



**Kommunstyrelsen**

Plats och tid	Kommunhuset, sammanträdesrum 1, tisdagen den 3 september 2019 kl 08:30-11:30		
Beslutande	Ledamöter Fredrik Rönning (S), ordförande Solweig Nyrede (S) Helena Andersson (S) Sven Gåsfors (S) Calle Morgården (MP) Lotta Gunnarsson (M) Birgitta Ericsson-Granqvist (M) Jan Tholerus (C) Johan Persson (SD) Pia Johansson (SD) Åsa Engberg (S), tjänstgörande ersättare Leif Eriksson (S), tjänstgörande ersättare Oscar Wikman (S), tjänstgörande ersättare		
Ej tjänstgörande ersättare	Michaela Söderlund (S) Per-Olov Långström (S) Helena Giliusson (M) Jerry Jäger (SD)		
Övriga närvarande	Kerstin Söderlund, kommunchef Annelie Johansson, koncernekonomichef Mona Hyttsten, sekreterare Lennart Silfverin, näringslivschef § 83 Peter Danielsson, räddningschef § 88	Bengt Norrlén, ordförande FUN § 77 Maria Ronsten, förvaltningschef § 77 Karin Eriksson, verksamhetschef § 77 Helena Bergh, förvaltningsekonom § 77	
Justerare	Calle Morgården		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, tisdag den 3 september 2019, klockan 16:00		
Underskrifter	Sekreterare	Mona Hyttsten	Paragrafer §§ 77-92
	Ordförande	Fredrik Rönning	
	Justerare	Calle Morgården	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-09-03		
Datum då anslaget sätts upp	2019-09-04	Datum då anslaget tas ned	2019-09-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Mona Hyttsten		



**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

§ 77	Dnr 2019/00136 Budgetuppföljning kommunen.....	3
§ 78	Dnr 2019/00135 Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	5
§ 79	Dnr 2019/00333 Riktlinjer för rökfri arbetstid.....	7
§ 80	Dnr 2019/00335 Reglemente och samverkansavtal - Västmanland-Dalarna lönenämnd.....	10
§ 81	Dnr 2019/00145 Säkerhetsprövning och registerkontroll .....	11
§ 82	Dnr 2019/00359 Säkerhetsskyddsplan .....	13
§ 83	Dnr 2019/00369 Avsiktsförklaring EcoDataCenter.....	14
§ 84	Dnr 2019/00282 Revisionsrapport - Verkställighet av beslut.....	15
§ 85	Dnr 2019/00365 Nyemission Bärkehus AB.....	17
§ 86	Dnr 2019/00315 Årsredovisning Region Dalarna 2018.....	19
§ 87	Dnr 2019/00272 Finsam - Årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2018.....	20
§ 88	Dnr 2018/00581 Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.....	21
§ 89	Dnr 2019/00371 Justering av portionspriser kostenheten.....	22
§ 90	Dnr 2019/00368 IK Heros Bandy, reparation och upprustning av Heros Isbana .....	23
§ 91	Dnr 2019/00001 Delegationsärenden 2019 .....	25
§ 92	Dnr 2019/00002 Meddelanden 2019 .....	26



Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr 2019/00136

## Budgetuppföljning kommunen

### Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen per 31 juli godkänns.

### Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning för samtliga nämnder per 31 juli 2019.

#### Resultat juli inkl. årsprognos

Belopp i kkr	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	-50 673	-62 206	11 533	-86 944	-106 740	19 796
Verksamhetens kostnader	393 479	408 437	-14 958	674 779	703 613	-28 834
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	7 642	5 947	1 695	13 100	13 100	0
Avskrivningar	10 208	10 076	132	17 500	15 650	1 850
<b>Summa verksamhetens nettokostnad</b>	<b>353 014</b>	<b>356 307</b>	<b>-3 293</b>	<b>605 335</b>	<b>612 523</b>	<b>-7 188</b>
Skatteintäkter	-310 186	-313 185	2 999	-531 748	-532 440	692
Generella statsbidrag och utjämning	-54 776	-55 881	1 105	-93 902	-95 970	2 068
<b>Summa skatteintäkter</b>	<b>-364 962</b>	<b>-369 066</b>	<b>4 104</b>	<b>-625 650</b>	<b>-628 410</b>	<b>2 760</b>
Finansiella intäkter	-1 283	-1 788	505	-2 200	-3 200	1 000
Finansiella kostnader	2 625	1 070	1 555	4 500	2 000	2 500
<b>Summa finansnetto</b>	<b>1 342</b>	<b>-718</b>	<b>2 060</b>	<b>2 300</b>	<b>-1 200</b>	<b>3 500</b>
<b>Resultat</b>	<b>-10 606</b>	<b>-13 477</b>	<b>2 871</b>	<b>-18 015</b>	<b>-17 087</b>	<b>-928</b>



