

§ 10

Dnr 2018/00030

Riktlinjer för sponsring

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för sponsring fastställs enligt utarbetat förslag.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun saknar idag riktlinjer för beviljande och erhållande av sponsringsbidrag. Då kommunal sponsring förekommer både inom den kommunala organisationen och i kommunens bolag finns behov av riktlinjer för sponsring.

Kommunchefen har tillsammans med VD för Bärkehus/SEAB, näringslivschef, fritidschef och chef för medborgarservice utarbetat förslag till riktlinjer. Riktlinjerna har stämts av mot befintliga riktlinjer för föreningsbidrag och den policy som finns i kommunens helägda bolag.

I första hand behövs vägledning för beslut om sponsring till föreningar och evenemang. Arbetsgruppen har dock lagt till förslag till riktlinjer även för mottagande av sponsring, som kan förekomma i enstaka fall.

Kommunstyrelsens bör besluta att fastställa riktlinjer för sponsring enligt arbetsgruppens förslag.

Dokumenttyp: Förslag till riktlinjer

Datum: 2018-01-10

Tjänsteställe: Kansli
Handläggare: Kerstin Söderlund
E-postadress: kerstin.soderlund@smedjebacken.se
Telefonnr: 0240-660090

Mottagare:

Diarienummer:

Riktlinjer för sponsring/evenemangsstöd

1. Kommunal sponsring

Sponsring är en affärsöverenskommelse mellan två parter som bygger på ömsesidiga tjänster där krav på prestation och motprestation erfordras. Sponsring är en del av Smedjebackens kommunkoncerns marknadsföringsstrategi. Som all annan marknadsföring och kommunikation hjälper den oss att nå verksamheternas mål.

Riktlinjerna ska säkerställa att kommunkoncernen får en relevant motprestation för sitt åtagande. För att Smedjebackens kommun ska få ut önskad effekt av sponsringsinsatser och för att kunna göra en prioritering behövs en samlad bild av möjliga arrangemang att sponsra.

Sponsringssamarbetet ska präglas av öppenhet och kunna granskas av allmänheten utan risk för bristande tilltro.

Krav på aktiviteten

Sponsringen ska avse en aktivitet som är publik och vänder sig till allmänheten. Insatsen bestäms utifrån förväntad publiktillströmning till ett evenemang, uppmärksamhetsvärde, förväntat massmedialt intresse och bevakning. Sponsring ska ske så att den aktivt främjar jämställdhet i samhället.

Smedjebackens kommun sponsrar endast föreningar och evenemang. Ska lag, grupper eller enskilda sponsras måste det ske genom en förening. Föreningens och evenemangens verksamhet ska vara av sådan karaktär att den kan anses ha en positiv betydelse för kommunens invånare inom de angivna verksamhetsområdena. För att få söka sponsring krävs att föreningen/evenemanget har en inriktning i linje med kommunens aktiva förhållningssätt i frågor som jämställdhet, integration, insatser mot främlingsfientlighet, våld och diskriminering samt droger och doping. Föreningen/evenemanget ska följa kommunens policy gällande dopingfria idrottsanläggningar inom Smedjebackens kommun.

Sponsring beviljas för aktiviteter som äger rum i Smedjebackens kommun. I undantagsfall kan sponsring utanför kommunen medges.

Huvudmålet med sponsringen är att stärka Smedjebackens kommuns profil och varumärke. Namnet "Smedjebackens kommun" och logotyp ska synas i olika sammanhang och på olika platser inom Smedjebackens kommun, nationellt/internationellt. Namnet/logotypen ska förknippas med något positivt.

Rutin

Varje sponsringsavtal ska formaliseras som ett skriftligt avtal. Avtalstid för sponsring är som längst ett (1) år. Av avtalet ska framgå:

- Omfattningen av sponsringen och motprestation - ett krav är att Smedjebackens kommuns logotyp ska profileras.
- Sponsringens art – pengar (belopp).
- Hur utvärdering sker.
- Hur betalning ska göras – betalning sker alltid mot faktura.

Beslut om sponsring

Sponsringsärenden beslutas enligt gällande delegationsordning.

Sponsring mellan förvaltningar eller mellan förvaltningar och bolag ska inte förekomma.

Bolagen

Kommunala bolag är självständiga juridiska personer. Styrelserna i dessa har fullt ansvar för verksamheten och fattar självständigt beslut i frågor som rör sponsring. Bolagen bör dock beakta dessa riktlinjer i den egna verksamheten.

Personalförmån

I det fall att en förening lämnar en motprestation i form av biljetter är detta att betrakta som en löneförmån om biljetterna delas ut till personalen. Förmånen ska beskattas och arbetsgivaravgifter betalas. Förmånen redovisas på den årliga kontrolluppgiften.

2. Mottagande av sponsring

Medborgarna ska kunna känna fullt förtroende för att alla verksamheter inom Smedjebackens kommun bedrivs på saklig, oberoende och neutral grund. Därför är grundregeln att kommunens verksamhet ska vara reklamfri. I de frågor som rör sponsring av kommunal verksamhet krävs därför en noggrann bedömning i varje enskilt fall.

Kriterier

Sponsringen får inte påverka eller inskränka det politiska handlingsutrymmet. Sponsringen får alltså inte förknippas med villkor som påverkar verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet.

Avgörande för om kommunen kan ta emot sponsring är vilka villkor som sponsringen är förknippad med. Villkoren får inte medföra ett beroendeförhållande till sponsorn. Villkoren får heller inte leda till inslag i verksamheten som inte är kompetensförmåga. Vidare ska det råda en rimlig proportion mellan det som verksamheten får och den motprestation som verksamheten erbjuder sponsorn. Samarbetet mellan kommun och näringsliv får inte innebära ett otillåtet stöd till ett enskilt företag.

Vid bedömning av sponsor ska följande beaktas:

- Att sponsorns verksamhet bedrivs på ett seriöst sätt och är förenlig med kommunens värdegrund
- Att företaget följer god marknadsföringssed.

Sponsorstöd får inte tas emot av:

- Politiska partier eller religiösa organisationer
- Företag/organisationer som bedriver verksamhet som uppenbart skadar människor eller miljö, exempelvis tobaks- och alkoholtillverkare
- Företag/organisationer vars verksamhet kränker personer

Sponsringsmedel får användas för:

- Investeringar som kommer samtliga i aktuell verksamhet till nytta
- eller till nytta för samtliga i verksamheten verkande föreningars barn- och ungdomsverksamhet.

Beslut och ansvar

Beslut att godkänna mottagande av sponsring av kommunal verksamhet tas av berörd nämnd. All sponsring ska ske öppet och dokumenteras i skriftliga avtal där sponsorns stöd och motprestation framgår tydligt när det gäller innehåll och varaktighet.

Sponsringen får inte utformas så att det finns minsta misstanke om att en kommunal verksamhet eller anställd låter sig påverkas av någon leverantör, entreprenör eller liknande.

Smedjebacken kommun äger de investeringar som görs i verksamheten med sponsringsmedel.