, Smedjebacken Energi AB, Smedjebacken Energi Nät AB, Barken Vatten & Återvinning AB, WBAB, samt Smedjebackens kommuns förvaltnings AB:s ordinarie bolagsstämma beslutas enligt upprättat förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ska varje år lämna en instruktion till ombud på ordinarie bolagsstämma. Instruktionen avser stämooombud för Bärkehus AB, Smedjebacken Energi AB (SEAB), Smedjebacken Energi Nät AB (SENAB), Barken Vatten & Återvinning AB, WBAB samt Smedjebackens kommuns förvaltnings AB.

Kommunens ombud har att bevaka informationen om kommunfullmäktiges val av styrelser samt lekmannarevisorer med suppleanter för de kommunala bolagen. Kommunens ombud ska även fastställa arvoden för de kommunala bolagens förtroendevalda i enlighet med de beslut som kommunfullmäktige fattat i frågan.

Kommunens ombud har att särskilt bevaka intentionerna i de av kommunfullmäktige antagna ägardirektiven och bolagsordningarna beaktas i budget och planering. Kommunens ombud ska utifrån detta påpeka att koncernen SEAB och SENAB inte nått upp till avkastningskravet i ägardirektivet om minst 5%. Kommunens ombud ska ställa frågan vilka åtgärder som respektive styrelse för dessa bolag avser att vidta för att bolagen framöver ska uppnå avkastningskravet i ägardirektivet.

Kommunens ombud har även att påpeka den av kommunstyrelsen fastställda budget- och bokslutsplaneringen ska hållas och några avsteg från den inte medges. Bolagen ska följa den budgetinstruktion som beslutas av kommunstyrelsen. Bolagen har även att månadsvis inlämna budgetavstämning till kommunstyrelsen utifrån de anvisningar som lämnas från kommunens ekonomiavdelning.

Kommunens ombud har även att påpeka att bolaget ska följa värdkommunens beslutade policys och riktlinjer. Under året har följande policys och riktlinjer beslutats:

Upphandlings- och inköspolicy – revidering Kf 2022-04-25 § 21  
Arbetsmiljöpolicy Smedjebackens kommun – revidering Kf 2022-04-25 § 19  
Medarbetarpolicy Smedjebackens kommun – Kf 2022-04-25 § 18  
Riktlinjer för direktupphandling – revidering Ks 2022-04-12 § 63



**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 41



§ 55

Dnr 53677

## **Information bolagsdag 20 april**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen tas emot och läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Torsdag den 20 april 2023 hålls en bolagsdag där kommunstyrelsen, bolagsstyrelserna, revisorer och stämooombud är inbjudna för att få information från de bolag som ingår i kommunkoncernen.

Efter lunch genomförs bolagsstämmor med respektive bolag.

\_\_\_\_\_



§ 56

Dnr 2022/00595

## **Remiss: Betänkandet En ny statistik över hushållens tillgångar och skulder (SOU 2022:51)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Smedjebackens kommun tillstyrker betänkandet En ny statistik över hushållens tillgångar och skulder (SOU 2022:51).

### **Ärendebeskrivning**

Finansdepartementet har översänt betänkandet En ny statistik över hushållens tillgångar och skulder (SOU 2022:51) med diarienummer Fi2022/03071 på remiss. Yttrandet ska vara Finansdepartementet tillhanda senast 21 april 2023.

Förslaget syftar till att på nytt framställa officiell statistik över hushållens tillgångar och skulder, vilket gjordes innan år 2007. Liknande register finns i våra grannländer som Danmark och Norge. Utredningen föreslår att SCB ska vara statistikansvarig myndighet.

Kommunen är inte direkt målgrupp för betänkandets förslag, men statistik kan ge bättre förutsättningar att göra analyser och prognoser, vilket är positivt ur ett samhällsperspektiv. För kommunens del är den största nyttan att kunna få en mer korrekt bild av socioekonomiska förhållanden. Statistik är också en viktig del för att kunna förmedla information och kunskap om hur det faktiskt ser ut och utifrån det kunna ta välgrundade beslut. Det skulle med andra ord vara av stort värde för olika myndigheter och andra intressenter att få tillgång till statistiken för att exempelvis kunna göra djupgående analyser, bedriva ett krisförebyggande arbete och främja finansiell stabilitet.

Smedjebackens kommun tillstyrker därför utredningens förslag.

---

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Remiss och missiv Betänkandet En ny statistik över hushållens tillgångar och skulder SOU 2022:51

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 42



**Kommunstyrelsen**

§ 57

Dnr 2023/00125

## **Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Med anledning av ny mandatperiod och ny personalansvarig politiker har översyn av kommunstyrelsens delegationsordning genomförts gällande avsnitt 3.4 Arbetsgivarfrågor.