**Kommunstyrelsen**

**Resultat juli drift per nämnd inkl.  
årsprognos**

Belopp i kkr	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>58 019</b>	<b>53 988</b>	<b>4 031</b>	<b>99 461</b>	<b>99 299</b>	<b>162</b>
<i>KS Ledning och stöd</i>	19 680	19 203	477	35 101	33 351	1 750
<i>KS Samhällsbyggnad</i>	34 839	33 085	1 754	58 360	59 948	-1 588
<i>KS Förfogandeanslag</i>	3 500	1 700	1 800	6 000	6 000	0
<b>Kulturnämnden</b>	<b>6 003</b>	<b>5 819</b>	<b>184</b>	<b>10 290</b>	<b>10 290</b>	<b>0</b>
<b>Miljö- o byggnadsnämnden</b>	<b>4 903</b>	<b>3 728</b>	<b>1 175</b>	<b>8 405</b>	<b>8 405</b>	<b>0</b>
<b>Familje- och utbildningsn.</b>	<b>132 318</b>	<b>133 821</b>	<b>-1 503</b>	<b>226 830</b>	<b>234 030</b>	<b>-7 200</b>
<i>FUN Barn och skolverksamhet</i>	115 288	112 306	2 982	195 770	195 070	700
<i>FUN Individ- och familjeomsorg</i>	17 030	21 515	-4 485	31 060	38 960	-7 900
<b>Kulturskolan</b>	<b>1 721</b>	<b>1 750</b>	<b>-29</b>	<b>2 950</b>	<b>2 950</b>	<b>0</b>
<b>Omsorgsnämnden</b>	<b>110 507</b>	<b>109 777</b>	<b>730</b>	<b>189 440</b>	<b>191 440</b>	<b>-2 000</b>
<b>Överförmyndarnämnden</b>	<b>683</b>	<b>775</b>	<b>-92</b>	<b>1 170</b>	<b>1 170</b>	<b>0</b>
<b>VBU</b>	<b>34 848</b>	<b>33 192</b>	<b>1 656</b>	<b>59 740</b>	<b>59 740</b>	<b>0</b>
<b>Revision</b>	<b>554</b>	<b>532</b>	<b>22</b>	<b>950</b>	<b>950</b>	<b>0</b>
<b>Finans</b>	<b>3 458</b>	<b>12 925</b>	<b>-9 467</b>	<b>6 099</b>	<b>4 249</b>	<b>1 850</b>
<i>Socialaavgifter/pensioner, interna poster mm</i>	8 534	17 793	-9 259	14 800	12 950	1 850
<i>Internränta</i>	-5076	-4 868	-208	-8 701	-8 701	0
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>353 014</b>	<b>356 307</b>	<b>-3 293</b>	<b>605 335</b>	<b>612 523</b>	<b>-7 188</b>

Representanter från familje- och utbildningsförvaltningen redovisar på mötet aktuell prognos för nämnden där det fortsatt visar stort underskott för individ- och familjeomsorgen för 2019. Förvaltningschefen redogör för de insatser som pågår inom förvaltningen för att minska kostnaden.

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 53

Redovisning verksamhet och åtgärder IFO, familje- och utbildningsnämnden



Kommunstyrelsen

§ 78

Dnr 2019/00135

## Budgetuppföljning kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

1. Budgetuppföljning för kommunstyrelseförvaltningen per juli 2019 godkänns.
2. Budgetuppföljning för del av samhällsbyggnadsförvaltningen per juli 2019 godkänns.

### Ärendebeskrivning

#### KS Ledning och stöd

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar efter sju månader ett utfall på 478 tkr. Kansliavdelningen prognostiserar ett överskott på politisk verksamhet med 500 tkr samt ökade intäkter motsvarande 100 tkr. Medborgarservice beräknar lägre kostnader än budget och lämnar en positiv prognos på 900 tkr. Personal- och löneavdelningen räknar fortsatt med ett 0-resultat vid årets slut. Ekonomi- och upphandlingsavdelningen förväntas få ett positivt resultat på 250 tkr.

Förvaltningens årsprognos är ett överskott 1 750 tkr.

Tkr	2019-07-31			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
KS Ledning och stöd						
Kansliavdelning	11 788	11 363	425	20 209	18 709	1 500
Varav Medborgarservice	4 013	2 696	1 317	6 880	5 980	900
Varav IT-enheten	0	1 431	-1 431	0	0	0
Personal- och löneavdelning	5 211	5 341	-130	8 933	8 933	0
Ekonomi- och upphandlingsavd.	2 681	2 498	183	4 596	4 346	250
	19 680	19 202	478	33 738	31 988	1 750

#### KS Samhällsbyggnad

Utfallet för förvaltningen under perioden januari - juli visar ett överskott på 1,751 mkr. Prognosen visar ett underskott på drygt 1,588 mkr på helår.

Den största avvikelsen ligger på AME, där en genomlysning har genomförts utifrån 2018 års resultat. Strukturellt förändringsarbete pågår enligt aktuell tidplan med kraftiga besparingsåtgärder för att få en ekonomi i balans.

När det gäller integration är det osäkert hur stora intäkterna blir. Utifrån gjorda antaganden visar prognosen ett överskott på 6,8 mnkr. Besparingsåtgärder pågår.



**Kommunstyrelsen**

Även kostenheten gjorde ett stort underskott år 2018 och översyn pågår för att få ekonomin i balans, bland annat av kostpriserna inför år 2020 och hantering av matlådor. Prognosen för kosten är ett underskott på 1,6 mkr på helår. Genomförda lönebesparingar har hittills inte givit önskad effekt och vikariekostnaderna är högre i utfall än mot budget. Vidare har priserna på livsmedel ökat med 9,3 % i snitt. Upphandling av nytt leveransavtal har lett till cirka 400 tkr i högre kostnader.

Räddningstjänstens prognos är ett underskott på 0,1 mkr på helår, vilket bland annat beror på beredskaps- och jourersättningar till deltidsbrandmän och kostnad för avtalet med Dala Mitt. Ekonomisk översyn görs i samband med framtagande av ny handlingsplan.

När det gäller tekniska kontoret så pågår grundlig översyn av prognosverktyg och styrmodell med syfte att säkerställa säkerheten i prognosen.

Tkr

2019-07-31

	Ackumulerat period			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Teknik inkl. kapitalkostn.	20 185	17 209	2 976	34 602	34 602	0
<i>varav Fastigheter</i>	-767	-210	-557	-1 315		
<i>varav Gator och vägar</i>	10 788	9 269	1 519	18 495		
<i>varav Park o Idrott</i>	8 628	7 729	899	14 792		
AME	4 534	7 820	-3 286	7 772	13 500	-5 728
Integration	-583	-3 346	2 763	-1 000	-6 840	5 840
Kost	0	749	-749	0	1 600	-1 600
Näringsliv och Fritid	5 305	5 383	-78	9 094	9 094	0
<i>varav Fritid</i>	2 388	2 413	-25	4 093		
Räddningstjänst	5 399	5 272	127	9 255	9 355	-100
	34 838	33 087	1 751	59 723	61 311	-1 588

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Budgetuppföljning och prognos per juli 2019 för kommunstyrelseförvaltningen

Budgetuppföljning och prognos per juli 2019 för del av samhällsbyggnadsförvaltningen

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 52



**Kommunstyrelsen**

§ 79

Dnr 2019/00333

## **Riktlinjer för rökfri arbetstid**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Rökfri arbetstid ska gälla för medarbetare och förtroendevalda inom Smedjebackens kommunkoncern.
2. Upprättat förslag till riktlinjer för rökfri arbetstid för medarbetare och förtroendevalda inom Smedjebackens kommunkoncern godkänns.
3. 50 000 kronor anslås från kommunstyrelsens föreningsbidrag till personalföreningen för rökavvänjningsarbete.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Bakgrund**

Sedan 1 juli 2019 gäller en ny lag i Sverige inom tobaksområdet, lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter. Den nya lagen ersätter den tidigare tobakslagen (1993:581) och förbjuder rökning i miljöer och på platser dit allmänheten har tillträde. Syftet är att begränsa de hälsorisker och olägenheter som är förbundna med bruk av tobak och andra liknande produkter. Lagen ska bidra till att minska bruket av tobak och tobaksrelaterade produkter och därmed stärka möjligheterna att nå regeringens mål om ett rökfritt Sverige till år 2025. Det innebär att rökningen i befolkningen ska minska till mindre än fem procent. Även Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har ställt sig bakom målet.

På Folkhälsomyndighetens webbplats framgår vilka produkter som omfattas av lagen.

#### **Varför rökfri arbetstid inom Smedjebackens kommun?**

Sveriges kommuner och landsting har, tillsammans med arbetsmarknadens parter centralt, sedan november 2006 uppmuntrat medlemmarna om att fatta beslut om rökfri arbetstid. Den svenska Tobakslagen som antogs 1993 reglerar bland annat arbetsgivarens ansvar för att ingen arbetstagar, mot sin vilja, ska utsättas för tobaksrök där arbetstagaren är verksam.

Arbetet med rökfri arbetsmiljö och arbetstid har alltid utgått från det positiva med att slippa tobaksröken, såväl den egna tobaksröken som från andra som röker. Det har inte varit avsikten att peka ut personen som röker utan utgångspunkten har varit att undvika situationer där röken utgör ett problem.