---

### **Beslutsunderlag**

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsens förvaltning

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 43



§ 58

Dnr 2021/00403

## **Policy för solcellsexploatering på kommunal mark**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Policy för solcellsexploatering på kommunal mark godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Tekniska kontoret har upprättat förslag till policy för solcellsexploatering på kommunal mark. Syftet med policyn är att övergripande reglera hur markarrende för solcellsexploatering på kommunal mark ska hanteras.

Policyn talar om att kommunen i grunden ställer sig positiv till att kommunal mark arrenderas ut för solcellsexploatering samt att kommunen inte säljer mark för ändamålet.

Miljö- och byggnadsnämnden har den 15 juni 2022 antagit en solcellsplan i syfte att underlätta etableringar av solcellsparkar på lämpliga platser på kommunal mark.

---

### **Beslutsunderlag**

Tekniska chefens tjänsteskrivelse

Policy för solcellsexploatering på kommunal mark

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 44



§ 59

Dnr 2023/00140

## **Revidering avgifter vid försäljning av kommunal mark**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Avgifter för försäljning och utarrendering av kommunal mark fastställs.
2. Avgifterna gäller från 1 maj 2023 och tillsvidare.

### **Ärendebeskrivning**

Tekniska kontoret har gjort en översyn av kommunens avgifter vid försäljning och utarrendering av mark vad gäller prisnivå och aktualitet. Förslag till nya avgifter har tagits fram.

Vid exploatering av nya områden görs exploateringskalkyl för fastställande av pris. Kommunen kan behöva justera priset om avvikelse mot marknadsvärde eller taxeringsvärde föreligger, dessutom kan andra orsaker som till exempel restriktioner för bygglov föreligga.

---

### **Beslutsunderlag**

Tekniska chefens tjänsteskrivelse

Bilaga - Avgifter vid försäljning och utarrendering av kommunal mark

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 45





§ 60

Dnr 2021/00025

## **Detaljplan Norra Brustorpet**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Detaljplan för Norra Brustorpet antas.

### **Ärendebeskrivning**

Miljö- och byggnadsnämnden beslöt 2023-03-13 § 16 att godkänna granskningsutlåtande och antagandehandling för detaljplan Norra Brustorpet samt att överlämna planförslaget till kommunfullmäktige för antagande.

Planområdet omfattar fastigheten del av Söderbärke Kyrkby 8:76, del av Söderbärke Kyrkby 8:57 och fastigheten Brustorpet 2:3 som ligger i centrala Söderbärke.

Syftet med detaljplanen är att skapa möjlighet för etablering av ca 16 nya en- och tvåbostadshus i centrala Söderbärke samt för att förskoleverksamheten ska kunna få permanenta bygglov.

---

### **Beslutsunderlag**

Antagandehandlingar

Miljö- och byggnadsnämnden 2023-03-13 § 16

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 46



§ 61

Dnr 2023/00092

## **Strategi för hantering av dagvatten i Smedjebackens kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras till miljö- och byggnadsnämnden för att tydliggöra vad som är fullmäktiges ställningstagande i strategin samt en tydligare motivering till varför Smedjebackens kommun ska minska på dricksvattenanvändningen.

### **Ärendebeskrivning**

Miljö- och byggkontoret har tagit fram en dagvattenstrategi för Smedjebackens kommun som ska resultera i en långsiktig hållbar dagvattenhantering som ska minska föroreningar i recipienter samt öka kommunens resiliens mot framtida klimatförändringar som kan påverka vattentillgång och vattenkvalitet.

WBAB, miljö- och byggkontoret samt till tekniska kontoret har yttrat sig över dagvattenstrategin och den har omarbetats efter inkomna synpunkter.

Miljö- och byggnadsnämnden beslöt 2023-02-15 § 8 att godkänna dagvattenstrategin samt att överlämna den till kommunfullmäktige för antagande.

---

### **Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnadsnämnden 2023-02-15 § 8

Dagvattenstrategi för Smedjebackens kommun

Arbetsutskottet 2023-03-21 § 47



§ 62

Dnr 2023/00006

## **Redovisning av delegationsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Ekonomichefens beslut enligt delegationsbestämmelser:**

- Anställning av förvaltningsekonom för kommunstyrelsen från 1 maj 2023.

#### **Räddningstjänstens beslut enligt delegationsbestämmelser:**

- - Enligt bilagd delegationsförteckning

\_\_\_\_\_



§ 63

Dnr 2023/00005

## **Meddelanden 2023**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Språktolknämnden i Dalarna protokoll 2023-02-23

Styrgruppsmöte e-arkiv 2023-02-13

Västerbergslagens samordningsförbund Finsam protokoll 2023-02-21

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel  
protokoll 2023-03-07

Västerbergslagens samordningsförbund Finsam protokoll 2023-03-14

POLSAM minnesanteckningar 2023-02-23

Överförmyndare i samverkan protokollsutdrag 2023-03-20 Inrapporterad  
statistik till Länsstyrelsen

Överförmyndare i samverkan protokollsutdrag 2023-03-20 Budget 2024 för  
Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen

Västmanland-Dalarna lönenämnd protokoll 2023-02-24

\_\_\_\_\_