**Kommunstyrelsen**

I tabellen nedan redovisas utvecklingen av antalet kommuner med beslut om rökfri/tobaksfri arbetstid.

ÅR	2007	2009	2011	2014	2015
<b>RÖKFRI</b>	23	63	139	201	216
<b>TOBAKSFRI</b>		5	12	16	26

Tabell: Utvecklingen av antalet kommuner med beslut om rökfri/tobaksfri arbetstid.

Källa: Tobaksprevention i kommuner och landsting – Lägesbeskrivning juni 2016.

Kommunen är en viktig aktör för att det lokala tobaksförebyggande arbetet ska bedrivas och fungera. Kommunen är också ansvarig för många verksamheter där tobaksfrågan på olika sätt är angelägen att arbeta med. Två viktiga områden är barn- och ungdomsverksamhet samt vård och omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning. Kommunen ansvarar för tillsynen för rökfria serveringar, rökfria skolgårdar och tobaksförsäljning. Kommunen är även en stor arbetsgivare med många medarbetare och inom flera av verksamheterna arbetas med hälsofrågor. I denna egenskap har kommunen både ansvar och möjlighet att bidra till ett minskat tobaksbruk.

Smedjebackens kommun ska uppfattas som en attraktiv och hälsofrämjande kommun med friska och hälsosamma arbetsplatser. Genom ett beslut om rökfri arbetstid för medarbetare och förtroendevalda skapas hälsofrämjande arbetsmiljöer och verksamheter. Genom beslutet bidrar kommunen även till bättre folkhälsa samt målet om ett rökfritt Sverige 2025.

Arbetet med att ta fram förslag till riktlinjer för rökfri arbetstid har samverkats i den centrala samverkansgruppen vid möte den 12 juni 2019.

**Yrkanden**

Johan Persson (SD) yrkar att ärendet återremitteras för ytterligare handläggning.

Jan Tholerus (C) och Åsa Engberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Efter framställd proposition om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras förklarar ordförande att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens förslag.





**Kommunstyrelsen**

**Reservationer**

Mot beslutet reserverar sig Johan Persson (SD) och Pia Johansson (SD).

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse

Riktlinjer för rökfri arbetstid i Smedjebackens kommun

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 54



**Kommunstyrelsen**

§ 80

Dnr 2019/00335

## **Reglemente och samverkansavtal - Västmanland-Dalarna lönenämnd**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Reglemente för Västmanland-Dalarnas lönenämnd gällande från 2020-01-01 godkänns.
2. Samverkansavtal för Västmanland-Dalarnas lönenämnd gällande från 2020-01-01 godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Västmanland-Dalarnas lönenämnd är en gemensam lönesamverkan mellan kommunerna Fagersta, Avesta, Hedemora, Norberg och Skinnskatteberg. Norbergs kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Norbergs kommuns organisation.

Kommunfullmäktige i Smedjebackens kommun har den 18 februari 2019, paragraf 2, beslutat att ingå samverkan beträffande lönehantering och att ansöka om medlemskap i Västmanland-Dalarna lönenämnd. Lönenämnden har behandlat ärendet den 21 februari 2019, paragraf 4, och beslutat att godkänna Smedjebackens kommuns ansökan om inträde i nämnden, under förutsättning att samtliga kommunfullmäktige fattar erforderliga beslut i frågan.

Då samtliga kommunfullmäktige ställt sig positiva till en utökning av lönenämnden ingår Smedjebackens kommun i Västmanland-Dalarnas lönenämnd från 2020-01-01. Kommunstyrelsen bör därmed föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till nytt reglemente från 2020-01-01 samt förslag till nytt samverkansavtal från 2020-01-01 för Västmanland-Dalarnas lönenämnd.

---

### **Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse

Reglemente från 2020-01-01 för Västmanland-Dalarnas lönenämnd

Samverkansavtal från 2020-01-01 för Västmanland-Dalarnas lönenämnd

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 55



**Kommunstyrelsen**

§ 81

Dnr 2019/00145

## **Säkerhetsprövning och registerkontroll**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Förändring av riktlinjer om vilka kommunala befattningar som ska omfattas av registerkontroll och säkerhetsprövning fastställs enligt förslaget.

### **Ärendebeskrivning**

Säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2018:658) innehåller de grundläggande bestämmelserna om säkerhetsprövning. Rikspolisens föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsskydd (RPSFS 2010:03) innehåller råd om bland annat tillträdesbegränsning och säkerhetsprövning.

Kommunstyrelsen tog den 2019-04-09 beslut om nya riktlinjer för vilka kommunala befattningar som skulle omfattas av registerkontroll och säkerhetsprövning. Dnr 2019/00145.

Smedjebackens kommuns säkerhetsskyddschef vill göra en förändring i vilka som ska registerkontrolleras och säkerhetsprövas.

Smedjebackens kommuns säkerhetsskyddschef Lars Andersson bedömer att följande befattningar bör placeras i säkerhetsklass 2.

- Kommunchef
- Räddningschef
- Säkerhetschef
- Säkerhetsskyddschef
- Beredskapssamordnare
- Kommunikatör
- IT chef
- Dataskyddsombud
- Informationssäkerhetsansvarig.
- IT tekniker
- Tjänsteman i Beredskap (TiB)
- Personalchef

Smedjebackens kommuns säkerhetsskyddschef Lars Andersson bedömer att följande befattningar bör placeras i säkerhetsklass 3.

- Kommunsekreterare
- Registrator



**Kommunstyrelsen**

Även befattningar i kommunens bolag bör säkerhetsprövas enligt gällande lag och förordning.

Smedjebackens kommuns säkerhetsskyddschef Lars Andersson bedömer att följande befattningar inom SEAB, SENAB samt WBAB bör placeras i säkerhetsklass 2.

- VD
- Elnätschef
- Driftansvarig
- Kommunikatör
- Lås och larmansvarig
- VA-chef
- Produktionsledare dricksvatten
- VA-strateg
- SCADA-ansvarige

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 56



**Kommunstyrelsen**

§ 82

Dnr 2019/00359

## **Säkerhetsskyddsplan**

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Reviderad säkerhetsskyddsplan antas.
2. Säkerhetschef Lars Andersson utses till säkerhetsskyddschef.

### **Ärendebeskrivning**

Nuvarande säkerhetsskyddsplan är antagen av kommunstyrelsen 2015-04-14 § 64. Då revidering har skett i Säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2018:658), har anpassning till gällande lagstiftning gjorts i kommunens säkerhetsskyddsplan.

Det har uppmärksammats att kommunens säkerhetschef även har ansvaret som säkerhetsskyddschef men att detta tidigare inte beslutats formellt. Kommunstyrelsen föreslås därför att utse säkerhetschef Lars Andersson till säkerhetsskyddschef.

---

### **Beslutsunderlag**

Säkerhetschefens tjänsteskrivelse

Säkerhetsskyddsplan

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 57



**Kommunstyrelsen**

§ 83

Dnr 2019/00369

## **Avsiktsförklaring EcoDataCenter AB**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Upprättat förslag till avsiktsförklaring med EcoDataCenter AB godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Efter detaljplaneläggningen av Röbackens industriområde så har näringslivsavdelningen arbetat med att attrahera etablering av främst datacenterverksamhet i området. Arbetet har skett och sker i samarbete och dialog med ett antal organisationer.

Komplexiteten är omfattande vid sådana här typer av etableringar och det kräver ett brett nätverk av olika kompetenser för att bli framgångsrikt.

Efter att detaljplaneläggningen blivit klar har mycket arbete lagts på att tydliggöra förutsättningarna för etablering av datacenterverksamhet på Röbackens industriområde. Tillgången till elkraft är en avgörande fråga för investerarna. Regionen har en stor potential när det gäller tillgång på elkraft.

Det har de senaste åren skett en rad viktiga beslut om etableringar i regionen, Google i Avesta, Microsoft i Sandviken-Gävle med flera. Detta stärker kommunens möjligheter att attrahera etableringar då närheten till dessa aktörer kommer att vara mycket intressant.

EcoDataCenter AB har ett mycket bra koncept när det gäller miljötänk med förnyelsebar energi och återvinning av värmeöverskottet i kylprocessen, vilket gör att man är klimatneutral. Ett förslag till avsiktsförklaring har upprättats mellan Smedjebackens kommun och EcoDataCenter AB

För Smedjebackens kommuns del så skulle en etablering av EcoDataCenter AB's verksamhet på Röbackens industriområde innebära stora fördelar i form av direktintäkter som till exempel markförsäljning, anslutningsavgifter, levereras av kylvatten med mera samt arbetstillfällen.

---

### **Beslutsunderlag**

Näringslivschefens tjänsteskrivelse

Avsiktsförklaring EcoDataCenter AB

Samhällsbyggnadsutskottet 2019-08-20 § 64



**Kommunstyrelsen**

§ 84

Dnr 2019/00282

## **Revisionsrapport - Verkställighet av beslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Upprättat svar på revisionsrapporten godkänns och överlämnas till kommunrevisionen.

### **Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av kommunrevisionen genomfört en granskning avseende om kommunstyrelsen, omsorgsnämnden samt familje- och utbildningsnämnden har en ändamålsenlig och effektiv uppföljning och kontroll som säkerställer att fattade beslut verkställs. Den sammanfattande bedömningen efter granskningen är att kommunstyrelsen och granskade nämnder delvis har en ändamålsenlig och effektiv uppföljning och kontroll som säkerställer att fattade beslut verkställs.

Utifrån genomförd granskning lämnas följande rekommendationer:

- Att ärenden i högre utsträckning kompletteras med en beslutad tidplan för att säkerställa att de verkställs inom rimlig tid.
- Att kommunstyrelsen samt familje- och utbildningsnämnden ser över behovet av att i respektive internkontrollplan införa ett kontrollmoment avseende ärendehanteringsprocessen.
- Att översynen av rutinerna för ärendehantering innefattar återrapportering till kommunfullmäktige för att säkerställa att detta sker.
- Att utbildningsinsatser avseende ärendehanteringssystemet och den nya ärendehanteringsboken genomförs så att följsamhet till rutinerna och ett effektivt, ändamålsenligt nyttjande av systemet säkerställs.

### **Svar på revisorernas granskning**

En arbetsgrupp bestående av kommunens förvaltningssekreterare har utarbetat en ärendehanbok för Smedjebackens kommun.

Något sådant samlat dokument som gäller för hela kommunen har tidigare inte funnits. Ärendehandboken ska vara ett levande dokument som utvecklas och förbättras.

Ärendehanboken anses täcka upp de rekommendationer som lagts fram i revisionsgranskningen.



**Kommunstyrelsen**

När det gäller utbildningsinsatser kommer utbildning i ärendehanteringssystemet Ciceron hållas under vecka 34. Denna utbildning gäller både sekreterare och handläggare i systemet. Under vecka 46 hålls en internutbildningsvecka där det planeras att utbildning ska ske gällande bland annat upprättande av tjänsteskrivelser.

I och med att samtliga nämnder från och med år 2019 använder samma ärendehanteringssystem för nämndadministration finns goda möjligheter att ytterligare stärka arbetet med den interna kontrollen, vilket ger kommunstyrelsen bättre förutsättningar att uppfylla sin uppsiktsplikt.

\_\_\_\_\_

**Beslutsunderlag**

Revisionsgranskning Verkställighet av beslut

Bilaga för kännedom: Ärendehandbok Smedjebackens kommun

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 58





**Kommunstyrelsen**

§ 85

Dnr 2019/00365

## **Nyemission Bärkehus AB**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Smedjebackens kommun ska teckna, och därigenom förvärva, 100 aktier via nyemission i Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB till en teckningskurs om 50 000 kronor per aktie, till ett totalt anskaffningsvärde om 5 000 000 kronor.
2. Betalningen om 5 000 000 kronor sker kontant.
3. Beslut enligt punkt 1-2 ovan gäller under förutsättning att styrelsen och bolagsstämman för Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB fattar för nyemissionen erforderliga beslut.
4. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att för verkställande av kommunfullmäktiges beslut fatta erforderliga beslut och vidta nödvändiga åtgärder.
5. Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB ska teckna, och därigenom förvärva, 1 000 aktier via nyemission i Bärkehus AB till en teckningskurs om 5 000 kronor per aktie, till ett totalt anskaffningsvärde om 5 000 000 kronor. Nyemissionen i dotterbolaget finansieras genom nyemissionen i moderlaget.

### **Ärendebeskrivning**

Smedjebackens kommun ser ett behov av en kapitalförstärkning till dotterbolaget Bärkehus AB i den bolagskoncern som kommunen äger via moderbolaget Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB. Det är en åtgärd för att stärka Bärkehus AB efter en beräknad reaförlust om ca 5 000 000 kr som i sin tur beror på fastighetsförsäljning av Solhöjden under 2019.

Tillskottet till Bärkehus AB måste ske i två steg eftersom bolaget ingår som dotterbolag till koncernmoderbolaget Smedjebackens kommuns Förvaltnings AB. En nyemission sker först till moderbolaget som sedan ges i uppdrag att genomföra motsvarande nyemission i dotterbolaget Bärkehus AB.

Nyemissionen innebär att moderbolaget och dotterbolaget emitterar nya aktier till ett värde om 5 000 000 kronor. Detta sker efter beslut vid bolagsstämman. Processen för en nyemission är i detalj reglerad i aktiebolagslagen och innebär i huvudsak att styrelsen tar fram ett förslag till beslut som innehåller samtliga för emissionen nödvändiga komponenter,



**Kommunstyrelsen**

teckningsrätt endast för Smedjebackens kommun, betalningsvillkor, teckningsperiod, hur aktieteckning ska ske och teckningskurs. Styrelsen ska även ta fram ett antal andra handlingar som rör information om bolagets aktuella situation, eventuella väsentliga händelser, utlåtande/underskrift från bolagets revisor. Dessa handlingar ska läggas fram för Smedjebackens kommun vid bolagsstämman.

För att verkställa kommunfullmäktiges beslut och vidta nödvändiga åtgärder för att kunna teckna avtal om förvärv av aktier och utbetala belopp för aktier föreslås att kommunstyrelsen ges delegation från kommunfullmäktige att ta beslut och vidta åtgärder för att verkställa erforderliga beslut. I detta ligger att hantera avtal om förvärv av aktier, ombudsinstruktion för kommande bolagsstämma för de beslut som föranleds av nyemissionen.

---

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 59



**Kommunstyrelsen**

§ 86

Dnr 2019/00315

## **Årsredovisning Region Dalarna 2018**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunalförbundets årsredovisning för 2018 godkänns.
2. Förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

### **Ärendebeskrivning**

Revisorerna för Region Dalarna har till medlemskommunerna lämnat över årsredovisning, verksamhetsberättelse samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2018.

Revisorerna tillstyrker att kommunalförbundets förbundsdirektion beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsperioden samt att kommunalförbundets årsredovisning godkänns.

---

### **Beslutsunderlag**

Revisionsberättelse för Region Dalarna

Årsredovisning och koncernredovisning 2018

Verksamhetsberättelse

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 60



**Kommunstyrelsen**

§ 87

Dnr 2019/00272

**Finsam - Årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2018**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Västerbergslagens Samordningsförbunds årsredovisning för 2018 godkänns.
2. Västerbergslagens Samordningsförbunds styrelse beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

**Ärendebeskrivning**

Från Västerbergslagens Samordningsförbund (Finsam) föreligger årsredovisning för 2018.

Finsams revisorer tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för 2018.

---

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2018 Finsam Ludvika-Smedjebacken

Revisionsberättelse 2018

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 61



**Kommunstyrelsen**

§ 88

Dnr 2018/00581

## **Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Handlingsprogram enligt Lagen om skydd mot olyckor antas.

### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med Lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap. 3, 8 § ska kommunen upprätta ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet och för räddningstjänst. Handlingsprogrammet ska beskriva mål för arbetet med skydd mot olyckor samt ta upp risker för olyckor som kan föranleda räddningsinsats.

Förslaget till handlingsprogram har varit ute på remiss under tiden 11 juli-12 augusti 2019.

Länsstyrelsen Dalarna är den enda remissinstans som lämnat in synpunkter, vilka har tagits hänsyn till i handlingsprogrammet.

---

### **Beslutsunderlag**

Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor

Arbetsutskottet 2019-08-20 § 62



Kommunstyrelsen

§ 89

Dnr 2019/00371

## Justering av portionspriser kostenheten

### Kommunstyrelsens beslut

1. Måltidspriset höjs enligt förslaget med anledning av ökade livsmedelskostnader samt nytt transportavtal

Enhet	Nuvarande pris	Nytt pris (2,50 kr i ökat pris)
Förskola	48,50 kr	51,00 kr
Skola	41,00 kr	43,50 kr
Äldreomsorg	81,50 kr	84,00 kr

2. Justeringen av priser gäller från 2020-01-01. .

### Ärendebeskrivning

Kostenheten ser ett behov av ett ökat portionspris då nytt transportavtal samt klimat har ökat kostnaderna på ett vis kostenheten inte kan påverka.

Kommunens nya transportavtal beräknas bli ca 400 000 till 450 000 kr högre än tidigare.

På grund av klimatet senaste åren har livsmedelspriset ökat med nästan 10% vilket genererar en kostnadsökning för kostenheten på ca 650 000 kr.

Detta ger en sammanlagd kostnadsökning på ca 1 050 000 – 1 100 000 kr/helår. Beräknat på de 442 669 portioner som kostenheten producerar ger detta en ökning på 2,50 kr per portion.

### Yrkanden

Johan Persson (SD) yrkar avslag till samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Lotta Gunnarsson (M) yrkar bifall till samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Efter framställd proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen beslutar bifalla samhällsbyggnadsutskottets förslag.

### Reservation

Mot beslutet reserverar sig Johan Persson (SD) och Pia Johansson (SD)

### Beslutsunderlag

Kostchefens tjänsteskrivelse

Samhällsbyggnadsutskottet 2019-08-20 § 63



**Kommunstyrelsen**

§ 90

Dnr 2019/00368

**IK Heros Bandy, reparation och upprustning av  
Heros isbana**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. 10-årigt nyttjanderättsavtal för Heros Isbana och IK Heros Bandy antas, med komplettering om att nyttjanderättsavtalet gäller under förutsättning att verksamheten inte kraftigt minskar eller föreningen upphör.
2. Förslag till finansiering under förutsättning att beviljade medel från Dalarnas Idrottsförbund beviljas.
3. Medfinansieringen från Smedjebackens kommun fördelas enligt nedan:

Idrottsrådets önskemål 2019	180 000 kr
Ospecificerade underhållsmedel tekniska	220 000 kr
4. Föreningslåneavtal med avbetalningsplan antas.
5. Beslutet gäller under förutsättning att IK Heros Bandy öppnar upp nyttjandet av klubbstugan för allmänheten och kommunen, när det inte inverkar på föreningens egen verksamhet, samt att föreningen aktivt medverkar i utvecklingen av hela Herosområdet.

**Ärendebeskrivning**

Heros Isbana drabbades under vintern 2018/2019 av läckor av köldmedia i kylanläggningen. Under våren 2019 har en kalkyl tagits fram för reparation och upprustning av kylanläggningen och beroende på åtgärd så är kalkylen satt till 800 000 kr till 1 200 000 kr.

IK Heros Bandy som tillsammans med kommunen driftar anläggningen har tagit fram ett förslag för finansiering av åtgärderna.

Ansökan från idrottslyftet Dalarnas Idrottsförbund	200 000 kr
Föreningslån från kommunen (med klubbstugan som säkerhet)	200 000 kr
Medfinansiering Smedjebackens kommun	400 000 kr
Arbetsinsats på plats av IK Heros Bandy (grävning etc.)	x kr
	<hr/>
	800 000 –1 200 000 kr



**Kommunstyrelsen**

För att IK Heros Bandy ska kunna ansöka om medel från Idrottslyftet så fordras ett nyttjanderättsavtal på 10 år från Smedjebackens kommun gällande Heros Isbana.

**Övrig upprustning av Heros Isbana:**

IK Heros Bandy kommer under hösten 2019 att bygga plank på kortsidorna av isbanan för att fästa bollnät och få en utökad säkerhet för spelare och besökare kring isbanan. Byggnationen görs i samråd med Smedjebackens kommun och Bärkehus. Finansieras av utlovade medel från Dalarnas Idrottsförbund.

**Yrkanden**

Lotta Gunnarsson (M) yrkar tillägg på att beslutet förutsätter att IK Heros Bandy öppnar upp klubbstugan för allmänheten och kommunen att kunna nyttja när det inte inverkar på föreningens egen verksamhet, samt att föreningen aktivt medverkar i utvecklingen av hela Herosområdet.

Jan Tholerus (C) yrkar om komplettering av nyttjanderättsavtalet med att avtalet gäller under förutsättning att verksamheten inte kraftigt minskar eller föreningen upphör.

---

**Beslutsunderlag**

Fritidschefens tjänsteskrivelse

Nyttjanderättsavtal IK Heros Bandy

Avbetalningsplan föreningslån

Samhällsbyggnadsutskottet 2019-08-20 § 66





**Kommunstyrelsen**

§ 91

Dnr 2019/00001

## **Delegationsärenden 2019**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

### **Ärendebeskrivning**

- Beslut enligt beviljad delegationsrätt avseende löneförhandlingar med mera träffade av kommunstyrelsens ansvarige för personalfrågor Ingemar Hellström, personalchef Ann-Sofie Westman, avdelningschef tillsammans eller var för sig.

Nr

1/2019

- Kommunchefens beslut enligt beviljad delegation om användande av kommunens heraldiska vapen.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut 2019-06-18
  - § 50 Budgetuppföljning kommunstyrelsen
  - § 51 Budgetuppföljning kommunen
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut 2019-08-20
  - § 62 Val av representant till Dimpa
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2019-06-18
  - § 47 Angående ombyggnad av E18 delen Köping-Västjädra, Västmanlands län bro över Strömsholms kanal
  - § 56 Nyttjanderättsavtal kvarnstugan, Smedjebackens sportfiskeklubb
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2019-08-20
  - § 65 Extra föreningsbidrag till OS-satsning BK Swing



**Kommunstyrelsen**

§ 92

Dnr 2019/00002

**Meddelanden 2019**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Språktolknämnden i Dalarna protokoll 2019-05-23

Falun Borlänge regionen AB protokoll fört vid konstituerande styrelsemöte  
2019-04-17

Hjälpmedelnsämnden Dalarna protokoll 2019-05-16

Partnerskap Bergslagsbanan protokoll 2019-04-25

Sveriges kommuner och Landsting: Meddelande från styrelsen  
Överenskommelse mellan staten och Sveriges kommuner och Landsting om  
insatser inom området psykisk hälsa 2019

Falun Borlänge regionen AB protokoll fört vid styrelsemöte 2019-05-24

Stiftelsen för främjande av trafiken på Strömsholm kanal protokoll för  
konstituerande styrelsemöte 2019-05-22

Stiftelsen för främjande av trafiken på Strömsholms kanal protokoll  
årsstämma med representantskapet 2019-05-22

Stiftelsen för främjande av trafiken på Strömsholms kanal protokoll  
styrelsemöte 2019-05-22